

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 9642 DEL 31/12/2019**

Proposta n. 10513 del 23.12.2019

**STRUTTURA PROPONENTE:** Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Zona Sud.

Direttore: Dr.ssa Graziella Boi

**OGGETTO:** Approvazione procedure Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Zona Sud

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Sig.ra Daniela Ibba	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Graziella Boi	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## **IL DIRETTORE DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE ZONA SUD**

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n° 104 del 18/10/19 relativa all'incarico di Direttore provvisorio e temporaneo del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Zona Sud al Dr.ssa Dr.ssa Graziella Boi;

**VISTA** la deliberazione n. 1256 del 18/12/2017 e la deliberazione n. 238 del 14/02/2018 avente per oggetto "Approvazione del Funzionigramma..." nel quale, tra le altre cose, sono state delineate le strutture afferenti al Dipartimento di Salute Mentale Dipendenze zona Sud;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la delibera n. 64/11 del 28 dicembre 2018 della Giunta Regionale della Sardegna "Sistema per la tutela della salute Mentale degli Adulti. Sistema tariffarie e schede requisiti generali minimi autorizzativi e requisiti specifici minimi autorizzativi delle strutture psichiatriche residenziali e semiresidenziali; integrazione della programmazione regionale delle strutture psichiatriche residenziali".

**PREMESSO** che l'autorizzazione e l'accreditamento istituzionale prevedono la redazione di procedure sia specifiche di U.O. che trasversali a livello di macrostruttura DSMD;

**CONSIDERATO** che tra gli obiettivi di budget assegnati per l'anno 2019 veniva indicato il seguente obiettivo:

- Cod. ODU028 dell'area di performance della produzione, con l'indicatore "Definizione di procedura dipartimentale per gli inserimenti/dimissione dei pazienti inseriti in strutture residenziali" (coerenti con le linee esistenti e elaborazione di progetti terapeutico/riabilitavo da svolgersi in contesti residenziali);

**PRESO ATTO** altresì che fra gli obiettivi di budget assegnati per l'anno 2019 al S.C. Coordinamento rete aziendale per il superamento degli OPG –REMS viene prevista l'approvazione di:

- Cod . ODU028 dell'area di performance della produzione, con l'indicatore "Procedura Dipartimentale per la presa in carico, la gestione del progetto terapeutico individualizzato e dimissione di pazienti ricoverati in REMS" (coerenti con le linee guida esistenti per l'elaborazione dei progetti terapeutico/riabilitativo da svolgersi in contesti residenziali);

**PRESO ATTO** che le suddette procedure prevedono l'approvazione del DSMD Zona sud e che le stesse sono state redatte e verificate da un gruppo di lavoro multi professionale di cui fanno operatori sanitari del DSMD:

**PRESO ATTO** altresì che le suddette procedure sono indispensabili ai fini della promozione e realizzazione di percorsi di condivisi assistenziali residenziali all'interno del DSMD Zona Sud

Per quanto esposto in premessa che si intende integralmente riportato

## **DETERMINA**

**DI APPROVARE** le seguenti procedure previste nelle gli obietti di budget del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Zona Sud per l'anno 2019:

- Cod. ODU028 dell'area di performance della produzione, con l'indicatore "Definizione di procedura dipartimentale per gli inserimenti/dimissione dei pazienti inseriti in strutture residenziali" (coerenti con le linee esistenti e elaborazione di progetti terapeutico/riabilitavo da svolgersi in contesti residenziali);
- Cod . ODU028 dell'area di performance della produzione, con l'indicatore "Procedura Dipartimentale per la presa in carico, la gestione del progetto terapeutico individualizzato e dimissione di pazienti ricoverati in REMS" (coerenti con le linee guida esistenti per l'elaborazione dei progetti terapeutico/riabilitativo da svolgersi in contesti residenziali);

**DI ALLEGARE** alla presente le suddette procedure corrispondenti rispettivamente agli allegati A e B che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al :

- SC Servizio Giuridico Amministrativo di Area per la per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

**IL DIRETTORE**

**Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Zona Sud**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- 1) Allegato A
- 2) Allegato B

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessuno

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS.  
dal 31/12/2019 al 15/01/2020

Il Direttore della Segreteria di direzione Strategia, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS  
(o il suo delegato)

---