

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° ____ DEL __/__/__

Proposta n. 2012 del 30/03/2021

**STRUTTURA PROPONENTE:
S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO ASSL SASSARI**

Responsabile Dott. Alessandro Carlo Cattani

OGGETTO: Liquidazione fatture casa protetta CRA del Comune di Alghero. Dicembre 2020.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott. Dario Cuccuru	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Dario Cuccuru	
Il Dirigente Amministrativo della S.C. Servizio Giuridico amministrativo ASSL SASSARI	Il Dirigente Amministrativo	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 delle L.R. 24/2020.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 e s.m.i. di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 363 del 09/03/2018, con la quale è stato attribuito al Dirigente Amministrativo, Dott. Alessandro Carlo Cattani, l'incarico di Direzione della Struttura Complessa "Area Giuridica Amministrativa – Sassari", afferente l'Area Socio Sanitaria Locale di Sassari;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che a mezzo di deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 6/27 del 30/01/2008 sono state dettate le norme circa le "Modalità di integrazione Socio-Sanitaria nelle Case Protette";

CONSIDERATO che la medesima D.G.R. n. 6/27 del 30/01/2008 ha stabilito che l'Azienda Sanitaria Locale provvede, essa stessa, all'erogazione all'Ente gestore autorizzato della quota sanitaria giornaliera per ospite pari a € 10,40 quando il personale sanitario è messo a disposizione dall'Ente e che tale quota è riconosciuta a tutti gli Enti gestori di Case protette Pubblici o privati;

VISTA la nota prot. NP/2019/9611 a firma del Direttore Generale dell'ATS SARDEGNA avente ad oggetto: "gestione partecipazione sanitaria delle strutture residenziali integrate a gestione privata (ex case protette). Competenze dei distretti socio-sanitari" con cui si stabilisce che le procedure di liquidazione delle relative fatture sono in capo ai Servizi Giuridico-Amministrativi di Area;

VISTA la Determinazione del Direttore della ASSL di Sassari n. 931 del 11/06/2020 avente ad oggetto l'"approvazione budget per la compartecipazione sanitaria delle ex case protette per l'anno 2020";

VISTA la fatture emesse dal Comune di Alghero per le prestazioni sanitarie svolte per i pazienti assistiti nella Casa Protetta "Centro Residenziale Anziani CRA" ad Alghero, per le giornate di cui all'elenco sotto riportato:

Data fattura	N. fattura	Periodo prestazioni	Distretto	importo fattura	bolli	giorni fatturati
11/01/2021	1/CD	DICEMBRE 2020	ALGHERO	€ 7.989,20	€ 2,00	768

RICHIAMATA la nota mail del 26/03/2021 della Responsabile del U.V.T. del Distretto di Alghero con la quale si certifica che gli utenti ospitati presso le Strutture in oggetto sono residenti nei comuni che ricadono nel distretto di Alghero, sono stati ritenuti idonei all'inserimento e regolarmente inseriti in tale C.P.;

VISTA la autocertificazione, agli atti del Servizio, sottoscritta dal legale rappresentate della ditta che gestisce la struttura, che attesta la corrispondenza tra le presenze dichiarate e quelle effettive;

VISTO l'esito dei controlli effettuati sulle prestazioni erogate dalla Struttura in oggetto per i periodi indicati dai quali risulta che gli assistiti, regolarmente inseriti dall'UVT, risiedono nel territorio della ASSSL di Sassari (Distretto di Alghero) sono stati ospitati per le giornate effettivamente fatturate che ammontano ad un totale di 768, per un importo totale da erogare di **€ 7.989,20**;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE le fatture sopra riportate per un importo totale di **€ 7.989,20** di cui € 2 di bolli;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in **€ 7.989,20** di bolli verrà finanziato con il budget approvato con la Determinazione del Direttore della ASSSL di Sassari n. 931 del 11/06/2020;

3) DI TRASMETTERE copia del presente atto ai Servizi competenti per gli adempimenti necessari all'esecuzione del presente provvedimento e alla Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della salute ATS – Sardegna.

IL DIRIGENTE DEL S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA
(firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal
__/__/____ al __/__/____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS

Dott. _____