

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 253 DEL 18/03/2019

Proposta n. 259 del 18.03.2019

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

OGGETTO: approvazione dell'avviso per il conferimento degli incarichi di funzione al personale del Comparto dell'Azienda per la tutela della salute. Area di Staff; Area tecnico-amministrativa; ASSL [Strutture di supporto delle ASSL – Distretti Socio Sanitari (attività di supporto)]; Dipartimento di prevenzione (attività di supporto); Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenza (attività di supporto); Dipartimento del Farmaco (attività di supporto) e del documento relativo alla strutturazione e graduazione delle funzioni riguardo ai suddetti incarichi

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Debora Steri	
Il Responsabile del Procedimento Responsabile della SC afferente al Dipartimento	Dott.ssa Maria Fanni Pittau	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI NO

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27.07.2016: “Istituzioni dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28.07.2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna). Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17.11.2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale);

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 23.09.2016, di nomina del dott. Fulvio Moirano in qualità di Direttore Generale dell’Azienda per la tutela della salute;

VISTE le Deliberazioni del Direttore Generale nn. 19 e 20 del 28.10.2016, di nomina del Dott. Stefano Lorusso e del Dott. Francesco Enrichens quali, rispettivamente, Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario dell’Azienda per la tutela della salute;

DATO ATTO che con Deliberazione n. 943 del 5.10.2017 è stato adottato l’Atto Aziendale dell’Azienda per la tutela della salute, in ordine al quale la Giunta Regionale, con Delibera n. 47/24 del 10 ottobre 2017 ha dichiarato la conformità alle linee guida regionali dettate con DGR n. 29/1 del 16 giugno 2017;

DATO ATTO che con Deliberazione n. 1256 del 18 dicembre 2017 è stato approvato il Funzionigramma relativo alle Strutture Complesse e Semplici Dipartimentali dell’Area di Staff, dell’Area Tecnico Amministrativa e delle Strutture di Staff e Giuridico-Amministrativo delle Aree socio-sanitarie locali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 205 del 9 febbraio.2018 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Maria Fanni Pittau l’incarico di Direttore della SC Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 80 del 30 gennaio 2019 con la quale è stato attribuito al dott. Luciano Oppo l’incarico di Direttore del Dipartimento Risorse Umane;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20 aprile 2018 concernente la definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento delle Risorse Umane”;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità – periodo 2016-2018 e, in particolare, il Capo II del Titolo III che disciplina le tipologie, i contenuti e le modalità di attribuzione al personale del Comparto delle Aziende Sanitarie degli incarichi di funzione;

RICHIAMATO l’art. 5, comma 3, lettere d) ed e) del citato CCNL nella parte in cui prevede l’attivazione del confronto con le OO.SS. relativamente ai criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di funzione e ai criteri per la graduazione degli stessi ai fini dell’attribuzione della relativa indennità;

DATO ATTO che, in ragione delle citate disposizioni è stata predisposta una proposta di regolamentazione finalizzata a disciplinare il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di funzione e che la stessa è stata trasmessa - nota prot. ATS PG/2018/393568 del 12.12.2018 - alle OO.SS. del personale del Comparto e alla RSU aziendale, per le osservazioni che le medesime ritenessero di avanzare ai sensi della normativa vigente in materia di relazioni sindacali;

CONSIDERATO, inoltre, che la Direzione e la Delegazione ATS hanno incontrato i suddetti organismi sindacali in data 18 e 19 dicembre 2018 e che, in occasione di tali confronti, sono state ulteriormente approfondite le tematiche sottese al Regolamento;

DATO ATTO che, a seguito delle osservazioni presentate da tutte le OO.SS., sia per iscritto, sia in occasione dei suddetti incontri, si è dato corso alla stesura definitiva del Regolamento e che il medesimo è stato approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 65 del 24 gennaio 2019;

