

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 6817 DEL 30/11/2021

Proposta n. PDTD-2021-7220 del 23/11/2021

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

Dott.ssa Patrizia Sollai

OGGETTO: Presa atto dell'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 11 Assistenti Amministrativi Cat. C e relativa assegnazione presso varie strutture ATS Sardegna della ASSL Carbonia.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore	Dott. Diego Farris	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Alessandro Vacca	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO []

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO []

IL DIRETTORE DELLA S.C. RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, all'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL successivamente modificato e riapprovato dalla Deliberazione del D.G. n.238 del14/02/2018;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 830 del 09/11/2021 con cui è stato conferito "ad interim" alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico di Direttore della S.C. Ricerca e Selezione del Personale, afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ATS. n 555 del 20/04/2018 recante oggetto "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm.ii. "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nonché il D. Lgs 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo 679/2016, nonché il D. Lgs. 101/2018;

RICHIAMATE altresì:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1220 del 18/12/2018 con la quale è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per gli anni 2019/2021;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 367 del 07/05/2019 con la quale è stata disposta la rimodulazione dell'annualità 2019 riguardante il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per gli anni 2019/2021;
- la Deliberazione del Direttore Generale Delibera n. 491 del 25/06/2019 avente ad oggetto "Integrazione deliberazione n. 367 del 07/05/2019 - Rimodulazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019/2021";
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 188 del 14/11/2019 "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale anno 2020-2022;
- la Deliberazione n. 261 del 13/12/2019 "Rettifica parziale della deliberazione n. 188 del 14/12/2019;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 18 del 17/01/2020 con la quale è stato rimodulato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per l'annualità 2019;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1347 del 30/12/2017, di determinazione e approvazione, in via provvisoria, della dotazione organica dell'Azienda per la Tutela della Salute e le successive ulteriori deliberazioni di rimodulazione, rettifica ed integrazione della medesima;

VISTO il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/23;

VISTO l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che prevede che *“per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le PP.AA. possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti”*;

VISTO il vigente C.C.N.L. del S.S.N relativo al Personale del Comparto Sanità 2016-2018;

PREMESSO che con determinazione dirigenziale ATS Sardegna n. 6584 del 18/12/2020 è stata approvata la graduatoria della pubblica selezione, per soli titoli, finalizzata all'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, di Assistenti Amministrativi, Cat. C, da reclutare per sopperire alle indifferibili esigenze di servizio proprie delle varie strutture ATS;

PRESO ATTO in proposito:

- della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 685 del 14/09/2021 di autorizzazione all'assunzione a tempo determinato, per mesi sei, di n. 120 unità di personale afferenti al profilo professionale di Assistente Amministrativo, Cat. C, da destinare ai vari servizi afferenti alle AA.SS.LL. dell'ATS Sardegna, da attuarsi mediante scorrimento della graduatoria di selezione sopra indicata al fine di sopperire all'imminente cessazione, in data 31/10/2021, di altrettante unità acquisite in somministrazione e per il tempo strettamente necessario alla definizione delle procedure di reclutamento ASPAL e, comunque per un periodo non superiore a sei mesi, salvo eventuali proroghe;
- della nota della Direzione Amministrativa Aziendale, PG/2021/353617 del 28/10/2021 di proroga, fino al 15/11/2021, dei contratti in somministrazione di cui sopra ripartiti nelle varie ASSL al fine di consentire la conclusione delle procedure di assunzione;

CONSIDERATO che il competente Ufficio preposto allo scorrimento della suddetta graduatoria, in esito all'espletamento del relativo procedimento, ha acquisito le disponibilità ad assumere l'incarico presso la ASSL Carbonia dei seguenti candidati:

Pos.	Cognome	Nome	Data di Nascita
424°	Maccioni	Alessandra	15/07/1982
427°	Frau	Moira	29/07/1981
438°	Demurtas	Pietrina	29/02/1976
452°	Manfredini	Lara	09/04/1973
453°	Diana	Ubaldo	06/08/1963
468°	Siotto	Antonella	07/04/1978
477°	Ortu	Massimo	28/02/1973

Pos.	Cognome	Nome	Data di Nascita
484°	Casula	Tony	18/12/1974
508°	Doi	Sara	22/10/1979
513°	Marvaso	Angela Maria	20/06/1969
515°	Tolis	Alessandro	05/08/1978

DATO ATTO della rinuncia, agli atti dell'Azienda, dei candidati Sig. Calaresu Fabio (443°) e della Sig.ra Fiorillo Alessandra (497°) alla presa dell'incarico in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, dalla graduatoria suindicata;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto dell'assunzione a tempo pieno e determinato, così come stabilito con Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 685 del 14/09/2021, per il tempo strettamente necessario alla definizione delle procedure di reclutamento ASPAL e, comunque per un periodo non superiore a sei mesi, salvo eventuali proroghe, i candidati Assistenti Amministrativi Cat. C, indicati nella tabella soprastante, assegnati a varie Strutture ATS Sardegna e nello specifico alla ASSL Carbonia;

Per quanto esposto in premessa

DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** dell'assunzione a tempo pieno e determinato, così come stabilito con Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 685 del 14/09/2021, per il tempo strettamente necessario alla definizione delle procedure di reclutamento ASPAL e, comunque per un periodo non superiore a sei mesi, salvo eventuali proroghe, i seguenti Assistenti Amministrativi, Cat. C, destinati alla ASSL Carbonia, a seguito dello scorrimento della graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale n. 6584 del 18/12/2020:

Pos.	Cognome	Nome	Data di Nascita
424°	Maccioni	Alessandra	15/07/1982
427°	Frau	Moira	29/07/1981
438°	Demurtas	Pietrina	29/02/1976
452°	Manfredini	Lara	09/04/1973
453°	Diana	Ubaldo	06/08/1963
468°	Siotto	Antonella	07/04/1978
477°	Ortu	Massimo	28/02/1973
484°	Casula	Tony	18/12/1974
508°	Doi	Sara	22/10/1979
513°	Marvaso	Angela Maria	20/06/1969
515°	Tolis	Alessandro	05/08/1978

- 2) **DI PRENDERE ATTO**, altresì della rinuncia, agli atti dell'Azienda, della candidati Sig. Calaresu Fabio (443°) e della Sig.ra Fiorillo Alessandra (497°) alla presa dell'incarico in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, dalla graduatoria suindicata;

- 3) **DI DARE ATTO** che gli incarichi in argomento, decorrenti dalla data di effettiva presa di servizio indicata nell'apposito contratto individuale, avranno durata non superiore a 6 mesi;
- 4) **DI STIPULARE** con le predette unità contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità 2016/2018;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Trattamento Giuridico ed Economico per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE

S.C. RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

Dott.ssa Patrizia Sollai

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato non soggetto a pubblicazione

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute dal 30/11/2021 al 15/12/2021

Delegato: _____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi Affari Generali:
