



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Qualifica
Amministrazione
Servizio
Incarico attuale

E-Mail

GAVIANO MAURO

COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE INFORMATICO

ATS SARDEGNA

DIPARTIMENTO ICT-S.C. INFRASTRUTTURE, TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLE COMUNICAZIONI
INCARICO DI ORGANIZZAZIONE – SUPPORTO ALLA GESTIONE INFRASTRUTTURE MATERIALI E IMMATERIALI MACRO-AREA SUD SARDEGNA (CAGLIARI, CARBONIA, SANLURI)

MAURO.GAVIANO@ATSSARDEGNA.IT

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1.1.2017 – A TUTT'OGGI

ATS SARDEGNA, Via Enrico Costa n° 57 - 07100 Sassari

Azienda Sanitaria Pubblica

Collaboratore Tecnico Professionale Informatico - in ruolo a TEMPO PIENO indeterminato

Dipartimento ICT - S.C. Infrastrutture, Tecnologie dell'Informazione e delle Comunicazioni: vedi servizio prestato in ASL Cagliari.

Titolare di Posizione Organizzativa "Gestione Area Tecnico-Amministrativa" fino al 30.6.2019.

Titolare di Incarico di Organizzazione "Supporto alla Gestione Infrastrutture materiali e immateriali Macro-Area Sud Sardegna (Cagliari, Sanluri e Carbonia)" dal 1.7.2019

L'esperienza e le competenze maturate nel settore ICT, e trasversalmente negli altri settori tecnici e amministrativi, relativamente alla gestione tecnico-amministrativa in appalti, contratti di lavori e forniture di beni e servizi, hanno determinato i seguenti incarichi per l'attuazione di progetti anche regionali:

Nomina *Direttore Esecutivo del Contratto* (ex art. 299 segg. DPR 207/2010):

- Contratto quinquennale (2017-'22) relativo al "Noleggio di apparecchiature multifunzione e stampanti a basso impatto ambientale, dei servizi connessi e opzionali e per la gestione in service del Flusso documentale, manutenzione di apparecchiature dell'amministrazione e fornitura di materiali di consumo della ASSL Cagliari", stipulato in data 16-23 marzo 2017 con RTI Olidata S.p.A. -Copier Service. Delibera di nomina del Commissario Straordinario ASL 8 Cagliari n° 1275 del 10.10.2016. Importo complessivo pari a € 1.483.766,55 IVA inclusa.
- Contratto triennale (2012-'14, in proroga a tutt'oggi) relativo al "Servizio di riscossione dei ticket sanitari mediante casse automatiche", stipulato con la società Metropolis. Determina di nomina della UOC Servizi Generali Alberghieri e Logistica - ASSL Cagliari n° 8-2017-62 del 15.2.2017. Importo complessivo pari a € 146.800,80 IVA inclusa.
- DEC e Presidente Gruppo Operativo di Progetto del contratto triennale, rinnovabile per ulteriori anni due, relativo alla "Fornitura di un Sistema RIS-PACS e servizi complementari destinato alle unità operative della ASSL Cagliari, stipulato in data 16-23 marzo 2017 con RTI Ebit S.r.l - Extra Informatica Srl. Determina di nomina del Direttore ASSL Cagliari n° 8-2017-259 del 12.4.2017. Importo complessivo pari a € 3.031.699,28 IVA inclusa.
- Contratto quadriennale (1.12.2017 – 1.12.2021) in adesione alla Convenzione CONSIP, relativo alla fornitura di "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro destinato alle unità operative della ASSL Cagliari", stipulato in data 3.8.2017 con FastWeb S.p.A. - MaticMind S.p.A. Determina di nomina del Direttore ASSL Cagliari n° 8-2017-617 del 3.8.2017. Importo complessivo pari a € 1.095.202,12 IVA inclusa.
- Contratto quadriennale (2018 - 2024) in adesione al Contratto Quadro OPA CONSIP, relativo alla fornitura di "Sistema Pubblico di Connettività (SPC2 Connettività)", stipulato in data 3.8.2017 con FastWeb S.p.A. Determina di nomina del Direttore ASSL Cagliari n° 8-2017-618 del 3.8.2017. Importo complessivo pari a € 1.530.239,23 IVA inclusa.

- Contratto triennale (2019– 2021) in adesione alla Convenzione CONSIP “Reti Locali 6”, relativo alla fornitura di prodotti e la prestazione di servizi relativi alla realizzazione, manutenzione e gestione di reti locali e per la prestazione di servizi connessi e servizi opzionali, stipulato in data 7.2.2019 con Telecom Italia S.p.A. Determina di nomina del Direttore Dipartimento ICT n° 3425 del 29.4.2019. Importo complessivo pari a € 1.429.526,68 IVA inclusa.
- Contratto biennale (2019– 2020) in adesione alla Convenzione CONSIP “Telefonia Mobile 7”, relativo alla fornitura del servizio di Fonia-Dati Mobile e di dispositivi mobili e per la prestazione di servizi connessi e servizi opzionali, stipulato in data 6.6.2019 con Telecom Italia S.p.A. Determina di nomina del Direttore Dipartimento ICT n° 5817 del 23.7.2019. Importo complessivo pari a 763.712,00 IVA inclusa.

La nuova dimensione “regionale” dell’azienda sanitaria e il processo di accorpamento delle 8 ASSL ha imposto la rivisitazione dei processi aziendali in tutti i settori tecnico-amministrativi ICT in un’ottica non più locale e, contestualmente, nuove sinergie operative con gli altri attori aziendali. In tale complesso scenario si colloca l’importante attività dei gruppi di lavoro a livello regionale in capo alla S.C. Infrastrutture, istituiti stabilmente per far fronte alle emergenti esigenze e nuovi progetti aziendali. L’attuazione di tali progetti regionali si prefigge anche lo scopo di redigere i necessari documenti programmatici e regolamenti aziendali:

- Incarico di Coordinatore del Sistema di Video Sorveglianza aziendale ATS Sardegna (8.5.2019);
- Presidente Gruppo Operativo di progetto ASSL Cagliari – Contratto per la Fornitura di un sistema RIS-PACS e servizi complementari destinato alle unità operative della ASSL Cagliari e Sanluri;
- Componente Gruppo di Lavoro ICT “*Gestione Amministrativa del Servizio*” (12.7.2018). Macro Attività: gestione passaggio dei contratti di beni e servizi, analisi del fatturato anno 2017-2018, ridefinizione delle procedure amministrative;
- Componente Gruppo di Lavoro ICT “*Sicurezza Informatica*” (adeguamenti normativi, GDPR, Cyber Security) (12.7.2018). Macro Attività: definizione delle procedure di sicurezza, analisi e verifiche sui livelli di sicurezza (desktop, server e networking), GDPR Compliance, adeguamenti normativi, Cyber Security, determinazione dei fabbisogni e criticità;
- Componente Gruppo di Lavoro ICT “*Nuovo Sistema di Telefonia ATS*” (12.7.2018). Macro Attività: supporto all’implementazione del nuovo sistema telefonico ATS, gestione operativa del passaggio dall’attuale sistema telefonico al nuovo, attivazione e sperimentazione funzionalità avanzate per la unified communication, telemedicina e rubrica telefonica regionale ATS;
- Componente Gruppo di Lavoro ICT “*Migrazione WAN SPC2*” (12.7.2018). Macro Attività: supporto all’implementazione del nuovo sistema di connettività ATS, gestione operativa del passaggio dall’attuale sistema di connettività locale al nuovo (globale, infra e intranet);
- Componente Gruppo di Lavoro ICT “*Sale server, Datacenter, Networking*” (12.7.2018). Macro Attività: rilevazione dello stato attuale dei Data Center e dell’infrastruttura di networking di ciascuna ASSL, rilevazione dei fabbisogni e delle criticità;
- Componente Gruppo di Lavoro ICT “*Desktop Management*” (12.7.2018). Macro Attività: completamento del dominio delle singole ASSL, progettazione e implementazione del dominio globale ATS, rilevazione dei fabbisogni e delle criticità;
- Componente Gruppo di “*Coordinamento E-mail*”. Macro Attività: definizione regolamento d’uso e-mail aziendale, definizione del servizio, gestione della sicurezza;

Referente aziendale per la Formazione (*Rete Aziendale dei Referenti per la Formazione*), macrostruttura Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche. (2017 - a oggi): promozione in maniera integrata del mantenimento e dello sviluppo delle conoscenze e delle competenze finalizzate alla crescita professionale dei singoli e dell’organizzazione.

