

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N°10814DEL 20/12/2018

Proposta n. 12256 del 20.12.2018

STRUTTURA PROPONENTE: TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Dott. Luciano Giovanni Oppo

OGGETTO: Prosecuzione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale della dipendente sig.ra Elisabeth Sodini - Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico - Sanitario di Laboratorio Biomedico.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Tania Dolores Derosas	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Maddalena Tondini	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [x]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO [x]

IL DIRETTORE DELLA SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

RICHIAMATA la Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 e s.m.i. "Istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)";

VISTA Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, all'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL;

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 203 del 09/02/2018 con la quale è stato attribuito alla Dr. Luciano Giovanni Oppò l'incarico di direzione della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ATS. n 555 del 20/04/2018 recante oggetto "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente CCNL per il Comparto Sanità;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nonché il D.lgs 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali";

VISTO il D.Lgs 15 giugno 2015 , n. 81 " con il quale è stata revisionata tra l'altro la normativa del contratto- part – time;

VISTI gli artt. 60 61 e 62 del CCNL triennio 2016 – 2018 che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo parziale;

RILEVATO che l'art. 60, CCNL 2016/2018, comma 12 stabilisce che i dipendenti che hanno trasformato il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale hanno diritto di tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione anche in soprannumero trasformato oppure prima della scadenza del biennio a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico;

DATO ATTO che il rapporto di lavoro del dipendente per il trattamento economico e normativo è disciplinato dall' art. 62 del CCNL 2016/2018;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore della ASSL Olbia n°1712 del 19/12/2017 con la quale è stata disposta la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di tipo orizzontale, per un totale di 30 ore settimanali della dipendente sig. ra Elisabeth Sodini – Collaboratore Professionale - Sanitario – Tecnico - Sanitario di Laboratorio Biomedico in servizio presso la SSD Anatomia Patologica;

VISTA la nota PG/2018/289411/ con la quale la dipendente a tempo indeterminato di che trattasi chiede la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale sempre con articolazione dell'orario di lavoro dal lunedì al venerdì con riduzione dell' orario settimanale di lavoro da 36 ore a 30 ore settimanali in misura corrispondente al 83,3% del debito orario stabilito per il rapporto a tempo pieno;

ATTESO che in merito alla suddetta richiesta rispettivamente il Responsabile della SSD - Anatomia Patologica - Dott. Paolo Cossu Rocca, la Responsabile del Servizio delle Professioni Sanitarie Dott.ssa Luisa Fenu, la coordinatrice sanitaria sig.ra Rossella Manzoni hanno espresso parere favorevole;

RITENUTO di dover accogliere la richiesta della dipendente in argomento autorizzando la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale per una durata di mesi 12 a far data dal 01/11/2018 al 31/10/2019;

DETERMINA

1) DI AUTORIZZARE per una durata di mesi 12 la prosecuzione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale, richiesta dalla dipendente sig.ra Elisabeth Sodini Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico - Sanitario - Laboratorio Biomedico in servizio presso la SSD Anatomia Patologica con articolazione della prestazione lavorativa su cinque giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì) e riduzione dell'orario settimanale di lavoro da 36 ore settimanali a 30 ore settimanali in misura corrispondente al 83,3% del debito orario stabilito per il rapporto a tempo pieno;

2) DI CONFERMARE l' articolazione della prestazione lavorativa su cinque giorni lavorativi con riduzione dell' orario settimanale di lavoro per un totale di 30 ore settimanali a decorrere dal 01/11/2018 al 31/10/2019;

3) DI DARE ATTO che la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale è subordinata alla sottoscrizione di apposito e specifico contratto aggiuntivo nel quale saranno indicate:

- la tipologia di part-time richiesta;
- l'articolazione dell'orario;
- data di decorrenza;
- durata;

4) DI DARE ATTO che l'articolazione dell'orario e della prestazione lavorativa dovrà essere individuata e concordata secondo criteri che contemperino l' effettivo esercizio del diritto del dipendente con la salvaguardia delle necessità funzionali dell'Amministrazione;

5) DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla dipendente in argomento;

- 6) DI STABILIRE** altresì, che dal presente Provvedimento, non derivano ulteriori oneri a carico della ATS – ASSL di Olbia;
- 7) DI DEMANDARE** alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi la pubblicazione all' Albo Pretorio on-line del Azienda per la Tutela della Salute del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE
SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO
Dott. Luciano Giovanni Oppo**

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 20/12/2018 al 04/01/2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
