

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1107 DEL 25/02/2021

Proposta n. 1177 del 23/02/2021

STRUTTURA PROPONENTE: SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI

Dott. Antonio Tognotti

**OGGETTO: Dichiarazione di fuori uso di beni afferenti a UU.OO. varie ASSI di Nuoro.
Presa d'atto e approvazione Verbali di fuori uso vari.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dr. Andrea Porqueddu	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27.07.2016 di istituzione dell'Azienda per la Tutela della Salute (ATS);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 DEL 21.03.2018 con la quale è stato attribuito al dott. Antonio Tognotti l'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 52/35 del 23/10/2020, a nominare il dr. Massimo Temussi quale Commissario Straordinario per la redazione del Progetto di attivazione dell'ARES e soggetto competente a provvedere all'espletamento delle operazioni di liquidazione dell'ATS Sardegna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 della L.R. n. 24 dell'11/09/2020;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 27/10/2020 con la quale si è provveduto a prendere atto del contratto di incarico di cui sopra;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 143 del 22/12/2020 con la quale sono state attribuite al Dott. Antonio Tognotti le funzioni di Responsabile della S.S.D. Inventario Beni Immobili e Mobili;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTO il Regolamento aziendale Immobilizzazioni approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1207 del 01.12.2017 con cui sono state approvate le linee guida regionali per l'area del patrimonio netto e per l'area delle immobilizzazioni e disciplinato la messa in fuori uso dei beni mobili;

PRESO ATTO delle richieste di messa in fuori uso dei beni indicati secondo la modulistica approvata dal sopra menzionato Regolamento;

ATTESO che le commissioni di fuori uso, esaminati i beni di cui ai verbali citati ne hanno riconosciuto la non idoneità agli scopi cui essi devono essere destinati, e pertanto ne dichiarano la collocazione in stato di fuori uso con relativa rottamazione;

VALUTATA la regolarità tecnica e formale delle stesse;

DATO ATTO che allo scopo di consentire una rapida esecuzione delle operazioni di smaltimento dei beni in parola sono stati predisposti i verbali di messa in fuori uso di seguito elencati:

- verbale n° 665 del 22/05/2020 messa in fuori uso d una lavatrice gruppo famiglia di Nuoro
- verbale n° 970 del 10/06/2020 messa in fuori uso cappa aspirante

- verbale n°986 del 26/06/2020 messa in fuori uso portatile radiologico siemens polymobil ic. 549
- verbale n° 1 035 del 02/07/2020 messa in fuori uso portatile radiologico siemens easymobil m32 ic. 569 verbale n° 1 295 del 04/08/2020 messa in fuori uso attrezzature sanitarie u.o. radiologia P.O. S. Francesco
- verbale n° 1 508 del 09/09/2020 messa in fuori uso arredi sc ricerca e selezione risorse umane assl Nuoro
- verbale n° 1 785 del 03/10/2020 messa in fuori uso apparecchiature informatiche uffici urp P.O. S. Francesco
- verbale n° 1 822 del 13/10/2020 messa in fuori uso beni vari serd Nuoro
- verbale n° 1 874 del 20/10/2020 messa in fuori uso beni serd Nuoro
- verbale n° 2 070 del 13/11/2020 messa in fuori uso beni vari u.o. pediatria P.O. S. Francesco
- verbale n° 2 378 del 11/12/2020 messa in fuori uso attrezzature sanitarie u.o. radiologia P.O. S. Camillo
- verbale n° 2 751 del 31/12/2020 dismissione arredi distretto di Siniscola
- verbale n° 2 938 del 31/12/2020 messa in fuori uso attrezzature sanitarie u.o. pediatria P.O. S. Francesco
- verbale n° 3 290 del 31/12/2020 messa in fuori uso beni hospice Nuoro

RITENUTO necessario procedere all'adozione del presente atto, con il quale questa Amministrazione prende atto dei verbali citati e dichiara di collocare in fuori uso i beni indicati, assegnati in carico alle strutture indicate;

DETERMINA

1. per i motivi esposti in premessa e che qui devono intendersi integralmente trascritti, di prendere atto dei verbali di fuori uso sopra richiamati, redatti dalle commissioni all'uopo costituite;
2. di annotare a margine della descrizione che del materiale sopra individuato viene fatta nel registro degli inventari dei beni mobili attribuiti in carico alle strutture citate, la dicitura "fuori uso" e di disporre nel contempo la cancellazione del valore dei medesimi dal patrimonio alla data della formazione dei verbali di fuori uso;
3. di stabilire che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS - ASSL di Nuoro
4. di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale.
5. di trasmettere copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna;

**IL DIRETTORE DELLA SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI
Dott. Antonio Tognotti**

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 25/02/2021 al 12/03/2021

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