• Date (da – a)

• Datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

31.12.2002 – 31.12.2016

ASL Cagliari, Via Piero della Francesca n°1 - 09047 Selargius (CA)

Azienda Sanitaria Pubblica

Collaboratore Tecnico Professionale Informatico in ruolo a TEMPO PIENO indeterminato

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche: Titolare di Posizione Organizzativa “Gestione Area Tecnico-Amministrativa” dal 1.1.2003, e responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/90 nell’ambito del “Settore Sistemi Informativi e Rete Telematica”, dal 2005.

Relativamente al settore Sistemi Informativi e Rete Telematica aziendale, competono la gestione e il coordinamento delle risorse umane assegnate con emanazione delle direttive nell'ambito del medesimo, unitamente alla gestione delle risorse materiali aziendali (sistemi e apparati). Rientrano nella sfera di competenza le attività di analisi e progettazione del settore con pianificazione delle stesse, la direzione autonoma del datacenter e delle infrastrutture di rete aziendali. La gestione delle attività istituzionali con assegnazione delle relative priorità viene svolta, con autonomia decisionale nell'ambito degli orientamenti ricevuti ed emanazione delle relative direttive, unitamente ad attività di raccordo e sinergia con la direzione aziendale e gli altri Servizi per le attività comuni. A completamento, la gestione delle attività relazionali inerenti i rapporti con le aziende fornitrici affidatarie dei progetti aziendali e detentrici di contratti di manutenzione/assistenza o, comunque, diversamente impegnate in Azienda a vario titolo.

Nell'ambito delle Attività Amministrative dell'intero servizio, compete il coordinamento della segreteria e delle risorse amministrative ad essa afferenti con emanazione delle direttive nell'ambito delle previste attività. In questo dominio di competenze rientrano anche la gestione integrale e lo smistamento delle attività al personale tecnico sulla base delle richieste che quotidianamente pervengono al protocollo nell'ambito di tutti i settori del Servizio, e gestione omnicomprensiva delle attività amministrative istituzionali di competenza.

Referente per la Formazione (Rete Aziendale dei Referenti per la Formazione), macrostruttura Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche. (2014-2016)

Coordinatore progetto "Servizio di Assistenza Tecnica Hardware e Software" (dal 1.4.2010 a oggi)

Coordinatore progetto "Realizzazione di una infrastruttura di dominio Active Directory" (1.4.2009)

Collaborazione alla Direzione Lavori nell'ambito del "Progetto SILUS: Sistema Informativo dei Laboratori Unici della Sardegna" (14.10.2008)

Referente per il Ciclo Operativo/Area *Struttura Organizzativa e Articolazione Aziendale* nell'ambito delle attività di assessment afferenti al "Progetto SISaR: Sistema Informativo Sanitario Regionale" (5.6.2008)

Referente per *Le infrastrutture hardware e software* nell'ambito del "Progetto SISaR: Sistema Informativo Sanitario Regionale" (7.4.2008)

Referente per *Le infrastrutture di rete e la connettività* nell'ambito del "Progetto SISaR: Sistema Informativo Sanitario Regionale" (7.4.2008)

Referente per *I sistemi e team leader applicativo* nell'ambito del "Progetto di Manutenzione Evolutiva IBM -ENCO: Sistema Amministrativo-Contabile" (2006-'07)

Referente per la rete telematica aziendale "POR Sardegna – Misura 6.3 – Nuova rete telematica regionale". (6.10.2005)

Referente ICT per l'aggiornamento e formazione professionale del personale aziendale con predisposizione e gestione dei progetti formativi inerenti le attività di insegnamento di materie informatiche e di office automation: piano formativo triennale anni 2003-'05.

• Date (da – a)

• Datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

1.10.1995 – 30.12.2002

Azienda U.S.L. 8 Cagliari, Via Antonio Lo Frasso n° 11 – 09126 Cagliari

Azienda Sanitaria Pubblica

Assistente Tecnico - Programmatore CED in ruolo – T.P. a tempo indeterminato

Servizio del Personale (dal 1996): referente informatico per i sistemi informativi del Servizio. Progettazione e implementazione delle reti locali afferenti agli uffici centrali e periferici del Servizio, amministrazione della rete e dei sistemi server in uso (piattaforme server Microsoft Windows NT 4.0 e 2000), valutazione esigenze e pianificazione delle risorse di competenza con determinazione delle linee di indirizzo, sviluppo di software complementare e integrativo, coordinamento informatico intersettoriale.

Direzione Generale – Servizio Sistemi Informativi (dal 2000): referente per la rete telematica ed i sistemi informatici aziendali. Pianificazione e analisi di sviluppo della rete, in ambito locale e geografico, amministrazione della stessa e verifica dei sistemi in uso, valutazione esigenze e ottimizzazione delle risorse.

Coordinamento segreteria e attività intersettoriali di competenza del Settore Sistemi Informativi e Rete Aziendale e delle risorse umane afferenti allo stesso.

Elaborazione ed istruzione di pratiche e provvedimenti di competenza, predisposizione di progetti e relativi capitolati tecnici di rilevanza aziendale nell'ambito delle specifiche competenze.

Referente ICT per l'aggiornamento e formazione professionale del personale aziendale con predisposizione e gestione dei progetti formativi inerenti le attività di insegnamento di materie informatiche e di office automation: piano formativo biennale anni 2000-01.

03.11.1993 – 30.09.1995

U.S.L. 21 Cagliari, Via Peretti n°1 - 09100 Cagliari

Azienda Sanitaria Pubblica

Assistente Tecnico – Programmatore CED in ruolo T.P.

UTIC-Cardiologia P.O. SS.Trinità: realizzazione sistema informativo dell'Unità Operativa. Analisi di fattibilità, progettazione e sviluppo di un sistema informatico con implementazione del software gestionale.

Amministrazione LAN su piattaforma Novell Netware 3.1x e 4.x. Attività di formazione rivolta al personale operante all'interno della struttura

Per quanto concerne tutte le attività di servizio prestato presso il SSN si attesta che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 – DPR n. 761/79.

5.1.1993 – 31.10.1993

Didattica Libri s.a.s. Cagliari, V.le Monastir n° 222 – 09100 Cagliari

Distribuzione Editoriale

Programmatore Senior – 40/h settimanali

Nell'ambito delle problematiche gestionali di magazzino per il settore della distribuzione e vendita libraria, analisi e sviluppo di un applicativo software per la gestione integrata dei punti vendita (gestione clienti/fornitori, carico/scarico magazzino, ordini, prenotazioni, preventivi, ecc.), in ambiente multi-user su piattaforma Novell Netware v 2.x e linguaggio Clipper 5.2.

LAN Administrator su piattaforma Novell Netware v 2.x.

