

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 9142 DEL 30/10/2018

Proposta PDTD 10428 del 29/10/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE/ SC TRATTAMENTO
GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott. Luciano Oppo

**OGGETTO: Concessione aspettativa senza retribuzione per vincita di concorso sig.ra
SERRELI VALENTINA (matr. 854548).**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Roberta Soccol	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL RESPONSABILE DELLA SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 372 DEL 09.03.2018, con la quale è stato attribuito al dott. Luciano Oppo l'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse Umane, a decorrere dal 16.03.2018;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il **Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che con istanza acquisita al protocollo Generale ATS – Azienda Tutela Salute col num. PG/2018/341587 del 26/10/18 acquisita agli atti, la sig.ra Serreli Valentina, dipendente di questa Amministrazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con la qualifica di collaboratore professionale sanitario infermiera, ha chiesto la concessione di un periodo di aspettativa senza retribuzione dal 16/11/18 per tutta la durata del periodo di prova, per assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l' AO Brotzu, come si evince dalla nota della predetta Azienda, allegata agli atti;

DATO ATTO che l'istanza in esame è stata sottoscritta con parere favorevole dal Responsabile della U.O. Tutela della Salute in Carcere e dal Responsabile Area Nursing;

VISTO l'art. 12, comma 8, lett. a) del CCNL del comparto Sanità, sottoscritto in data 20/09/01, il quale prevede che l'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa azienda o ente del medesimo comparto ovvero ente o amministrazione di comparto diverso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a seguito di vincita di pubblico concorso per la durata del periodo di prova;

RITENUTO che alla luce della documentazione prodotta e della disposizione contrattuale sopra richiamata, sussistono le condizioni per l'accoglimento dell'istanza;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI CONCEDERE per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate, l'aspettativa senza retribuzione alla dipendente sig.ra Serreli Valentina dal **16/11/2018** al **16/05/2019** per un periodo massimo di sei mesi, a seguito di assunzione a tempo indeterminato presso l'A.O. Brotzu;

2) DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS;

3) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL RESPONSABILE DELLA SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 30 / 10 / 2018 al 14 / 11 / 2018

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
