

Azienda per la tutela della salute  
Partita Iva 00935650903  
Codice Fiscale 92005870909  
via Enrico Costa 57  
07100 Sassari

---

# Manuale di Gestione del Protocollo Informatico, dei Documenti e dell'Archivio

---

## **ALLEGATO 2: TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE**

I	Area Amministrativa	<p><b>1. Affari Istituzionali</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Leggi dello Stato e della Regione - Piani Sanitari</li> <li>2) Statuti e regolamenti della ASL</li> <li>3) Rapporti con lo Stato, la Regione e altri Enti Pubblici</li> <li>4) Protocolli di intesa, costituzione società miste (Dlg.229/99) - Contratti / Convenzioni</li> <li>5) Conferenza d'Azienda e Conferenza di Distretto</li> <li>6) Rapporti con Università</li> </ol> <p><b>2. Direzione Generale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Corrispondenza del Direttore Generale</li> <li>2) Programmazione / Atti di Indirizzo dell'Attività Amministrativa e Sanitaria / Circolari</li> <li>3) Verifiche amministrative ed economiche / Controllo di Gestione / Nucleo di Valutazione</li> <li>4) Collegio Sindacale</li> <li>5) Flussi Informativi (da/a Stato - Regioni - Aziende Sanitarie ecc.)</li> <li>6) Proposte e Pareri per la Direzione Generale</li> <li>7) Rapporti con le Organizzazioni Sindacali</li> <li>8) Rapporti con le Associazioni di Volontariato</li> <li>9) Indagini Statistiche</li> <li>10) Controllo di qualità – Risk Management</li> <li>11) Affari Legali</li> <li>12) Information Communication Technology</li> <li>13) Gestione Stampa</li> <li>14) Gestione Delibere</li> <li>15) Collegio di Direzione</li> </ol> <p><b>3. Direzione Amministrativa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Corrispondenza del Direttore Amministrativo</li> <li>2) Disposizioni del Direttore Amministrativo - Coordinamento e indirizzo delle attività amministrative - Rapporti con i Servizi</li> </ol> <p><b>4. Affari Amministrativi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Riservatezza dei dati personali</li> <li>2) Formazione e Biblioteca</li> <li>3) Rapporti vari con l'utenza, attuazione trasparenza amministrativa, Carta dei Servizi</li> <li>4) Reclami URP e relazioni esterne</li> <li>5) Diritto di Accesso</li> <li>6) Acquisizione Beni e Servizi: Acquisti a gestione Economale / Gare e appalti</li> <li>7) Lavori Pubblici</li> <li>8) Gestione Patrimonio Beni mobili e immobili</li> <li>9) Locazione / Condominio</li> <li>10) Gestione Sinistri Assicurativi</li> <li>11) Pratiche di opposizione sanzioni amministrative</li> <li>12) Lavori tecnici</li> </ol> <p><b>5. Personale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pianta Organica</li> <li>2) Domande di Assunzione / Concorsi</li> <li>3) Gestione dei Rapporti di lavoro costituiti</li> </ol>
---	---------------------	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>4) Categorie Protette</li> <li>5) Trasferimenti e mobilità</li> <li>6) Trattamento economico del personale</li> <li>7) Formazione e aggiornamento del personale</li> <li>8) Rapporti con INAIL / Certificato medico INAIL per infortunio sul lavoro</li> <li>9) Pratiche previdenziali e Rapporti con INPDAP</li> <li>10) Giustificazione assenze / turni, reperibilità presenze</li> <li>11) Personale Universitario Amministrativo e Sanitario</li> </ul> <p><b>6. Bilanci e Rendicontazioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Bilanci Aziendali (di Previsione e Consuntivi)</li> <li>2) Budget</li> <li>3) Rendicontazioni Periodiche</li> </ul> <p><b>7. Imposte e Tasse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) I.V.A.</li> <li>2) Dichiarazione dei Redditi</li> <li>3) Altre imposte e tasse</li> </ul> <p><b>8. Finanziamenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Gestione mutui, prestiti e finanziamenti</li> <li>2) Gestione progetti finalizzati</li> </ul> <p><b>9. Gestione di Cassa e Contabilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Gestione incassi e rimborsi</li> <li>2) Gestione pagamenti (richieste, diffide, cessioni di credito, fatture ecc.)</li> </ul> <p><b>10. Tesoreria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Servizio di Tesoreria e rapporti con il tesoriere</li> <li>2) Rapporti con uffici postali</li> </ul>
<b>II</b>	<b>Area sanitaria e sociosanitaria</b>	<p><b>1. Direzione Sanitaria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Corrispondenza del Direttore Sanitario</li> <li>2) Disposizioni del Direttore Sanitario - Coordinamento e indirizzo attività sanitarie - Rapporti con Presidi Ospedalieri, Distretti, Dipartimenti e Servizi – Collegio Medico Legale</li> <li>3) Consiglio dei Sanitari</li> <li>4) Accreditazioni / Autorizzazioni strutture sanitarie</li> <li>5) Tutela dei diritti del malato UPT</li> <li>6) Servizio Assistenza Infermieristica, ostetrica e delle professioni tecnico sanitarie</li> <li>7) RadioProtezione</li> </ul> <p><b>2. Comitati e Commissioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Comitati di bioetica, comitati per la specialistica ambulatoriale e altri comitati o commissioni tecniche</li> <li>2) Comitati Invalidità Civile – Pratiche L. 210/92 - Invalidità Civile L 104/92</li> </ul> <p><b>3. Servizio Prevenzione e Protezione dell'Azienda - Medico Competente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Individuazione dei fattori di rischio</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>2) Raccolta di informazioni sulla tutela della salute dei lavoratori / misure e formazione ai lavoratori dei rischi connessi all'ambiente di lavoro / segnalazione infortuni</li> <li>3) Attività del Medico Competente</li> </ul> <p><b>4. Assistenza Territoriale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Attività di Medicina di Base (rapporti con i medici di base e pediatri di libera scelta, comprese le comunicazioni dell'amministrazione penitenziaria relative ai detenuti ai sensi L. n. 526 del 07/08/1982, art. 7) e rapporti internazionali Mod. E 108)</li> <li>2) Assistenza Specialistica Ambulatoriale</li> <li>3) Continuità Assistenziale, Guardia Medica e Guardia Medica Turistica</li> <li>4) Emergenza Territoriale - Servizio 118</li> <li>5) Assistenza PUA</li> <li>6) Assistenza UVT</li> <li>7) Assistenza ADI</li> <li>8) Assistenza Riabilitativa Protesica</li> <li>9) Assistenza Patologie HIV e Terminali</li> <li>10) Pratiche Legge Regionale n. 26/1991</li> </ul> <p><b>5. Prevenzione e Cura Tossico Dipendenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Attività preventiva</li> <li>2) Programmi riabilitativi e terapeutici</li> <li>3) Rapporto con le famiglie</li> <li>4) Rapporti con le Comunità Terapeutiche</li> </ul> <p><b>6. Tutela della Salute dell'Infanzia e della Famiglia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Attività dei Consultori Familiari</li> <li>2) Tutela materno infantile - Neuropsichiatria infantile</li> <li>3) Medicina Scolastica</li> <li>4) Vaccinazione infantile</li> <li>5) Provvedimenti e rapporti con il Tribunale dei Minorenni</li> </ul> <p><b>7. Dipartimento di Salute Mentale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Ricovero e Controllo della degenza in case di cura e strutture semiresidenziali</li> <li>2) Trattamento sanitario obbligatorio</li> <li>3) Programmi riabilitativi e terapeutici</li> <li>4) Attività preventiva</li> </ul> <p><b>8. Igiene e Sanità Pubblica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Libretti Sanitari e varie attestazioni</li> <li>2) Sanzioni e Contravvenzioni</li> <li>3) Distruzione derrate alimentari</li> <li>4) Medicina necroscopica / Interventi Polizia Mortuaria</li> <li>5) Profilassi malattie infettive</li> <li>6) Tutela ambientale interventi di salute pubblica e controlli</li> <li>7) Vaccinazioni</li> <li>8) Certificazioni medico legali</li> <li>9) Patenti Speciali</li> <li>10) Porto d'Arma</li> <li>11) Medicina fiscale - Visite fiscali</li> <li>12) Medicina Sportiva</li> </ul>
--	--	---

		<p><b>9. Prevenzione e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro Terzi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Infortuni sul lavoro</li> <li>2) Malattie professionali</li> <li>3) Vigilanza e controllo sui luoghi di lavoro</li> <li>4) Coordinamento con l'INAIL</li> <li>5) Rapporti con i servizi di Prevenzione e Protezione di altri Enti ed Aziende</li> </ol> <p><b>10. Attività Veterinarie - Igiene Alimenti e Nutrizione</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ambulatori veterinari</li> <li>2) Profilassi malattie infettive e parassitarie</li> <li>3) Impianti di macellazione e trasformazione</li> <li>4) Latte e produzioni lattiero – casearie</li> <li>5) Alimentazione zootecnica</li> <li>6) Allevamenti, riproduzioni, fecondazioni artificiali</li> <li>7) Conservazione alimenti di origine animale</li> <li>8) Trasporto di alimenti di origine animale</li> <li>9) Malattie trasmissibili all'uomo</li> <li>10) Sorveglianza sul trattamento degli animali</li> <li>11) Canili municipali</li> <li>12) Repressione del randagismo, sterilizzazione, Profilassi</li> <li>13) Farmaci di uso veterinario</li> <li>14) Contravvenzioni e Sanzioni</li> <li>15) Distruzione derrate alimentari</li> <li>16) Sanità Animale</li> <li>17) Igiene alimentare e nutrizione</li> <li>18) Igiene Allevamenti</li> </ol> <p><b>11. Assistenza Farmaceutica</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ordini Fornitori</li> <li>2) Corrispondenza Farmacie Ospedaliere</li> <li>3) Gestione e Vigilanza Farmacie Convenzionate</li> <li>4) Prescrizioni e distribuzione farmaci, tickets</li> <li>5) Prontuario farmaceutico</li> <li>6) Consulenza farmacologia e autorizzazioni</li> <li>7) Farmaci prescrivibili con attivazione registro Azienda USL</li> </ol> <p><b>12. Assistenza Medica dei Presidi Ospedalieri</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Corrispondenza del Direttore Medico - coordinamento e indirizzo attività del Presidio Ospedaliero</li> <li>2) Corrispondenza con Servizi e Unità Operative Ospedaliere</li> <li>3) Gestione cartelle cliniche / ricoveri / S.D.O.</li> <li>4) Comunicazioni inerenti lo stato civile e dati demografici</li> <li>5) Smaltimento Rifiuti: Normali e Speciali</li> </ol> <p><b>13. Rapporti con l'Autorità Giudiziaria - Pareri Sanitari - S.U.A.P. (Sportello Unico Attività Produttive)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Denunce e Rapporti con l'Autorità Giudiziaria</li> <li>2) Pareri Sanitari/ S.U.A.P.</li> </ol> <p><b>14. Sicurezza Alimentare</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Sicurezza Alimentare - Tutela della salute dei consumatori</li> <li>2) Sorveglianza e prevenzione nutrizionale</li> </ol>
--	--	--