

AVVISO INTERNO

In applicazione del Regolamento dell'Azienda in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 1210 del 11/12/2017, si informa che l'ATS Sardegna intende indire la riapertura dei termini dell'avviso per l'affidamento dell'incarico quinquennale di SSD *Data Privacy Officer (DPO)* di cui alla deliberazione n. 308 del 28.02.2018

Incarico	Codice	Ruolo	Profilo professionale
Dipartimento ICT			
SSD Data Privacy Officer (DPO)	1	PTA	Area giuridica informatica

Per le funzioni si rimanda a quanto riportato nel Funzionigramma approvato.

Per la graduazione delle posizioni di cui sopra e per le sedi individuate per le strutture si rimanda all'allegato alla deliberazione n. 308 del 28/02/2018.

1) Requisiti

Possono presentare domanda coloro che risultino:

- Essere Dirigenti dell'ATS Sardegna con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda fissato nel presente avviso.
- Possedere un'esperienza dirigenziale di 5 anni nel ruolo di cui alla scheda relativa alla SSD DPO nel citato Funzionigramma.
- Positivamente valutati da parte del Collegio Tecnico. La valutazione deve essere certificata in data antecedente alla formalizzazione dell'atto di conferimento.
- Essere in possesso di un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali, anche in termini di misure tecniche e organizzative o di misure atte a garantire la sicurezza dei dati.

2) Manifestazione di interesse

I Dirigenti interessati devono presentare apposita manifestazione di interesse, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A), e indirizzata al Direttore Generale, tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **protocollo.generale@pec.atssardegna.it** (si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di propria casella di posta elettronica certificata) ovvero tramite consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo Centrale dell'Azienda, Via Enrico Costa 57 (P.zza Fiume) - 07100 Sassari.

All'esterno della busta - ove la domanda sia consegnata al Protocollo - deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: *“il presente plico contiene manifestazione di interesse al conferimento di incarico dirigenziale – SSD Data Privacy Officer (DPO) ”*.

Alla manifestazione di interesse devono essere allegati:

- un *curriculum* formativo e professionale datato, firmato e redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000,
- la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, secondo il modello allegato (allegato B),
- la dichiarazione relativa alle esperienze maturate nel settore per il quale si concorre (allegato C),
- tutti quei documenti e titoli che si creda opportuno presentare nel proprio interesse,
- una fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire, a pena di esclusione, entro il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.atssardegna.it alla voce Albo Pretorio - “Bandi di Concorso e Selezioni”.

CRITERI DI SCELTA

Per il conferimento dell'incarico vengono applicati i seguenti criteri di scelta, secondo i principi dettati dal Regolamento sopra richiamato:

- La natura e caratteristiche dei programmi definiti nel Funzionigramma;
- Le attitudini personali e capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nell'area di competenza che all'esperienza acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate;
- Risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate;
- Area di appartenenza.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

All'individuazione dei candidati idonei all'attribuzione dell'incarico di Responsabile di SSD si provvederà sulla base di quanto disposto dal Regolamento.

NORME FINALI E ANTICORRUZIONE

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e del D. Lgs n. 39/2013, si fa presente che gli aspiranti sono tenuti a rendere le dichiarazioni richieste nel modulo (allegato B), che dovrà essere consegnato unitamente alla manifestazione di interesse.

La mancata produzione del modulo e/o la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o motivi di inconferibilità rispetto all'incarico dirigenziale in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dell'incarico.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 e ss. mm.:

si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per quanto non contemplato nel presente avviso, si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Il presente avviso sarà pubblicato e disponibile sul seguente sito web dell'Azienda:

sito www.atssardegna.it alla voce Albo Pretorio - "**Bandi di Concorso e Selezioni**".

Ogni informazione potrà essere richiesta al funzionario Sig.ra Katia Spanedda – Dipartimento Risorse Umane – Sassari – tel. 079/2061919 email: kspanedda@aslsassari.it

Il Direttore Generale

Dott. Fulvio Moirano