

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI NUORO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1699 DEL 28/02/2019

Proposta n. 1418 del 14/02/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE - S. C. TRATTAMENTO
GIURIDICO ED ECONOMICO
Dott. Luciano Oppo**

OGGETTO: *Dipendente Sig.ra Maria Sanna – Assistente Amministrativo a tempo indeterminato.
Risoluzione rapporto di lavoro per dimissioni volontarie – pensione quota 100 a decorrere dal
05 agosto 2019..*

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Maria Soru	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Luciano Oppo	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

**IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1256 del 18/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, all'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL;

VISTA la deliberazione n. 203 del 9 febbraio 2018, con la quale il Dott. Luciano Oppo è stato nominato Direttore della Struttura Complessa "Trattamento giuridico ed economico, afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la deliberazione n. 80 del 30 gennaio 2019, di attribuzione dell'incarico di Direttore del Dipartimento Risorse Umane al Dott. Luciano Oppo;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTO l'art. 14 del Decreto Legge n. 4 del 28/01/2019 che al comma 1 prevede in via sperimentale per il triennio 2019/2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'Inps, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita "pensione quota 100";

VISTO il comma 6 del D.L. n. 4 del 28/01/2019, che tenuto conto della specificità del rapporto d'impiego nella pubblica amministrazione e dell'esigenza di garantire la continuità ed il buon andamento dell'azione amministrativa, stabilisce che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di sei mesi;

VISTA la circolare Inps n. 11 del 29/01/2019 che stabilisce che i lavoratori dipendenti della pubblica amministrazione che hanno maturato i prescritti requisiti entro il 29 gennaio (data di entrata in vigore del decreto legge in oggetto) conseguino il diritto alla prima decorrenza utile del trattamento pensionistico dal 01 agosto 2019;

PREMESSO che la dipendente Sig.ra Maria Sanna, nata il 12/02/1954, dipendente di questa azienda con la qualifica di Assistente Amministrativo a tempo indeterminato ha maturato i requisiti entro il 29/01/2019 ed ha presentato istanza di dimissioni volontarie con nota n. 37413 del 04/02/2019 a decorrere dal 05/08/2019;

ACCERTATO che la medesima si trova nelle condizioni di anzianità contributiva e anagrafica previste dall'art. 14 del D.L. n. 4 del 28/01/2019;

RITENUTO di dover accogliere le dimissioni dal servizio e risolvere il rapporto di lavoro della Sig.ra Maria Sanna a decorrere dal 05/08/2019 (ultimo giorno di servizio 04/08/2019) in quanto ne sussistono le condizioni;

VISTI i CC.CC.NN.LL per il personale del comparto della Sanità;

VISTE la L.R. 10/2006, la L. 122/2010 e la L. 214/2011;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1) DI ACCOGLIERE le dimissioni volontarie con contestuale collocamento a riposo con decorrenza dal 05 agosto 2019 (ultimo giorno di servizio 04 agosto 2019) della Sig.ra Maria Sanna nata il 12/02/1954, Assistente Amministrativo, Matr. 304007;

2) DI INCARICARE dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio del Personale del Distretto sanitario di Sorgono;

3) DI DARE ATTO che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;

2) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali ed Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna.

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUNO

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUNO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna dal 28/02/2019 al 15/06/2019

Il Direttore SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali ed Atti Amministrativi ATS (o suo Delegato)