CONSIDERATO che in data 28 gennaio 2019 la Direzione Strategica aziendale ha trasmesso alle OO.SS. del Comparto e ai componenti della RSU dell'ATS un primo prospetto relativo alla strutturazione e graduazione degli incarichi funzionali e che successivamente, con nota prot. PG/2019/62470 del 25/02/2019, ha provveduto ad inoltrare alle stesse OO.SS. un ulteriore prospetto, più analitico, contenente informazioni di dettaglio su tutti gli incarichi funzionali (sia di organizzazione che professionali - nei ruoli sanitario, tecnico, amministrativo e professionale);

ATTESO CHE in data 14 marzo 2019 si è tenuto ulteriore incontro con le OO.SS. del Comparto e con la RSU, nell'ambito del quale le stesse hanno presentato proprie osservazioni inerenti, in particolare, la strutturazione degli incarichi di organizzazione ex coordinamenti;

DATO ATTO che è stato approvato il Funzionigramma degli incarichi funzionali afferenti:

- Area di Staff (Dipartimento Staff – Unità e Funzioni Staff);
- Area Tecnico-Amministrativa;
- ASSL [Strutture di supporto e di staff delle ASSL – Distretti Socio Sanitari (attività di supporto)];
- Dipartimenti di Prevenzione [attività di supporto];
- Dipartimenti di Salute Mentale e delle Dipendenze [attività di supporto];
- Dipartimento del Farmaco (attività di supporto);

RITENUTO necessario - al fine di consolidare la piena ed effettiva implementazione dell'Atto Aziendale per la corretta funzionalità dell'Azienda - rendere operativo lo stesso Funzionigramma in relazione agli incarichi ivi indicati;

RITENUTO, pertanto, necessario approvare l'avviso per il conferimento degli incarichi funzionali previsti nell'ambito di:

- Area di Staff (Dipartimento Staff – Unità e Funzioni Staff);
- Area Tecnico-Amministrativa;
- ASSL [Strutture di supporto e di staff delle ASSL – Distretti Socio Sanitari (attività di supporto)];
- Dipartimenti di Prevenzione [attività di supporto];
- Dipartimenti di Salute Mentale e delle Dipendenze [attività di supporto];
- Dipartimento del Farmaco (attività di supporto);

che, unitamente ai suoi allegati, ivi compreso il documento relativo alla strutturazione e graduazione delle funzioni, si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PROPONE

1. **DI APPROVARE** - al fine di consolidare l'effettiva implementazione dell'Atto Aziendale per la corretta funzionalità dell'Azienda e rendere immediatamente operativo l'allegato Funzionigramma - l'avviso per il conferimento degli incarichi funzionali previsti nell'ambito di:
 - Area di Staff (Dipartimento Staff – Unità e Funzioni Staff);
 - Area Tecnico-Amministrativa;
 - ASSL [Strutture di supporto e di staff delle ASSL – Distretti Socio Sanitari (attività di supporto)];
 - Dipartimenti di Prevenzione (attività di supporto);
 - Dipartimenti di Salute Mentale e delle Dipendenze (attività di supporto);

che, unitamente ai suoi allegati, ivi compreso il documento relativo alla strutturazione e graduazione delle funzioni, si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alle Direzioni di Area Socio-Sanitaria Locale ed alle macro-strutture aziendali, per opportuna conoscenza;
3. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio *on-line* dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Enrichens		Dott. Stefano Lorusso	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE ATS

Dott. Fulvio Moirano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- Avviso per il conferimento degli incarichi di funzione afferenti :
 - Area di Staff (Dipartimento Staff – Unità e Funzioni Staff);
 - Area Tecnico-Amministrativa;
 - ASSL [Strutture di supporto e di staff delle ASSL – Distretti Socio Sanitari (attività supporto)];
 - Dipartimenti di Prevenzione [attività supporto];
 - Dipartimenti di Salute Mentale e delle Dipendenze [attività supporto];
- Allegato 1 (strutturazione e graduazione degli incarichi);
- Allegato 2 (funzionigramma)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessuno

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 18/03/2019 al 02/04/2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa _____