

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° ____ DEL __/__/__

Proposta n. 1521

STRUTTURA PROPONENTE DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

OGGETTO: Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale anni 2019-2021 Azienda per la Tutela della Salute.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott. Luciano Oppo	
Responsabile del Procedimento	Dott. Luciano Oppo	
Responsabile della Struttura/Servizio Proponente	Dott. Luciano Oppo Dipartimento Risorse Umane	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”
e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27.07.2016 “Istituzione dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)”;

PRESO ATTO della Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 23.09.2016, e dei suoi allegati, con la quale il Presidente della Giunta Regionale ha nominato il Dott. Fulvio Moirano quale Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale di Sassari fino al 31/12/2016 prevedendo, conformemente a quanto previsto dall’art. 16, commi 2 e 3 della LR n. 17/2016, che dal 01/01/2017, lo stesso assume le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda per la Tutela della Salute, per una durata totale di anni cinque, eventualmente rinnovabile per una sola volta;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 15 ottobre 2016 di presa d’atto del Verbale di insediamento del Dott. Fulvio Moirano quale Direttore Generale della ASL n. 1 Sassari/Direttore Generale dell’Azienda per la Tutela della Salute;

VISTE le Deliberazioni del Direttore Generale nn. 19 e 20 del 28 ottobre 2016, con le quali sono stati nominati il Dott. Stefano Lorusso e il Dott. Francesco Enrichens quali, rispettivamente, Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario della ASL1 Sassari/ATS;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTI

- il D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e ss.mm.ii., avente ad oggetto:” Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in specie , l’art. 6, l’art. 6 *ter* e 35;

- il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, avente ad oggetto : “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;

VISTA la DGR n. 23/6 del 08.05.2018 e la nota della Direzione Generale della Sanità, Servizio programmazione sanitaria e economico finanziaria e controllo di gestione, prot. N.12193 del 15.05.2018, relativa all'ulteriore aggiornamento del Piano di riorganizzazione e di riqualificazione del servizio sanitario regionale idoneo a garantire la sostenibilità del servizio stesso (adottato con DGR n. 63/24 del 15.12.2015 e successivamente integrato con DGR n. 54/18 del 6.12.2017);

VISTI i CC.CC.NN.LL. vigenti dell'Area della Dirigenza e del Comparto del SSN;

RICHIAMATO l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ministeriali emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D.lgs. n. 75/2017 che stabilisce che in sede di prima applicazione il Piano sia adottato dalle amministrazioni pubbliche entro 60 giorni dalla data di pubblicazione delle linee di indirizzo ministeriali in gazzetta ufficiale, avvenuta in data 27.07.2018 e successivamente, a regime, in sede di adozione del bilancio preventivo economico annuale e pluriennale entro il 15 novembre di ogni anno;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/14 del 18.09.2018 avente ad oggetto “Indicazioni operative per la predisposizione del Piani triennali dei fabbisogni di personale delle Aziende del Servizio Sanitario regionale in applicazione dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 e del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 8.05.2018”;

RICHIAMATA la deliberazione D.G. ATS n° 934 del 31.07.2018 con la quale si è proceduto alla rimodulazione, in via provvisoria, della dotazione organica dell'Azienda per la Tutela della Salute;

RICHIAMATO il Piano del Fabbisogno del Personale 2018-2020, approvato con la Deliberazione n. 1041 del 25.09.2018;

RICHIAMATA la Delibera 1156 del 14.11.2018 rubricata “Adozione Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione anni 2019-2020-2021 ai sensi del art. 10 della Legge Regionale n. 17 del 27 luglio 2016” e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO necessario procedere all'adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2021 previsto dalle disposizioni normative e ministeriali sopra richiamate, nel rispetto dei tempi nelle stesse indicati;

VISTO il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale dell'Azienda per la Tutela della Salute anni 2019-2021 allegato sotto la lettera A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, predisposto in coerenza con i criteri di cui alla DGR n. 46/14 del 18.09.2018;

RILEVATO che è emersa la piena compatibilità economica del suddetto Piano rispetto alle previsioni dei target di contenimento della spesa sanitaria stabiliti dalla Giunta regionale con la DGR n. 23/6 del 8.5.2018 e ai documenti aziendali di previsione economico-finanziaria;

RILEVATO che il Piano 2018 risulta ancora in corso di completa attuazione;

ATTESO inoltre che

- nelle more della definizione del processo di scorporo con l'AREUS il valore del Piano è comprensivo del costo del personale attualmente in servizio in ATS e che nel corso del 2019 transiterà, secondo modalità e tempi da definire in AREUS,
- con riferimento alle Centrali Operative e alle postazioni si conferma l'effettiva consistenza di personale in servizio alla data del 31.12.2018;
- la previsione di assunzione non ricomprendono assunzioni aggiuntive per le Centrali Operative 118 in quanto le stesse saranno ricomprese nel Piano di AREUS.