8.7.1992 – 3.1.1993

Ente Poste Italiane Cagliari,

Poste e Telecomunicazioni

Impiegato Straordinario T.D. – 36/h settimanali

Centro Meccanizzazione Postale: addetto agli impianti di verifica e smistamento corrispondenza

14.1.1991 – 1.7.1992

Idea Software s.n.c. Cagliari, Via Abruzzi n° 18 – 09100 Cagliari

Software House

Programmatore Senior, LAN Administrator – 36/h settimanali

Sviluppo e assistenza nell'ambito delle problematiche gestionali e tecniche (strumenti CAD) inerenti gli Enti Locali su minicomputer Nixdorf 8870/Quattro in ambiente operativo Nirox e linguaggio Business Basic, minicomputer Siemens in ambiente operativo Sinix e RDBMS Informix (Sql e 4gl), personal computer su piattaforma Xenix e MS-DOS e linguaggi Cobol, Clipper, DBIII, DBIV. Installazione e amministrazione reti locali su piattaforma Novell Netware 2.x e 3.x.

1.9.1989 – 13.1.1991

Unics Informatica s.r.l. Cagliari, Via Abruzzi n° 18 – 09100 Cagliari

Agenzia Siemens-Nixdorf Information System (SNI)

Programmatore, LAN Administrator – Collaborazione – 36/h settimanali

Sviluppo e assistenza software nell'ambito delle problematiche gestionali e tecniche (strumenti CAD) inerenti gli Enti Locali su minicomputer Nixdorf 8870/Quattro in ambiente operativo Nirox e linguaggio Business Basic, personal computer su piattaforma Xenix e MS-DOS e linguaggi Cobol, Clipper, DBIII, DBIV. Installazione e amministrazione reti locali su piattaforma Novell Netware 2.x e 3.x.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO 1992-1993

U.S.L. 21 Cagliari, Via Peretti - 09100 Cagliari

Sanità Pubblica : fino al 1997 le USL rilasciavano le qualifiche professionali sanitarie.

Docente esterno a contratto per la formazione professionale sanitaria.

- Incarico docenza di "Informatica" nel *Corso per Tecnici di Radiologia* per l'anno scolastico 1992/93, presso la Scuola di Formazione Professionale per operatori sanitari, infermieristici e tecnici. (70 ore di attività didattica)
- Incarico docenza di "Informatica e Statistica" nel *Corso per Tecnici di Laboratorio Medico*, per l'anno scolastico 1992/93, presso la Scuola di Formazione Professionale per operatori sanitari, infermieristici e tecnici. (20 ore di attività didattica)

1993 – A TUTT'OGGI

USL 21 / ASL 8 Cagliari / ATS Sardegna, Via Piero della Francesca n°1 - 09047 Selargius (CA)

Sanità Pubblica: fino al 1997 le USL rilasciavano le qualifiche abilitanti all'esercizio delle professionali sanitarie.

Docente per la formazione professionale sanitaria e l'aggiornamento del personale.

- Incarico docenza di "Statistica e Informatica" nel *Corso per Vigiliatrici d'Infanzia* per l'anno scolastico 1993/94, presso la Scuola di Formazione Professionale per operatori sanitari, infermieristici e tecnici. (U.S.L. 21) (50 ore di attività didattica)
- Incarico docenza di "Statistica e Informatica" nel *Corso per Vigiliatrici d'Infanzia* per l'anno scolastico 1994/95, presso la Scuola di Formazione Professionale per operatori sanitari, infermieristici e tecnici. (U.S.L. 21) (50 ore di attività didattica)
- Incarico docenza di "Statistica Demografica e Informatica" nel *Corso per Assistente Sanitario Visitatore* per l'anno scolastico 1994/95, presso la Scuola di Formazione Professionale per operatori sanitari, infermieristici e tecnici. (U.S.L. 21) (20 ore di attività didattica)
- Incarico docenza di "Statistica Demografica e Informatica" nel *Corso per Capo Sala* per l'anno scolastico 1994/95, presso la Scuola di Formazione Professionale per operatori sanitari, infermieristici e tecnici. (U.S.L. 21) (20 ore di attività didattica)
- Incarico docenza di "Informatica" nel *Corso per Logopedisti* per l'anno scolastico 1996/97, presso la Scuola di Formazione Professionale per operatori sanitari, infermieristici e tecnici. (10 ore di attività didattica)
- Incarico docenza di "Informatica" nel Master rivolto al personale con la qualifica di assistente amministrativo, tenutosi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio nell'anno 1999 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda. (40 ore di attività didattica)
- Incarico di coordinamento tecnico-didattico dei Corsi "Utilizzo dei supporti informatici", con predisposizione del programma formativo, tenutosi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio nell'anno 2000 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda (756 ore di durata complessiva).
 - coadiutori ed assistenti amministrativi (720 ore di durata complessiva)
 - operatori tecnici – ex cuochi (36 ore di durata complessiva)
- Incarico docenza di "Informatica" nei Corsi "Utilizzo dei supporti informatici", tenutosi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio nell'anno 2000 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda e rivolto ai profili di:
 - coadiutore amministrativo (168 ore di attività didattica)
 - assistente amministrativo (170 ore di attività didattica)
 - operatore tecnico – ex cuoco (23 ore di attività didattica)
- Incarico di coordinamento tecnico del "Programma di formazione indirizzato agli operatori del sistema informatico sanitario" aziendale quale aggiornamento professionale obbligatorio, tenutosi nell'anno 2001 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione dell'Azienda (52 ore di durata complessiva).
- Incarico di coordinamento tecnico del "Programma di formazione indirizzato agli operatori del sistema informatico sanitario – C.U.P./Ticket" aziendale quale aggiornamento professionale obbligatorio, tenutosi nell'anno 2002 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda (52 ore di durata complessiva).
- Incarico di coordinamento tecnico del "Programma di formazione indirizzato agli operatori del sistema informatico sanitario – Anagrafe assistiti / Gestione Ricoveri / Controllo SDO cae di Cura" aziendale quale aggiornamento professionale obbligatorio, tenutosi nell'anno 2001

presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda (52 ore di durata complessiva).

