

**SERVIZIO DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DI
FRONT OFFICE E BACK OFFICE PER I DISTRETTI AREA OVEST, QUARTU – PARTEOLLA, SARRABUS
– GERREI E SARCIDANO – BARBAGIA DI SEULO – TREXENTA DELLA ASSL CAGLIARI**

QUADRO PUNTEGGI

PROGETTO TECNICO DI ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO	PUNTI TOTALI 70	
<i>modalità di gestione dell'attività di Front Office (picchi di attività ecc.)</i>	21 punti così ripartiti:	12 punti: organizzazione e altre modalità di gestione dei picchi di attività
		9 punti: Gestione orari ordinari
<i>Modalità di gestione del coordinamento con la Stazione Appaltante e delle attività di Back Office</i>	18 punti così ripartiti:	5 punti: Coordinamento con la Stazione Appaltante
		5 punti: Gestione del Flusso di Informazioni
		4 punti: Coordinamento con il recalling anche in relazione all'efficientamento del servizio di re-coalling telefonico
		4 punti: modalità di svolgimento delle altre attività di back office
<i>Gestione delle criticità</i>	17 punti così ripartiti	7 Modalità di gestione delle assenze programmate per garantire i livelli ottimali del servizio
		10 Modalità di gestione delle assenze non programmate per garantire i livelli ottimali del servizio

<i>risorse umane</i>	10 punti:	Organigramma dedicato: il punteggio massimo è attribuito automaticamente qualora, in relazione all'applicazione della clausola di salvaguardia occupazionale, sia garantita la piena occupazione (nel limite del monte ore complessivo di progetto) del personale attualmente dedicato alla commessa; in ipotesi diversa la commissione attribuirà il punteggio discrezionalmente, valutando gli effetti dell'aggiudicazione in termini di deficit occupazionale (maggior deficit, minor punteggio)
<i>Prestazioni complementari (manutenzioni, forniture ecc.): modalità di espletamento delle manutenzioni, qualità delle eventuali forniture complementari con particolare riferimento ai p.c.</i>	4 punti	
PREZZO	PUNTI 30	

* dovranno essere indicati in offerta i requisiti minimi di qualifica ed esperienza che l'offerente assicura saranno posseduti dal personale effettivamente impiegato in appalto, anche eventualmente in termini di percentuale sul totale del personale necessario (ad esempio: "una percentuale non inferiore al...% del personale impiegato in appalto sarà in possesso almeno dei seguenti requisiti minimi di capacità ed esperienza.....")

Per quanto riguarda l'assegnazione del punteggio "prezzo", si utilizzerà la formula con interpolazione lineare:

$$P_i = P_{max} * R_a / R_{max}$$

dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;

R_a = valore (ribasso) offerto dal concorrente a;

R_{max} = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente;

P_{max} = punteggio economico massimo