

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2214 DEL 28/04/2020

Proposta n. PDTD-2020-2446 del 28/04/2020

**STRUTTURA PROPONENTE: SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE
Dott. Marco Biagini**

OGGETTO: proroga contratto di lavoro a tempo determinato Dott.ssa Caboni Anna Dirigente Medico di Medicina Interna

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott. Antonio Silenu	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, all'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL.

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 66 del 30.01.2020 con la quale è stato attribuito al Dott. Marco Biagini l'incarico di direzione della S.C. Ricerca e Selezione del Personale afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20/04/2018 avente ad oggetto Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nonché il D.lgs 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la nota Prot. 48P/2020-DS del 22.04.2020, con la quale il Direttore S.C. Pronto Soccorso-OBI chiede la proroga del contratto della Dott.ssa Caboni Anna in scadenza il 26.05.2020;

DATO ATTO che la succitata richiesta di proroga è finalizzata ad assicurare il rispetto dei Livelli Essenziali di Assistenza;

VISTO il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale ATS 2019/2021 adottato con Deliberazione n. 1220 del 18.12.2018;

RICHIAMATE le deliberazioni n. 367 del 07/05/2019 e n. 491 del 25/06/2019 con le quali è stato dapprima rimodulato e poi integrato il Piano del Fabbisogno del Personale adottato con deliberazione n. 1220 /2018, relativamente all'anno 2019;

RICHIAMATA altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 188 del 14/11/2019 con la quale è stato adottato il piano triennale del Fabbisogno del personale anni 2020 – 2022, rettificato parzialmente con deliberazione n. 261 del 13/12/2019

VISTA la determina n. 3771 del 10.05.2019 in esecuzione della quale è stata disposta l'assunzione a tempo determinato della Dott.ssa Caboni Anna in qualità di Dirigente Medico di Medicina Interna;

CONSIDERATO che, nelle more dell'espletamento delle procedure di reclutamento si rende indispensabile garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza e, conseguentemente, è necessario e urgente prorogare il rapporto di lavoro del dipendente sopra indicato;

ATTESO che nel contratto di proroga verrà inserita apposita clausola risolutiva riferita alla possibilità per il datore di lavoro ed il lavoratore di interrompere il rapporto di lavoro

anticipatamente con un preavviso di 15 giorni, motivata, per l'Amministrazione, dalla necessità di adeguarsi all'eventuale definizione della nuova dotazione organica e conseguentemente alla riduzione del contingente di personale da utilizzare;

DETERMINA

- 1) di prorogare, nelle more dell'espletamento delle procedure di reclutamento a tempo indeterminato, per un periodo di 12 mesi, il contratto a tempo determinato della Dott.ssa Caboni Anna in qualità di Dirigente Medico di Medicina Interna.
- 2) di dare atto che la suddetta proroga viene disposta per il periodo sopra specificato, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza nell'ambito della Struttura Aziendale interessata, fatta salva la possibilità per le parti di risoluzione anticipata, con preavviso di 15 giorni, a seguito della definizione delle predette procedure o intervenuta riorganizzazione aziendale;
- 3) di stipulare conseguentemente con la suddetta dipendente apposito contratto di proroga, inserendo specifica clausola risolutiva riferita alla possibilità per il datore di lavoro ed il lavoratore di interrompere il rapporto di lavoro anticipatamente, con un preavviso di 15 giorni, motivata, per l'Amministrazione, dalla necessità di adeguarsi all'eventuale definizione della nuova dotazione;
- 4) di trasmettere copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Azienda per la Tutela della Salute del presente provvedimento.

IL DIRETTORE
SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE PERSONALE
Dott. Marco Biagini

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato non soggetto a pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute dal 28/04/2020 al 13/05/2020

Delegato: _____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi
Affari Generali: _____