

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASL N° 1267 DEL 18/07/2019

Proposta n. 1467 del 16/07/2019

**STRUTTURA PROPONENTE:
S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO ASL SASSARI**

F.F. Dott. Pier Nicola Benvegna

OGGETTO: Liquidazione fatture case protette gestite dal Consorzio Network - LE RONDINI a Chiaramonti e GIOVANNI PAOLO II a Tula - 1° quadrimestre 2019.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott. Dario Cuccuru	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Rosanna Ledda	
Responsabile del Servizio Proponente F.F.	Dott. Pier Nicola Benvegna	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA F.F.

VISTA la deliberazione n. 255 del 19/03/2019 di presa d'atto delle dimissioni del Direttore ASSL Sassari e contestuale attribuzione dell'incarico ad interim al Dott. Andrea Marras;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 e s.m.i. di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 363 del 09/03/2018, con la quale è stato attribuito al Dirigente Amministrativo, Dott. Alessandro Carlo Cattani, l'incarico di Direzione della Struttura Complessa "Area Giuridica Amministrativa – Sassari", afferente l'Area Socio Sanitaria Locale di Sassari;

VISTA la nota prot. NP/2019/4625 del 22 gennaio 2019 con la quale il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo d'Area comunica la sua assenza per congedo straordinario dal 23/01/2019 e contestualmente propone come sostituto il Dott. Pier Nicola Benvegna;

VISTA la nota prot. NP/2019/6182 del 30 gennaio 2019 del Direttore di Area di Sassari con la quale viene individuato il Dirigente Amministrativo Dott. Pier Nicola Benvegna quale sostituto del Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo afferente all'Area di Sassari, Dott. Alessandro Carlo Cattani;

DATO ATTO che i soggetti che propongono il presente atto non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che il DPCM 14 febbraio 2001 individua e definisce l'area dell'integrazione sociosanitaria indicando quali prestazioni sociosanitarie il complesso di attività atte a soddisfare, mediante percorsi assistenziali integrati, bisogni di salute delle persone che richiedono unitariamente prestazioni sanitarie e azioni di protezione sociale e che per favorire l'efficacia e l'appropriatezza di tali prestazioni, il predetto impianto normativo prescrive che l'erogazione delle stesse debba essere organizzata attraverso la valutazione multidisciplinare del bisogno, la definizione di progetti personalizzati e la valutazione periodica dei risultati ottenuti;

DATO ATTO che a mezzo di deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 6/27 del 30/01/2008 sono state dettate le norme circa le "Modalità di integrazione Socio-Sanitaria nelle Case Protette";

CONSIDERATO che la medesima D.G.R. n. 6/27 del 30/01/2008 ha stabilito che l'Azienda Sanitaria Locale provvede, essa stessa, all'erogazione all'Ente gestore autorizzato della quota sanitaria giornaliera per ospite pari a € 10,40 quando il personale sanitario è messo a disposizione dall'Ente e che tale quota è riconosciuta a tutti gli Enti gestori di Case protette Pubblici o privati;

VISTA la nota prot. NP/2019/9611 a firma del Direttore Generale dell'ATS SARDEGNA avente ad oggetto: "gestione partecipazione sanitaria delle strutture residenziali integrate a gestione privata (ex case protette). Competenze dei distretti socio-sanitari" con cui si stabilisce che le procedure di liquidazione delle relative fatture sono in capo ai Servizi Giuridico-Amministrativi di Area;

VISTE le fatture emesse dal Consorzio Network per pazienti assistiti nelle Case Protette "Le rondini" a Chiaramonti e "Giovanni Paolo II" a Tula, per le giornate di cui all'elenco sotto riportato:

Data fattura	N. fattura	Mese prestazioni	struttura	DISTRETTO	importo fattura	giorni fatturati
06/02/2019	10628	GENNAIO	TULA	OZIERI	€ 2.152,62	207
11/02/2019	13558	GENNAIO	CHIARAMONTI	SASSARI	€ 644,74	62
11/03/2019	31900	FEBBRAIO	TULA	OZIERI	€ 582,35	56
11/03/2019	32004	FEBBRAIO	CHIARAMONTI	SASSARI	€ 1.986,23	191
04/04/2019	45899	MARZO	TULA	OZIERI	€ 2.142,21	206
04/04/2019	45914	MARZO	CHIARAMONTI	SASSARI	€ 644,74	62
08/05/2019	61842	APRILE	TULA	OZIERI	€ 2.319,02	223
08/05/2019	61843	APRILE	CHIARAMONTI	SASSARI	€ 623,95	60
					€ 11.095,86	1067

RICHIAMATA la nota del Distretto di Sassari NP/2019/39688 del 16/07/2019 avente ad oggetto "Autorizzazione liquidazione prestazioni sanitarie Comunità integrata le rondini di Chiaramonti";

RICHIAMATA la nota del Distretto di Ozieri NP/2019/38582 del 16/07/2019 avente ad oggetto "Autorizzazione liquidazione prestazioni sanitarie Comunità integrata Giovanni Paolo II di Tula;

VISTO l'esito dei controlli effettuati sulle prestazioni erogate dalla Struttura in oggetto, per i periodi indicati, dai quali risulta che gli assistiti, regolarmente inseriti dall'UVT, risiedono nel territorio della ASL di Sassari (Distretto di Sassari e Ozieri) e sono stati ospitati per le giornate effettivamente fatturate, che ammontano ad un totale di 1067;

Per le motivazioni esposte in premessa

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

1) DI LIQUIDARE le fatture sopra riportate, per un importo totale di **€ 11.095,86**;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in **€ 11.095,86** è relativo all'anno 2019 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

ANNO 2019

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	IMPORTO
ASSL AREA SOCIO SANITARIA SASSARI	1. (Budget)	A502020907 Acquisti di prestazioni residenziali anziani (case protette)	€ 11.095,86

3) DI TRASMETTERE copia del presente atto ai Servizi competenti per gli adempimenti necessari all'esecuzione del presente provvedimento e alla Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della salute ATS – Sardegna.

IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

Dott. Pier Nicola Benvegna
(firma apposta sul frontespizio)

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI SASSARI

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE AD INTERIM ASSL DI SASSARI

Dott. Andrea Marras

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.
- 2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.
- 2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 18/07/2019 al 02/08/2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS

Dott. _____