

COMMISSIONE ESAMINATRICE
della pubblica selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato, di Collaboratore Tecnico Professionale Informatico, cat. D.

VERBALE

in data 28 maggio 2019

Alle ore 10:00 del giorno 28 del mese di maggio dell'anno 2019, nei locali dell'ASSL di Olbia, via Bazzoni Sircana 2/2a, si è riunita la Commissione Esaminatrice della pubblica selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato, di Collaboratore Tecnico Professionale Informatico, cat. D

Detta Commissione esaminatrice, nominata con Determina Dirigenziale ATS n. 3558 del 06/05/2019, risulta composta come segue:

Presidente	Dott.	Cesare Delussu
Componente	Sig.	Marco Benedetto Fenudi
Componente	Ing.	Alessandro Pala
Segretario	Sig.	Pietro Meloni

LA COMMISSIONE

Riconosciuta la legalità della sua costituzione, la quale è conforme al citato Provvedimento.

Richiamato il contenuto del Verbale del 17 e 20 maggio

PROCEDE

Ai sensi dell'art. 9, comma 4 del DPR 220/2001 alla formulazione di n. 6 quesiti, di cui "Allegato B", che si allega in originale al presente atto per costituirne parte integrante.

Ciascuna prova (denominata rispettivamente "prova orale 1 del 28/05/2019, prova orale 2 del 28/05/2019 e prova orale n. 3 del 28/05/2019) è stampata su un totale di n. 3 fogli A4, successivamente siglati dall'intera Commissione e inseriti in altrettante buste anonime.

Ogni busta contiene n.2 quesiti ("a" e "b").

La prova di ciascun candidato verrà valutata tenendo conto di:

- a) Grado di conoscenza dell'argomento;
- b) Capacità espositiva e di sintesi;
- c) Proprietà di linguaggio;
- d) Capacità di approfondimento.

I candidati verranno inizialmente trattenuti in un'aula adiacente alla sala d'esame e al momento dell'identificazione saranno invitati a consegnare al personale di vigilanza, individuato nelle persone dei Sig.ri Pani Michele e Porceddu Roberto, qualsiasi apparecchio informatico, telefonino cellulare o altro mezzo di trasmissione a distanza.

Per entrambi i turni (28 e 29 maggio 2019) i candidati estrarranno a sorte una prova d'esame contenente i quesiti "a" e "b". La prova estratta sarà oggetto d'esame.

Al termine del colloquio il foglio estratto sarà riposto nella busta anonima la quale verrà successivamente rimescolata insieme alle altre due.

I candidati sosterranno la prova uno alla volta e pertanto quelli non ancora esaminati attenderanno il proprio turno nella sala adiacente al locale d'esame senza poter entrare in contatto con coloro i quali hanno già sostenuto il colloquio.

Ai candidati sarà inoltre vietata la consultazione di libri, manoscritti e appunti inerenti le materie oggetto d'esame.

Durante la seduta non sarà permesso ai candidati non ancora esaminati accedere alla sala in cui si sta svolgendo la prova, uscire dal locale se non per accedere, debitamente accompagnati dal personale di vigilanza, ai servizi igienici.

L'esame, in adempimento a quanto disposto dall' art. 7 comma 5 del D.P.R. 220/2001, si svolgerà in seduta pubblica, sarà inoltre affisso un cartello all'esterno della sala che identificherà lo svolgimento della prova.

L'aula d'esame verrà chiusa soltanto nel momento in cui la Commissione dovrà esprimere il proprio voto.

Il candidato esaminato potrà assistere alla prova dei successivi partecipanti, decidere di andar via, ma non mettersi in contatto con coloro i quali non abbiano ancora sostenuto la prova.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Alle ore 10:05 circa viene consentito l'accesso ai candidati nella sala d'attesa dove è stato predisposto un punto di accesso presso il quale vengono accertate le generalità e i documenti di riconoscimento dei candidati.

Terminate dette operazioni viene confermata la presenza di n. 10 candidati su n. 20 convocati in data odierna; risultano pertanto assenti n. 10 candidati, come si evince dal foglio d'identificazione che si allega al presente verbale per farne parte integrante (Allegato A).

Al momento dell'identificazione ciascun candidato consegna al personale di vigilanza eventuali apparecchiature informatiche, telefonini cellulari o altri mezzi di trasmissione a distanza.

Alle ore 10:35 la Commissione comunica ai candidati tutte le modalità di svolgimento della prova e, accertato che tutti abbiano compreso le modalità di svolgimento della stessa, domanda, inoltre, se si preferisce che le chiamate avvengano in ordine alfabetico o mediante estrazione di una delle 21 lettere dell'alfabeto.

La maggioranza dei candidati opta per l'estrazione della lettera e si offre volontaria per il sorteggio la candidata Sig.ra Fancello Michela, la quale senza che nessuno sollevi obiezioni, estrae la lettera "I"; pertanto la candidata Sig.ra Lodi Flavia Carina sosterrà per prima il colloquio.

Alle ore 10:45 la Commissione si trasferisce dunque nella sala d'esame e da inizio ai colloqui.

Prima di sostenere l'esame ad ogni candidato viene restituito il documento di identità e il telefonino cellulare/apparecchiatura informatica e subito dopo data comunicazione del punteggio relativo ai titoli dichiarati nella propria domanda di partecipazione.

Ogni candidato entra nella sala d'esame estrae una delle tre buste e sostiene il colloquio.

Al termine della prova il foglio contenente le domande estratte viene risposto nella busta anonima e rimescolato insieme alle altre due buste.

Durante la seduta d'esame la porta dell'aula d'esame rimane sempre aperta al pubblico, tranne nel momento in cui la Commissione deve esprimere il proprio voto.

Alle prove presenziano all'interno dell'aula d'esame o nelle immediate vicinanze i candidati che hanno già sostenuto il colloquio.

Le operazioni di valutazione, sopra descritte, vengono ripetute sino ad esaurimento dei candidati.

In relazione all'esito delle prove valutato il grado di conoscenza dell'argomento, la capacità espositiva e di sintesi, la proprietà di linguaggio e la capacità di approfondimento è attribuito a ciascun candidato il rispettivo punteggio come meglio specificato nell' "Allegato C".

La prova si è svolta regolarmente, in locale aperto al pubblico, con l'osservanza di quanto previsto dalla vigente normativa ed alla presenza dell'intera Commissione e del Segretario ed ha avuto termine entro il tempo stabilito.

Nessuno dei candidati ha avanzato richieste e/o osservazioni.

La Commissione alle ore 13:30 circa chiude tutti i lavori e gli esiti di cui sopra vengono portati a conoscenza dei candidati mediante affissione dei risultati nei locali d'esame e sul sito aziendale.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE

Presidente	Dott. Cesare Delussu	_____
Componente	Sig. Fenudi Marco Benedetto	_____
Componente	Ing. Pala Alessandro	_____
Segretario	Sig. Pietro Meloni	_____