RESTA INTESO che le variazioni nei tempi e/o nei numeri e nelle professionalità del personale di cui si ipotizza il trasferimento, dovranno trovare adeguata compensazione nel valore dei rimborsi e/o dei contributi da riconoscere alla ATS. Il valore sarà adeguato al valore economico del personale oggetto di scorporo effettivamente trasferito da ATS e ricompresa nel ramo d'azienda;

DATO ATTO che, venuti meno i limiti al turn-over del personale nel SSR, rientra nella capacità assunzionale degli anni 2019/20/21 la sostituzione del personale relativamente alle eventuali cessazioni ulteriori rispetto a quelle previste nel Piano;

ATTESO che si rende necessario pertanto, al fine di assicurare l'erogazione dei LEA e garantire eventuali sostituzioni per maternità e malattia con riferimento prioritariamente ai profili di natura sanitaria, ridefinire i valori economici di cui alla Tabella 2 dell'Allegato A, schema 1 del 2019;

CONSIDERATO che è in corso un complesso processo di aggiornamento della rilevazione del fabbisogno presso le singole ASSL;

STABILITO che, fermo restando i saldi finali sul Costo del Personale riportati nel Bilancio Economico di Previsione 2019, si procederà ad integrare il piano al fine di tener conto delle suddetta rilevazione del fabbisogno ed eventualmente della nuova normativa in materia pensionistica;

ATTESO, inoltre, che

- al fine di assicurare la necessaria flessibilità nella gestione del PFP 2019 e garantire l'adattamento del piano al contesto organizzativo in continua evoluzione, l'Azienda si riserva sia nell'area del comparto e della dirigenza di effettuare delle compensazioni iso-risorse e a saldi invariati.
- procederà nel corso del 2019, inoltre, a seguito di monitoraggio trimestrale, ad effettuare le necessarie variazioni in incremento o diminuzione al fine di tener conto delle effettive cessazioni intervenute in corso di anno.

PROPONE

DI ADOTTARE il Piano Triennale del Fabbisogno del personale anni 2019-2021 allegato sotto la lettera A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, predisposto in coerenza con le indicazioni di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/14 del 18.09.2018;

DI DARE ATTO della piena compatibilità economica dello stesso rispetto alle previsioni dei target di contenimento della spesa sanitaria stabiliti dalla Giunta regionale con la DGR n. 23/6 del 8.5.2018 e ai documenti aziendali di previsione economico-finanziaria;

ATTESO inoltre che:

- nelle more della definizione del processo di scorporo con l'AREUS il valore del Piano è comprensivo del costo del personale attualmente in servizio in ATS e che nel corso del 2019 transiterà secondo modalità e tempi da definire in AREUS;
- la previsione di assunzione non ricomprendono assunzioni aggiuntive per le Centrali Operative 118 in quanto le stesse saranno ricomprese nel piano di AREUS.

RESTA INTESO che le variazioni nei tempi e/o nei numeri e nelle professionalità del personale di cui si ipotizza il trasferimento, dovranno trovare adeguata compensazione nel valore dei rimborsi e/o dei contributi da riconoscere alla ATS. Il valore sarà adeguato al valore economico del personale oggetto di scorporo effettivamente trasferito da ATS e ricompresa nel ramo d'azienda;

DATO ATTO che, venuti meno i limiti al turn-over del personale nel SSR, rientra nella capacità assunzionale degli anni 2019/20/21 la sostituzione del personale relativamente alle eventuali cessazioni ulteriori rispetto a quelle previste nel Piano;

DI RISERVARSI la facoltà che il Piano possa essere modificato e rimodulato in funzione di nuove esigenze organizzative o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno di ATS che allo stato attuale non è possibile prevedere e/o di limitazioni o vincoli derivanti da innovazioni nella normativa vigente in materia;

DI STABILIRE che

- al fine di assicurare la necessaria flessibilità nella gestione del PFP 2019 e garantire l'adattamento del piano al contesto organizzativo in continua evoluzione, l'Azienda potrà procedere, sia nell'area del comparto e della dirigenza, ad effettuare delle compensazioni iso-risorse e a saldi invariati;

- Effettuerà, nel corso del 2019, a seguito di monitoraggio trimestrale, le necessarie variazioni saldi invariati in incremento o diminuzione al fine di tener conto delle effettive cessazioni intervenute in corso di anno.
- Eventuali rimodulazioni iso-risorse e variazioni a saldi invariati saranno comunicate agli organi regionali competenti.

DI DEMANDARE al Direttore della SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane ATS l'attivazione delle procedure finalizzate all'attuazione del Piano Triennale relativamente alle assunzioni nello stesso previste;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento :

- alla Regione Sardegna-Assessorato Regionale alla Sanità ai fini dell'approvazione
- al Collegio Sindacale ATS ai fini della verifica della compatibilità economica
- alle Organizzazioni Sindacali a titolo di dovuta informazione

DI DISPORRE inoltre la trasmissione di copia del presente atto, entro 30 giorni dalla sua approvazione da parte della RAS, al Dipartimento della Funzione Pubblica, a norma dell'art. 6 ter, comma 5, e dell'art. 60 del D.Lgs n.165/2001;

DI TRASMETTERE copia della del presente atto alla SC Segreteria di Direzione strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Dott. Luciano Oppo

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Enrichens		Dott. Stefano Lorusso	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALE ATS

Dott. Fulvio Moirano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) Piano Triennale Fabbisogno del Personale ATS anni 2019-2021

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 18/12/2018 al 02/01/2019.

Il Direttore della Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS

Dott. _____