- Incarico di coordinamento didattico del "Programma di formazione informatica di base ed avanzata", con predisposizione del programma formativo, tenutosi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio nel biennio 2003-'04 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda (2.358 ore di durata complessiva).
- Incarico di direzione scientifica dei corsi soggetti ad accreditamento ECM e rivolti al personale sanitario ricompreso nel "Programma di formazione informatica di base ed avanzata", con predisposizione del programma formativo, tenutosi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio nell'anno 2005 (14.3.2005-30.6.2005) presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda (444 ore di durata complessiva per 6 moduli da 74 ore/cad.).
- Incarico docenza di "Informatica" nei Corsi "Programma di formazione informatica di base ed avanzata", tenutosi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio nel triennio 2003-'05 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda e rivolto ai profili di:
 - coadiutore amministrativo (156 ore di attività didattica);
 - assistente amministrativo (165 ore di attività didattica);
 - collaboratore amministrativo (116 ore di attività didattica);
 - collaboratore amministrativo-professionale (28 ore di attività didattica);
 - collaboratore professionale sanitario infermiere ex-C.S. (114 ore di attività didattica).
- Incarico di coordinamento didattico e tecnico del progetto "Corso ECDL – European Computer Driving Licence", nell'ambito del programma regionale di interventi nel settore di prossimità e inclusione sociale delle dipendenze, tenutosi nell'anno 2010 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda (144 ore di durata complessiva).
- Incarico docenza di "Informatica" nel "Corso ECDL – European Computer Driving Licence" rivolto a soggetti esterni nell'ambito del programma regionale di interventi nel settore di prossimità e inclusione sociale delle dipendenze, tenutosi nell'anno 2010 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda. (32 ore di attività didattica).
- Incarico docenza di "Informatica" nel "Corso di formazione informatica di base ed avanzata" rivolto al personale del P.O. Businco, con predisposizione del programma formativo (160 ore di durata complessiva), tenutosi in regime di aggiornamento facoltativo nel biennio 2011-'12 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda. (60 ore di attività didattica).
- Incarico di direzione scientifica del progetto "Corso di informatica di base e utilizzo del Sistema Informativo Sanitario" rivolto al personale del Dipartimento di Salute Mentale, con predisposizione del programma formativo, tenutosi nell'anno 2012 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda (108 ore di durata complessiva).
- Incarico docenza di "Informatica" nel "Corso di informatica di base e utilizzo del Sistema Informativo Sanitario" rivolto al personale del Dipartimento di Salute Mentale, tenutosi in regime di aggiornamento facoltativo nell'anno 2012 presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda. (62 ore di attività didattica).
- Incarico docenza nei "Progetti di Formazione Aziendale" anno 2014, tenutisi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Home Automation Office - Microsoft Excel base (4 Edizioni - 62 ore di attività didattica).
- Incarico docenza nei "Progetti di Formazione Aziendale" anno 2015, tenutisi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Posta Elettronica (5 Edizioni - 20 ore di attività didattica);
 - Home Automation Office - Microsoft Excel base (6 Edizioni - 92 ore di attività didattica).
- Incarico di Responsabile Scientifico nei "Progetti di Formazione Aziendale" anno 2015, tenutisi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Home Automation Office Collaborazione ed Integrazione (4 Edizioni - 3 ore cad.);
 - Posta Elettronica Certificata (1 Edizione - 3 ore cad.);
 - Posta Elettronica (7 Edizioni - 4 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Word base (7 Edizioni - 12,30 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Excel base (7 Edizioni - 15,30 ore cad.).

- Incarico di Responsabile Scientifico nei "Progetti di Formazione Aziendale" anno 2016, tenutisi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Home Automation Office - Microsoft Excel base (20 Edizioni - 15,30 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Word base (21 Edizioni - 12,30 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Word avanzato (2 Edizioni - 12,30 ore cad.);
 - Alfabetizzazione Informatica Word, Excel e Access (1 Edizione - 43,30 ore cad.);
 - Programma Microsoft Excel base ed avanzato (2 Edizioni - 24 ore cad.).
- Incarico docenza nei "Progetti di Formazione Aziendale" anno 2016, tenutisi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Home Automation Office - Microsoft Excel base (19 Edizioni – 290,30 ore di attività didattica);
 - Home Automation Office - Microsoft Excel avanzato (5 Edizioni - 77,30 ore di attività didattica);
 - Home Automation Office - Microsoft Access base (5 Edizioni - 77,30 ore di attività didattica);
 - Posta Elettronica (5 Edizioni - 20 ore di attività didattica);
 - Alfabetizzazione Informatica Word, Excel e Access (1 Edizione - 31 ore di attività didattica);
 - Programma Microsoft Excel base e avanzato (2 Edizioni - 48 ore di attività didattica).
- Incarico di Responsabile Scientifico nei "Progetti di Formazione Aziendale" anno 2017, presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Home Automation Office - Microsoft Word base (25 Edizioni - 14 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Word avanzato (6 Edizioni - 14 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Excel base (26 Edizioni - 17,30 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Excel avanzato (7 Edizioni - 17,30 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Access base (6 Edizioni - 17,30 ore cad.);
 - Posta Elettronica (9 Edizioni - 4 ore cad.);
- Incarico docenza nei "Progetti di Formazione Aziendale" anno 2017, tenutisi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Home Automation Office - Microsoft Excel base (22 Edizioni – 385 ore di attività didattica);
 - Home Automation Office - Microsoft Excel avanzato (7 Edizioni - 122,30 ore di attività didattica);
- Incarico di Coordinatore delle attività afferenti al Progetto di Formazione Aziendale "Il Sistema Informativo Clinico multidisciplinare di diagnostica per immagini RIS-PACS" anni 2017-'18, tenutosi presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda.
- Incarico di Responsabile Scientifico del "Progetto di Formazione Aziendale Il Sistema Informativo Clinico Radiologico RIS-PACS" anno 2017, tenutosi presso le strutture aziendali:
 - Il Sistema Informativo multidisciplinare di Diagnostica per Immagini (6 Edizioni - 2 ore cad.);
- Incarico di Responsabile Scientifico del "Progetto di Formazione Aziendale Il Sistema Informativo Clinico Radiologico RIS-PACS" anno 2017, tenutosi presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Il Sistema Informativo Clinico Radiologico - Comparto (8 Edizioni - 15 ore cad.);
 - Il Sistema Informativo Clinico Radiologico e il PACS- TSRM (6 Edizioni - 15 ore cad.);
 - Il Sistema Informativo Clinico Radiologico e il PACS - Dirigenza Medica (6 Edizioni - 36 ore cad.);
 - Il Sistema Informativo Clinico Radiologico di Radiologia Interventistica e il PACS- TSRM (1 Edizione - 15 ore cad.);
 - Il Sistema Informativo Clinico Radiologico di Radiologia Interventistica e il PACS - Dirigenza Medica (1 Edizione - 25 ore cad.);
 - Il Sistema Informativo Clinico Radiologico di Screening Mammografico e il PACS - Dirigenza Medica (1 Edizione - 30 ore cad.).
- Incarico di Responsabile Scientifico del "Progetto di Formazione Aziendale Il Sistema Informativo Clinico Cardiologico CIS-PACS" anno 2018, tenutosi presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Il Sistema Informativo Clinico Cardiologico - Comparto (5 Edizioni - 14ore cad.);
- Il Sistema Informativo Clinico Cardiologico e il PACS - Dirigenza Medica (7 Edizioni - 20 ore cad.);
- Il Sistema Informativo Clinico Cardiologico per gli Ultrasuoni e il PACS - Comparto (5 Edizioni - 10 ore cad.);
- Il Sistema Informativo Clinico Cardiologico per gli Ultrasuoni e il PACS - Dirigenza Medica (7 Edizioni - 10 ore cad.);
- Il Sistema Informativo Clinico Cardiologico per l'Elettrofisiologia e il PACS - Comparto (1 Edizioni - 10 ore cad.);
- Il Sistema Informativo Clinico Cardiologico per l'Elettrofisiologia e il PACS - Dirigenza Medica (1 Edizioni - 10 ore cad.).
- Incarico di Responsabile Scientifico del "Progetto di Formazione Aziendale Il Sistema Informativo Clinico di Endoscopia e il PACS" anno 2018, tenutosi presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Il Sistema Informativo Clinico di Endoscopia - Comparto (3 Edizioni - 16 ore cad.);
 - Il Sistema Informativo Clinico di Endoscopia e il PACS - Dirigenza Medica (3 Edizioni - 30 ore cad.).
- Incarico di Responsabile Scientifico del "Progetto di Formazione Aziendale Il Sistema Informativo Clinico per l'Ortopedia RIS-PACS" anno 2018, tenutosi presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Il Sistema Informativo Clinico per l'Ortopedia e il PACS - Dirigenza Medica (5 Edizioni - 20 ore cad.).
- Incarico di Responsabile Scientifico nei "Progetti di Formazione Aziendale" anno 2018, presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Home Automation Office - Microsoft Word base (11 Edizioni - 14 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Word avanzato (11 Edizioni - 14 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Excel base (8 Edizioni - 17,30 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Excel avanzato (4 Edizioni - 17,30 ore cad.);
 - Home Automation Office - Microsoft Access base (6 Edizioni - 17,30 ore cad.).
- Incarico docenza nei "Progetti di Formazione Aziendale" anno 2018, tenutisi in regime di aggiornamento professionale obbligatorio presso la Scuola di Aggiornamento e Formazione del personale dell'Azienda:
 - Home Automation Office - Microsoft Excel base (8 Edizioni - 140 ore di attività didattica);
 - Home Automation Office - Microsoft Excel avanzato (4 Edizioni - 70 ore di attività didattica).

