

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 313 DEL 30/12/2019

Proposta n. 244 del 28/10/2019

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E COMMITTENZA
Dott.ssa Antonella Carreras

OGGETTO: Approvazione “ Linee guida predisposizione convenzioni/protocolli di intesa e successiva repertoriazione”.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Marilena Deiana	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Vincenza Costeri	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO []

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E COMMITTENZA

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 28 luglio 2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27 luglio 2016;

VISTO IL Decreto Legislativo del 4 agosto 2016, n. 171 “Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria”;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario dell’Azienda per la tutela della salute n. 1 del 5 agosto 2019 recante ad oggetto “Preso d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Commissario Straordinario dell’Azienda per la tutela della salute (ATS Sardegna) stipulato in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 31/2 del 5 agosto 2019;

VISTE le Deliberazioni del Commissario Straordinario nn. 27 del 3 settembre e 34 del 6 settembre 2019, con le quali si provvedeva alla nomina del Dott. Maurizio Locci e del Dott. Attilio Murru quali, rispettivamente, Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo dell’Azienda per la tutela della salute;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario dell’Azienda per la tutela della salute n. 84 del 7 ottobre 2019 “Preso d’atto della Delibera di Giunta Regionale n. 39/40 del 3/10/2019 recante ad oggetto “Azienda per la tutela della salute – ATS. Proroga Commissario Straordinario”;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 246 del 9 dicembre 2019 “ Preso d’atto della Delibera di Giunta Regionale n. 49/27 del 5/12/2019 recante ad oggetto “Azienda per la tutela della salute – ATS. Proroga Commissario Straordinario”;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 248 del 10 dicembre 2019 con la quale si dispone la conferma nell’incarico di Direttore Sanitario e di Direttore Amministrativo dell’Azienda per la tutela di salute – ATS Sardegna rispettivamente del Dott. Maurizio Locci e del Dott. Attilio Murru;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 82 del 7 ottobre 2019 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Antonella Carreras, in via provvisoria, l’incarico di Direttore del Dipartimento Affari Generali e Committenza;

VISTA, la Deliberazione del Direttore Generale n. 1091 del 23 ottobre 2018 avente ad oggetto “Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Affari Generali e Committenza”;

PREMESSO che l’ATS Sardegna può avvalersi, nel perseguimento dei propri fini istituzionali, della collaborazione di Enti terzi e/o svolgere attività per conto di tali Enti attraverso la stipula di apposite Convenzioni che identificano le prestazioni erogate dagli Enti stipulanti e il modello procedurale di rendicontazione delle attività;

CONSIDERATO che l'iter procedurale previsto in Convenzione coinvolge differenti competenze professionali ed organizzative che, attraverso la gestione in partnership, programmano e realizzano le attività amministrative che danno attuazione al modello convenzionale.

RITENUTO utile e opportuno disciplinare in maniera unitaria, coerente ed omogenea, mediante apposita regolamentazione, la definizione del processo amministrativo di definizione degli accordi convenzionali con particolare riguardo alla relativa fase di repertoriazione e conservazione degli atti che, con il solo loro inserimento nel protocollo/fascicolo di pertinenza, per la loro eterogeneità e numerosità rischierebbero di non venire altrimenti individuati sia nella fase corrente che nelle successive fasi di gestione dell'archivio.

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PROPONE

1) **DI APPROVARE** le "Linee guida per la predisposizione di convenzioni/protocolli di intesa e successiva repertoriazione" nel testo che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (all.A);

2) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS;

3) **DI INCARICARE** dell'esecuzione delle suddette Linee guida tutte le Strutture Aziendali competenti secondo le funzioni assegnate alle stesse dagli atti di organizzazione, così come individuate nell'ambito dell'allegato documento

4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alle Direzioni ASSL e di Dipartimento e alle direzioni delle SS.CC. in Staff per opportuna conoscenza e per gli eventuali adempimenti di competenza in ordine all'esecuzione delle relative disposizioni;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E COMMITTENZA

Dott.ssa Antonella Carreras

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI	
DIRETTORE SANITARIO	DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Maurizio Locci	Dott. Attilio Murru

FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DELL'ATS SARDEGNA

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DELL'ATS SARDEGNA

Dott. Giorgio Carlo Steri

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

all.A) Linee guida

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 30 / 12 / 2019 al 14 / 01 / 2020

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
