

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda per la tutela della salute**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 288 DEL 08/05/2017

STRUTTURA/AREA PROPONENTE: DIREZIONE AZIENDALE

Direttore Generale ATS
(Dott. Fulvio Moirano)

OGGETTO: Approvazione Piano della Performance 2017/2019 dell'ATS Sardegna ai sensi dell'art.10, comma 1 lettera a) del Decreto Lgs 150/2009

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: dott.ssa Sara Sedda
Il Responsabile del Procedimento:
dott. Stefano Lorusso

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

ACQUISITI I PARERI

DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Enrichens		Dott. Stefano Lorusso	
FAVOREVOLE		FAVOREVOLE	
CONTRARIO		CONTRARIO	

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 08/05/2017 al 23/05/2017 Delegato

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Comunicazione ASSL Sassari
(Dott. Angelo Maria Serusi)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale n. 17 del 27.07.2016: “Istituzioni dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna). Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- PRESO ATTO** della Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 23.09.2016, e dei suoi allegati, con la quale il Presidente della Giunta Regionale ha nominato il Dott. Fulvio Moirano quale Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale di Sassari fino al 31/12/2016 prevedendo, conformemente a quanto previsto dall’art. 16, commi 2 e 3 della LR n° 17/2016, che dal 01/01/2017, lo stesso assumerà le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda per la Tutela della Salute, per una durata totale di anni cinque, eventualmente rinnovabile per una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 15 ottobre 2016 di presa d’atto del Verbale di insediamento del Dott. Fulvio Moirano quale Direttore Generale della ASL n. 1 Sassari/Direttore Generale dell’Azienda per la Tutela della Salute;
- VISTE** le Deliberazioni del Direttore Generale nn. 19 e 20 del 28 ottobre 2016, con le quali sono stati rispettivamente nominati il Dott. Stefano Lorusso e il Dott. Francesco Enrichens quali, rispettivamente, Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario della ASL1 Sassari ATS;
- VISTA** altresì la delibera CIVIT 112/2010 “Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance”, con la quale la CIVIT ha formulato le linee guida per l’adozione del Piano;

- RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;
- PREMESSO**
- che a norma di quanto stabilito dall'art. 3 D. Lgs 150/2009 la misurazione e la valutazione della Performance sono volte al raggiungimento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative;
 - che ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità;
 - che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- CONSIDERATO** che il Piano della Performance a norma dell'art. 10, comma 1 lettera a) del D. Lgs 150/2009 è un Documento Programmatico Triennale, che in coerenza con il Ciclo di Programmazione Economica, Finanziaria e di Bilancio, individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della Performance Organizzativa e Individuale.
- CONSIDERATO** che in conformità alle indicazioni della delibera n° 6/2013 della CIVIT tutte le amministrazioni sono tenute ad adeguare ed integrare il Piano della Performance con le disposizioni previste dalla Legge n° 190/2012, in modo particolare con il Piano di Prevenzione della Corruzione, contenendo obiettivi relativi alle misure previste.
- PRECISATO** che gli obiettivi Strategici e Operativi del Piano della Performance 2017/2019 sono coerenti con il Bilancio preventivo economico annuale 2017 adottato con deliberazione del Direttore Generale n.12 del 18/01/2017, con il Piano di rientro 2017 redatto ai sensi del Piano di riorganizzazione e riqualificazione del SSR DGR n° 3/24 del 15/12/2015 e contiene inoltre gli obiettivi relativi alle misure previste dalla legge 190/2012, dal D. lgs.n°33 /2013 e dal D .Lgs 97/2016.
- VALUTATO** che il Piano è lo strumento che dà avvio al Ciclo di Gestione della Performance e le finalità di tale impianto metodologico sono ravvisabili come già enunciato in premessa, da un lato nel miglioramento della qualità dei servizi pubblici, e dall'altro nell'ottimizzazione dei costi dei

servizi erogati attraverso un progressivo miglioramento degli standard economici.

RITENUTO di dover procedere, ai sensi di quanto disposto dall'art.10, comma 1 lettera a) del Decreto Lgs 150/2009, all'approvazione del Piano della Performance 2017/2019;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 6/11/2016 e norme collegate;

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- Di approvare il Piano della Performance 2017/2019 dell'ATS Sardegna, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto che in ottemperanza a quanto disposto dall'art 10, comma 3, del Decreto Lgs 150/2009, eventuali variazioni durante l'esercizio degli obiettivi e degli indicatori della Performance Organizzativa e Individuale sono tempestivamente inserite nel Piano della Performance;
- Di dare atto che il presente Piano della Performance 2017/2019 verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet aziendale, nella sezione Performance;
- Di incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo l'Area Programmazione, Controllo – Struttura Tecnica Permanente;
- Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione;
- Di trasmettere copia del presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione.

La presente deliberazione è composta di n. 4 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Fulvio Moirano)