Componente commissioni concorsi e gare

- Componente commissione esaminatrice in svariati concorsi indetti da: Azienda U.S.L. 5 di Oristano (Programmatore, 2001), Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari (Operatore Tecnico Specializzato, 2008), ASL Sanluri (Operatore Tecnico Informatico, 2009), ASL Lanusei (Collaboratore Tecnico Professionale Informatico, 2013).
- Nomina quale componente informatico esperto in oltre 30 differenti commissioni esaminatrici di concorso per Dirigente (Medico, Avvocato, Fisico), Assistente e Collaboratore dei ruoli Sanitario/Amministrativo/Tecnico, indetti dalla ASL Cagliari negli anni 2007-'19.

Nomina *componente* per le seguenti Commissioni giudicatrici:

- **Anno 2018** - Procedura aperta per "l'affidamento in gestione del servizio di ricezione, lettura, riconoscimento, trattamento dati, obliterazione, custodia e distruzione delle ricette della farmaceutica convenzionata e del privato accreditato dell'ATS Sardegna". Delibera di nomina del Direttore Generale ATS Sardegna n° 62 del 16.1.2018. Valore stimato dell'appalto, di durata quadriennale, pari a € 6.500.000 IVA esclusa.
- **Anno 2018** - Procedura aperta in unione d'acquisto con l'AOU di Sassari (ATS - ASSL SS capofila) per "affidamento del servizio di lettura ottica, data entry, elaborazione dati e archiviazione delle prescrizioni di specialistica ambulatoriale (PSA-3)". Determina di nomina del Direttore S.C. Logistica e Valorizzazione del Patrimonio n° 5354 del 25.6.2018. Valore stimato dell'appalto, di durata annuale rinnovabile per ulteriori due anni, pari a € 633.711 IVA esclusa
- **Anno 2019** - Presidente Commissione di Collaudo CIS-PACS ASSL Oristano per "Aggiornamento sistema Ebit da versione Cardioplanet a versione Suitestensa" ex-delibera del Direttore Generale 927 del 27.7.2019. Nomina S.C. Sistemi Informativi Sanitari n° NP/2019/49417 del 24.9.2019. Valore dell'appalto pari a € 23.300 IVA esclusa.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO 2016

RAS Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale, Caravaggio s.n. - 09121 Cagliari (ASL 8 Cagliari affidataria del corso di qualifica ex-delibera RAS 1406 del 15.11.2016).

Incarico docenza nel corso per "Tecnico di Apparecchiature Biomedicali" anno 2016 (090964).

- Informatica Applicata (1 Edizione - 40 ore di attività didattica).

ANNO 2016

Agenzia Formativa **Centro Professionale Europeo "Leonardo"** (Affidataria del corso di qualifica ex-determina 23678/2742 del 19.7.2016 - RAS Assessorato del Lavoro e Formazione Professionale).

Incarico docenza nel "Corso per Operatore Socio Sanitario" anno 2016.

- Elementi di Informatica (1 Edizione - 20 ore di attività didattica).

ANNO 2017

Agenzia Formativa **Ricerca & Management Servizi** (Affidataria del corso di qualifica ex-determina 23678/2742 del 19.7.2016 - RAS Assessorato del Lavoro e Formazione Professionale).

Incarico docenza nel "Corso per Operatore Socio Sanitario" anno 2017,

- Competenze Digitali (1 Edizione - 30 ore di attività didattica).

14.10.2008 – 31.12.2008

Sardegna IT.

Incarico di Collaborazione Direzione Lavori

Attività di supporto e collaborazione alle attività di Direzione Lavori nell'ambito del "Progetto SILUS" (Sistema Informativo dei Laboratori Unici della Sardegna).

ANNO ACCADEMICO 2006-2007

Prof. Andrea Casanova.

Attività di Tutoraggio presso la Facoltà di Scienze Politiche

- Tutor di "Informatica" nel corso di laurea in *Scienze Politiche* (12 ore).
- Tutor di "Informatica" nel corso di laurea in *Amministrazione e Governo Locale* (12 ore).
- Tutor di "Informatica" nel corso universitario di *Servizio Sociale per lo Sviluppo* (12 ore).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello classificazione nazionale

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello classificazione nazionale

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello classificazione nazionale

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello classificazione nazionale

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello classificazione nazionale

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello classificazione nazionale

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello classificazione nazionale

10.12.2013 - A.A. 2012-'13

Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali

Il Corso di Laurea Magistrale in Informatica si propone di fornire conoscenze avanzate e di formare capacità professionali adeguate allo svolgimento di attività di ricerca, progettazione e coordinamento riferibili ai diversi ambiti di applicazione delle scienze informatiche con particolare riferimento ai settori commerciale, industriale e scientifico.

Laurea Magistrale in Informatica (LM-18).

Laurea di Secondo Livello

29.4.2011- A.A. 2010-'11

Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali

Il Corso di Laurea in Informatica ha come obiettivo formativo specifico l'acquisizione di aggiornate e solide conoscenze di base, teoriche e pratiche, dei settori fondamentali della Informatica e delle Tecnologie Informatiche.

Laurea in Informatica (Classe 26).

Laurea di Primo Livello

ANNO 2002

Università degli Studi di Cagliari - MIUR

Corso di Formazione per **Specialista di Rete** – GARR B (durata semestrale – maggio/dicembre 2002 – 480/h teorico pratiche; n. 480/h stage)

Specialista di Rete

Qualifica specialistica livello universitario

1.10.1987 – 10.12.1988

C.R.F.P., Via Ariosto n° 1 – 09100 Cagliari

Corso di Formazione Regionale per **Programmatore**

Programmatore

Qualifica specialistica post-diploma

SETTEMBRE 1980 – LUGLIO 1985

Liceo Ginnasio Siotto Pintor, Via Trento n° 1 – 09100 Cagliari

Studi Classici

Maturità Classica

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado

14.03.2012

Cisco – Networking Academy

CCNA Exploration: Network Fundamentals

Certificazione CCNA Exploration: Network Fundamentals

Specialistico

04.04.2012

Cisco – Networking Academy

CCNA Exploration: Routing Protocols and Concepts

Certificazione CCNA Exploration: Routing Protocols and Concepts

Specialistico

PUBBLICAZIONI E RICERCHE

- Data
- Titolo
- Editore
- Rivista
- Autori

6.10.2014

Urinary metabolomics (GC-MS) reveals that low and high birth weight infants share elevated inositol concentrations at birth

Informa HealthCare

The Journal of Maternal-Fetal & Neonatal Medicine

Luigi Barberini, Antonio Noto, Claudia Fattuoni, Dmitry Grapov, Andrea Casanova, Gianni Fenu, Mauro Gaviano, Roberta Carboni, Giovanni Ottonello, Maurizio Crisafulli, Vassilios Fanos, Angelica Dessì

AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

3-4.7.2019

Alta Scuola di Economia e Management dei Sistemi Sanitari – Università Cattolica

Progetto Formativo sulla Sicurezza e Protezione dei dati personali nell'Azienda Sanitaria.

Laboratorio sui Sistemi Informativi Sanitari con focus su diverse tematiche del GDPR: approccio multidimensionale alla sicurezza e alla protezione dei dati, il regolamento europeo e l'attuazione nazionale nel settore sanitario, il codice di condotta per la protezione dei dati personali in sanità, quadro normativo ed aspetti legali inerenti all'applicazione del Regolamento.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

17.6.2019

Faticoni SpA

Corso Fortinet - FortiGate.

