

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

DETERMINAZIONE DIRETTORE AD INTERIM ASSL N° 567 DEL 04/04/2019

Proposta n. 645 del 01/04/2019

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA

Il Responsabile F.F. Dott. Pier Nicola Benvegna

OGGETTO: Autorizzazione alla frequenza volontaria della Dott.ssa Antonella Mannoni.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Maria Elena Maieli	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Rosanna Ledda	
Il Responsabile F.F. del Servizio Giuridico Amministrativo di Area	Dott. Pier Nicola Benvegna	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL RESPONSABILE F.F. DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 255 del 19/03/2019 di attribuzione di incarico temporaneo *ad interim* di Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sassari al Dott. Andrea Marras titolare del corrispondente incarico di Direttore della ASSSL di Lanusei;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 363 del 09.03.2018 concernente l'attribuzione dell'incarico di Direttore della S. C. Area Giuridica Amministrativa afferente all'Area Socio Sanitaria di Sassari, al Dirigente Amministrativo Dott. Alessandro Carlo Cattani;

VISTA la nota NP. 4625 del 22.01.2019 con la quale il Dott. Alessandro Carlo Cattani comunica di doversi assentare dal Servizio e la durata del periodo di assenza;

VISTA la nota NP. 6182 del 30.01.2019 del Direttore ASSSL di Sassari con la quale viene individuato il Dirigente Amministrativo Dott. Pier Nicola Benvegna sostituto del Direttore della S.C. Area Giuridica Amministrativa afferente all'Area Socio Sanitaria di Sassari, Dott. Alessandro Carlo Cattani;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;*

RICHIAMATO il Regolamento Aziendale che disciplina la frequenza volontaria presso l'Azienda Sanitaria Locale di Sassari, adottato con Deliberazione del Direttore Generale dell'ex ASL di Sassari n. 438 del 04.12.2014;

PRESO ATTO dell'istanza P.G.75816 del 07.03.2019 della Dott.ssa Antonella Mannoni, con la quale chiede l'autorizzazione alla frequenza volontaria, per mesi due, presso il SER.D di Alghero;

ACQUISITO il parere favorevole alla frequenza espresso dal Dott. Francesco Cattari, Direttore della SC Servizio Dipendenze – Serd ASSSL Sassari avallato dal Direttore del Distretto di Alghero, e l'assenso del Tutor Aziendale a seguire la Dott.ssa Antonella Mannoni;

VERIFICATO che la Dott.ssa Antonella Mannoni è coperta da apposite polizze assicurative per la responsabilità civile verso terzi e infortuni entrambe scadenti in data 01.03.2020;

RILEVATO che la frequenza volontaria viene esercitata dall'interessata a mero scopo formativo senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per le future assunzioni;

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

DI AUTORIZZARE la frequenza volontaria della Dott.ssa Antonella Mannoni per mesi due con decorrenza dalla data di pubblicazione della presente determinazione presso il SER.D di Alghero, nel rispetto del Regolamento Aziendale adottato con Atto Deliberativo n. 438 del 04.12.2014 per la disciplina della frequenza volontaria da effettuarsi sotto la supervisione del Tutor Aziendale;

DI PRENDERE ATTO che l'interessata è coperta da apposite polizze assicurative per la responsabilità civile verso terzi e infortuni entrambe scadenti in data 01.03.2020;

DI DARE ATTO che la presente autorizzazione è a titolo volontario e gratuito;

DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS- ASSL di Sassari;

DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on – line dell'ATS.

IL RESPONSABILE F.F. DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA

Dott. Pier Nicola Benvegna
(firma apposta sul frontespizio)

IL DIRETTORE AD INTERIM DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI SASSARI

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE AD INTERIM ASSL SASSARI

Dott. Andrea Marras

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.
- 2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.
- 2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 04/04/2019 al 19/04/2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi
ATS (o suo delegato)

Dott. _____