Generalità: le minacce e la sicurezza della rete, tipologie di prodotti per la sicurezza.

Gli Apparecchi FortiGate 60E e 300E: instradamento traffico statico e basato su distribuzioni multi percorso e carico bilanciato; Gestione del traffico tra più collegamenti WAN; Impostazione di un tunnel VPN IPsec; Creazione di un cluster HA per la tolleranza agli errori; Diagnostica e correzione problematiche comuni.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

13.6.2019

Nova – Il Sole 24 Ore

I Edizione del "Cyber Security". La Sfida della Sicurezza: il prossimo livello.

Sessioni e interventi con focus su diverse aree tematiche: Cyber Crime, Sicurezza infrastruttura e Cloud ibrido; le relazioni della Cybersecurity e l'Intelligenza Artificiale, la Blockchain, l'Industrial Control System; le problematiche in ambito aeroportuale e con i sistemi di pagamento; la sicurezza nella auto connesse.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

16.4.2019

ATS Sardegna -ASSL Sassari

Corso di formazione sul "Sistema di Gestione delle Performance – GURU".

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

12.3.2019 – 14.3.2019

Clusit – Associazione Italiana per la Sicurezza Informatica

XI Edizione del "Security Summit 2019". Sessioni, seminari e attività specifiche di formazione con focus su diverse aree tematiche: Cyber Crime, Sicurezza de e nel Cloud, Intelligenza Artificiale e Blockchain.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

30.11.2017 – 01.12.2017

ATS Sardegna - ASSL Sassari

Corso di formazione "ICT Cost Performance". L'ICT a supporto del sistema di programmazione e controllo della gestione aziendale sistema informativo e controllo di gestione. L'organizzazione dei dati per il controllo di gestione. Il sistema informatico direzionale: la rappresentazione delle informazioni di controllo di gestione. L'Analisi di controllo e la gestione dei costi: l'IT come servizio al cliente interno. Balanced Scorecard: per realizzare una strategia efficace, il supporto dell'ICT. Vecchie e nuove classificazioni dei costi in azienda e nell'area ICT. Dal controllo dei costi alla gestione dei costi: il contributo dell'ICT. Balanced Scorecard aziendale e BSC dell'Area ICT. Individuare i KPI più efficaci.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

27.09.2016

Athena S.r.l.

Corso di formazione su “Le Certificazioni Aziendali ISO 9001, ISO 14001, ISO IEC 27001, OHSAS 18001”.

19.09.2016 – 23.09.2016

Extra Informatica S.r.l.

Corso di formazione su “Le Tecnologie CommVault Simpana su piattaforma Fujitsu CS200”.

27.06.2016 – 28.06.2016

Athena S.r.l.

Corso di formazione sulla “Sistemi e metodologie di installazione non presidiata di Sistemi Operativi e Applicazioni”.

3.03.2016

ASL 8 Cagliari

Corso di formazione su “Procedura aperta per l’acquisizione chiavi in mano di un sistema informatico per la gestione dell’accreditamento del provider e degli eventi formativi e del monitoraggio della formazione continua in Sanità (ECM)”.

30.6.2016

ASL 8 Cagliari

Corso di formazione su “La rilevazione del fabbisogno formativo delle strutture”.

23.6.2016

ASL 8 Cagliari

Corso di formazione su “L’organizzazione delle strutture sanitarie per la corretta gestione dei rischi relativi alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori”.

28.12.2015

Sanitanova

Corso di formazione sulla “Sicurezza dei Lavoratori D.Lgs. 81/08 – Sanità – Modulo Base”. Formazione generale per conoscere i concetti di rischio, pericolo e danno. Comprendere funzioni e responsabilità delle principali figure previste dal DLgs 81/08. Valutare ruoli e funzioni degli organismi di vigilanza e di controllo.

7.10.2015

ASSL Cagliari

Corso di formazione su “La dematerializzazione dei documenti sanitari: aspetti normativi e gestionali”.

9.07.2015

Athena S.r.l.

Corso di formazione su “La Privacy e le misure tecniche di Sicurezza”.

28.09.2009 – 02.10.2009

SDA Bocconi - Milano

Corso di formazione “Project Management nei Sistemi Informativi”. Comprendere le caratteristiche distintive dei progetti di sistemi informativi: classificare i progetti individuando le variabili importanti e riconoscere i fattori da presidiare. Impostare, pianificare e controllare un progetto di sistemi informativi: aspetti metodologici, organizzativi e psicologici della gestione dei progetti; comprensione e analisi del ciclo di vita tecnico e organizzativo e le condizioni di successo; piano operativo di progetto e strumenti di realizzazione; metodologie per la gestione dei progetti. Organizzare le risorse: logiche e tecniche di scelta delle risorse umane, motivazione dello specialista IT, il progetto in condizioni di stress. Assicurare la qualità del progetto: la documentazione e le logiche qualitative applicabili. Tematiche legali contrattuali. Approfondimenti relativi agli aspetti contrattuali nei progetti di sistemi informativi e alla gestione del rischio di progetto.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione

8.9.2009 – 9.9.2009

ASL Cagliari – Extra Informatica

Corso di formazione “Sophos Endpoint Security and Control Administration”: l'installazione, configurazione e amministrazione in un contesto di rete.

11.05.2009 – 15.05.2009

GKI – Official Microsoft Learning Certified Partner

Corso di formazione “Configuring Windows Server 2008 Active Directory Domain Services (MS#6425)”: la configurazione di Active Directory Domain Services in un ambiente distribuito, l'implementazione delle Group Policies, le politiche e l'esecuzione del backup e il restore. Il monitoraggio e il troubleshooting delle problematiche relative ad Active Directory.

Rivolto ai Technology Specialist, Server Administrator ed Enterprise Administrator per l'implementazione di Active Directory in un ambiente distribuito e la messa in sicurezza dei domini di amministrazione con l'ausilio delle Group Policies.

Il corso è propedeutico alla certificazione ufficiale.

04.05.2009 – 07.05.2009

Oracle University

Corso di formazione “Oracle Database 10g: Administration”: la dimensione concettuale e operativa dell'architettura del database finalizzata all'installazione e alla gestione, all'amministrazione di Oracle.

Database Administration: l'installazione di Oracle 10g e la configurazione del database, la gestione delle istanze Oracle, la gestione delle strutture di storage di Oracle, la creazione e l'amministrazione degli account utente, il backup e il recovery del database, le attività di verifica e diagnosi nella gestione del database, la configurazione dei servizi di rete di Oracle, lo spostamento dei dati tra database e archivi.

Il corso è propedeutico alla certificazione ufficiale.

27.04.2009 – 29.04.2009

GKI – Official Microsoft Learning Certified Partner

Corso di formazione “Fundamentals of Microsoft Server 2008 Active Directory (#MS6424)”: i fondamenti e le funzionalità di base di Active Directory di Windows Server 2008 e l'utilizzo dei ruoli server di Active Directory. Gestione dei componenti di Active Directory Domain Services e configurazione delle unità organizzative, degli account di computer e di gruppo. La gestione degli accessi alle risorse condivise.

Il corso è propedeutico alla certificazione ufficiale.

06.04.2009 – 09.04.2009

Oracle University

Corso di formazione “Oracle Database 10g: Introduction to SQL”: i database relazionali e l'utilizzo del linguaggio di programmazione SQL nell'ambito della preparazione alla predisposizione di query, manipolazione dati nelle tabelle, creazione di oggetti database e interrogazioni su metadati.

SQL: l'utilizzo di comandi SQL per l'estrazione dati da tabelle, la creazione e gestione delle tabelle e altri schemi di oggetti, lo sviluppo di funzioni SQL per generare e estrarre dati personalizzati, la verifica dei privilegi a livello di oggetti e sistema, l'utilizzo di comandi DML (Data Manipulation Language) per aggiornare i dati in Oracle Database 10g, l'utilizzo di query avanzate per la ricerca di dati estrazione dei dati gerarchici.

Il corso è propedeutico alla certificazione ufficiale.

30.03.2009 – 02.04.2009

System@tika (Authorized Training Center)

Corso di formazione “VMware Infrastructure 3: Install and Configuring”: utilizzo del software di virtualizzazione proposto da VMware finalizzata all'installazione, configurazione e gestione della piattaforma: troubleshooting, best practices e laboratorio.

VMware: l'installazione, la configurazione dell'ambiente di rete e lo storage per ESX, l'installazione e configurazione di VirtualCenter, la gestione degli accessi alla VMware Infrastructure, l'installazione e la gestione delle VM utilizzando le tecniche fornite dal VirtualCenter, l'allocazione e il controllo delle risorse e garanzia dell'alta affidabilità delle VM.

Il corso è propedeutico alla certificazione ufficiale.

06.10.2008 – 07.10.2008

Nexen – Gruppo Engineering

<ul style="list-style-type: none"> • Contenuti professionali 	<p>Corso di formazione "ARIS Platform – Business Architect": utilizzo del tool di modellazione EAM (Enterprise Architecture Management) nella logica di processo per la progettazione e gestione dei processi aziendali, nell'ambito della edizione della normativa strutturata per processo, della qualità e miglioramento, dei rischi operativi in ottica di processo, di riprogettazione dei sistemi.</p> <p>ARIS: la metodologia EPC per la rappresentazione dei processi aziendali, il DataBase, le viste e i modelli, l'analisi dei modelli, i diversi elementi e le funzionalità, le Convenzioni.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Istituto di istruzione o formazione • Contenuti professionali 	<p>02.10.2008 – 03.10.2008</p> <p>Sardegna Ricerche, Parco Tecnologico Pula</p> <p>Convegno "Verso la cartella clinica elettronica": standard internazionali e piattaforme aperte in informatica sanitaria. Interventi del Dipartimento per l'innovazione e le tecnologie nell'ambito della Sanità Elettronica. Il nuovo sistema integrato regionale per la sanità sarda (SISaR) e il Fascicolo Sanitario Elettronico della RAS. Il ruolo degli standard nell'interoperabilità tra sistemi e la cooperabilità tra persone. La diffusione degli standard di informatica sanitaria. L'iniziativa IHE ed il profilo XDS. L'evoluzione dello standard europeo CEN 12967 e il suo utilizzo in relazione agli altri standard di informatica sanitaria. Il lavoro di armonizzazione tra CEN 13606, OpenEHR e HL7. Lo stato dell'arte della famiglia HL7 e di OpenEHR. Adozione ed uso degli standard di informatica sanitaria a Copenhagen e l'esperienza britannica nel contesto dell'NHS. La visione europea dell'ICT in Sanità.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Istituto di istruzione o formazione • Contenuti professionali 	<p>8.7.2008 – 10.7.2008</p> <p>ASL Cagliari – Extra Informatica</p> <p>Corso di formazione "Clavister Security Gateways Administration": l'installazione, configurazione e monitoraggio apparato in un tipico contesto di rete reale. Configurazione Traffic Shaping, policy-based Routing and VRs: integrazione, amministrazione e gestione del routing. Installazione, configurazione e monitoraggio VPN: le diverse tecniche per la realizzazione di Virtual Private Network.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Istituto di istruzione o formazione • Contenuti professionali 	<p>ANNO 2008</p> <p>Assessorato alla Sanità Regione Sardegna</p> <p>Erogato c/o struttura accreditata CNos/Fap Via Don Bosco 14 – 09047 Selargius</p> <p>Progetto Formativo "Ippocrate": intervento formativo della durata di 100 ore complessive finalizzato principalmente al sostegno dei coordinatori tecnici nel percorso di sviluppo del proprio agire di ruolo, approfondendo la conoscenza dei modelli teorici, metodi e strumenti per l'accrescimento delle competenze gestionali e relazionali al fine di migliorare qualità, appropriatezza e umanizzazione dei servizi assistenziali in coerenza con quanto sottolineato dal Piano Sociale e Sanitario 2006-'08 della Regione Sardegna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Istituto di istruzione o formazione • Contenuti professionali 	<ul style="list-style-type: none"> • Modulo A (23-25.1.2008) – I servizi assistenziali (3 giornate di 6 ore ciascuna); • Modulo B (20-22.2.2008) – La qualità dei servizi (3 giornate di 6 ore ciascuna); • Modulo C (19-21.3.2008) – L'appropriatezza dell'assistenza (3 giornate di 6 ore ciascuna); • Modulo D (16-18.4.2008) – Organizzazione, processi e ruoli per l'erogazione dei servizi (3 giornate di 6 ore ciascuna); • Modulo E (21-23.5.2008) – La dimensione relazionale nei servizi assistenziali (3 giornate di 6 ore ciascuna); • Modulo F (12-13.6.2008) – Trasferibilità e action plan (2 giornate di 5 ore ciascuna).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Istituto di istruzione o formazione • Contenuti professionali 	<p>22.11.2007</p> <p>ASL Cagliari - ENCO S.p.A.</p> <p>Seminario "Il Clinical Governance System": l'integrazione di metodologie e tecnologie finalizzate a supportare la gestione e l'evoluzione del tempo del Modello Organizzativo del Clinical Governance. Evoluzione e contestualizzazione dei sistemi informativi amministrativi e clinici. Clinical Governance System. Pianificazione strategica e controllo per coniugare governo clinico ed economico. Knowledge management: l'ITC e la prevenzione dell'errore clinico. Sistema informativo e programmazione dell'attività sanitaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Istituto di istruzione o formazione • Contenuti professionali 	<p>23.2.2007 – 03.04.2007</p> <p>Università degli Studi di Cagliari</p> <p>Corso di formazione "Sistemi Centrali" (9 giornate di 3 ore ciascuna): l'architettura interna e la descrizione dell'hardware. La struttura e le funzioni principali del Sistema Operativo z/OS. Il concetto di virtualizzazione e la virtualizzazione sia hardware che software. Linux nei Grandi Sistemi. Sistemi Linux virtualizzati e Server Consolidation. Il TCO.</p>

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

18.10.2006 – 20.10.2006

SDA Bocconi - Milano

Corso di formazione "Il sistema informativo dell'Azienda Sanitaria": Strategie di progettazione del sistema informativo nell'azienda sanitaria, dalle logiche generali di progetto alla stesura del capitolato di gare ed alla successiva implementazione del sistema. Approfondimenti relativi alla riprogettazione dei sottosistemi amministrativi e clinici in un'ottica di reciproca integrazione, alle problematiche legate alla sicurezza ed alla privacy, evoluzione degli standard tecnologici (HL7 - DICOM).

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

21.6.2006

ASL Cagliari

Avv.to G.B. Gallus e Dr. F.P Micozzi

Corso di formazione "Privacy e Sicurezza Informatica": gestione degli adempimenti normativi sulla privacy e la sicurezza informatica.

Privacy, riservatezza e tutela dei dati personali: regolamentazione del trattamento dei dati. Il D.LGS. 196/2003: codice della privacy, mappa del codice e degli allegati, principi generali e definizioni. Il concetto di trattamento e l'ambito di applicazione. I Soggetti, l'informativa e il consenso. I diritti dell'interessato, le regole per i soggetti pubblici. L'autorizzazione e le autorizzazioni generali. La notificazione e le comunicazioni al Garante. Trattamento dei dati personali in ambito sanitario. Le misure di sicurezza. La responsabilità civile e penale. Le sanzioni, il ricorso dinanzi all'Autorità Garante. Reclami e segnalazioni. La tutela giurisdizionale ordinaria. Privacy e dipendenti. Videosorveglianza

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

11.5.2006 – 13.5.2006

Università degli Studi di Cagliari & AICA

Seminario "Didamatica 2006": le Tecnologie informatiche per la didattica. Esperienze ed applicazioni delle TIC (Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione). L'E-Learning nella formazione iniziale e permanente. I Sistemi Informativi e la Formazione Universitaria

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

14.12.2005

Università degli Studi di Cagliari

Seminario "Il wireless verso il 4G: Wi-Fi e Wi-Max": la convergenza multimediale. Gli scenari e gli operatori. Verso il 4G e la broadband. Progettare e fare evolvere una rete radiomobile. Integrazione sociale e territoriale della rete di telefonia Mobile. Digital divide ovvero e-esclusione. Wi-max: una nuova opportunità. Lo stato della ricerca sull'elettromagnetismo ed i progressi della tecnologia. Il 4G in mobilità Liberi di comunicare: Wireless e piattaforme Open Source. Mobile Game e Wireless Game la rivoluzione culturale della mobilità.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

21.5.2004

Azienda USL 8 - Cagliari

Corso di formazione "La sicurezza nei luoghi di lavoro ex-art. 19 comma G - D.LGS.626/94": la classificazione dei rischi. I rischi per la sicurezza (infortunistici). I rischi igienico-ambientali (o per la salute). I rischi di tipo trasversale. I dispositivi di protezione individuale. Le categorie dei DPI. La segnaletica di sicurezza.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

9.6.2003 – 11.6.2003

Systech Milano

Corso di formazione "Architetture e dimensionamento di Reti e Server": metodologie di progetto e dimensionamento delle reti, strumenti per misurare e monitorare e performance delle reti aziendali, quando dare in outsourcing.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

19.11.2002

Business Object S.p.A.

Corso di formazione "Business Object – Introducing to Reporting": sistema per lo sviluppo e la creazione di query, reporting e l'analisi dei dati finalizzata al decision support.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Contenuti professionali

20.11.2002

Business Object S.p.A.

Corso di formazione "Business Object – Reporting and Analysis": sistema per lo sviluppo e la creazione di query, reporting complessi e l'analisi dei dati avanzata finalizzata al decision support.

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
 - Contenuti professionali

SETTEMBRE 2002

Siemens S.p.A.

Corso di formazione "HiPath Supervisor Pro Center": Supervisore piattaforma PABX sistema Hicom 300H del Call Center – CUP Azienda USL 8 - Cagliari.

SETTEMBRE 2002

Siemens S.p.A.

Corso di formazione "HiPath Supervisor Reporter": Supervisore sistema di analisi e gestione su servizi HiPath ProCenter del Call Center – CUP Azienda USL 8 - Cagliari.

27.1.2000

Microsoft

Seminario Microsoft Technet "Windows 2000": progettazione dell'infrastruttura, installazione e migrazione.

11.2.1999

Microsoft

Seminario Microsoft Technet "Microsoft BackOffice e le tecnologie avanzate di accesso ed analisi dei dati": SQL Server 7.0 e il nuovo modello di sviluppo applicativo a 3 livelli di COM, Microsoft Message Queuing e Microsoft Transaction Server.

19.11.1998

Microsoft

Seminario Microsoft Technet "Office 2000 e il nuovo modello di Office Automation": integrazione con Intranet, soluzioni client/server con BackOffice, integrazione tra Access 2000 e SQL 7.0, realizzazione soluzioni personalizzate con VBA 6 e la nuova architettura COM per la realizzazione di add-in.

15.12.1997 – 19.12.1997

Honeywell Dating

Corso di formazione avanzata "Diapason" e "M.A.C.S.": System Administrator sistema rilevazione presenze, piattaforma operativa Microsoft Windows.

1.9.1997 – 5.12.1997

Honeywell Dating

N° 5 corsi di formazione "Diapason" di durata pari a 5 giornate ciascuno: Database Administrator sistema rilevazione presenze, piattaforma operativa Microsoft Windows.

8.7.1991 – 12.7.1991

Siemens-Nixdorf - Milano

Corso "RDBMS Informix – Utilizzo 4GL": linguaggio di programmazione di IV generazione per lo sviluppo software, piattaforma operativa Sinix (Unix Siemens) - DOS

5.7.1991 – 7.7.1991

SEC – Certified Novell Education Center - Milano

Corso di formazione "NetWare: System Manager Course"; System Administrator piattaforma operativa Novell NetWare (installazione, configurazione, gestione).

3.6.1991 – 7.6.1991

Siemens-Nixdorf - Milano

Corso di formazione "RDBMS Informix – Utilizzo SQL": sviluppo software database, piattaforma operativa Sinix (Unix Siemens) - DOS

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Attuazione, nell'ambito del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche della ASL 8 di Cagliari della Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari e l'Azienda ASL 8 di Cagliari, avente per oggetto la gestione in nome e per conto dell'AOU dell'intera Infrastruttura Tecnologica e servizi operativi nel P.O. San Giovanni di Dio con annesso Complesso Pediatrico Macciotta, nel periodo 1.7.2008 - 31.12.2008.

ITALIANA

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Le attività relazionali rivestono una criticità nell'ambito del ruolo ricoperto quale coordinatore tanto del Servizio Sistemi Informativi quanto in quello relativo alla formazione del personale. Nel primo caso si riflette nei rapporti con il management, i responsabili delle U.O. aziendali e i collaboratori, le società fornitrici affidatarie dei progetti aziendali e detentrici di contratti di manutenzione / assistenza, dove la complessità e contingenza delle problematiche da affrontare impone una costante sinergia comunicativa. La capacità relazionale risulta essere un fattore decisivo anche nell'ambito della formazione con classi eterogenee per preparazione tecnica di base. Sviluppata sin dalle prime attività lavorative e approfondita con l'insegnamento, si è rafforzata nel tempo con l'attività di coordinamento delle risorse umane assegnate e le indispensabili sinergie in ambito aziendale e extra-aziendale nel rapportarsi con le imprese per la direzione lavori e l'esecuzione della direzione del contratto.

Le capacità e competenze organizzative, esplicitate nel coordinamento delle risorse del settore di competenza, tecnico e amministrativo, dei corsi di formazione gestiti, dei progetti aziendali affidati e della Direzione Lavori, nonché nella stesura dei capitolati di gara e relativa valutazione, sono frutto di una pluriennale esperienza maturata nei sopracitati ambiti, di assoluto spessore quanto a complessità organizzativa, tempestività richiesta, sinergie inter-dipartimentali e inter-aree regionali, risorse impegnate, importi contrattuali gestiti, conoscenze tecniche e di processo.

Progettazione e gestione reti di trasmissione dati locali e geografiche. Implementazione e amministrazione politiche di accesso e protezione dei dati su piattaforme server. Conoscenza piattaforme operative Microsoft Windows e Unix/linux, linguaggi di programmazione Cobol - Fortran - C - Java, linguaggi di markup e scripting HTML e PHP. Conoscenza RDBMS e linguaggio SQL. Conoscenza linguaggi di modellazione software (UML) per la progettazione e la manutenzione del software. Conoscenza strumenti di office automation Microsoft Office e OpenOffice. Conoscenza metodologie e strumenti per il project management (WBS).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii..

Il sottoscritto attesta che il presente C.V. è redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. medesimo.

Cagliari, 8.10.2019.

Mauro Gaviano