

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° \_\_\_\_ DEL \_\_/\_\_/\_\_**

Proposta n. 2070 del 08/04/2020

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA ACQUISTI E LOGISTICA**

Dott. Antonello Podda

**OGGETTO: Gara per la fornitura e posa in opera, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, di container modulari per uso archivio da espletarsi mediante Piattaforma ME.PA. – CIG 82704639F7**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Sergia Piana	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Mario Russo	
Il Direttore della SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio	Dott. Antonio Lorenzo Spano	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI ☒

NO ☐

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI ☐

NO ☒

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA ACQUISTI E LOGISTICA**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 376 del 09.03.2018 con la quale è stato attivato il Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 190 del 25/03/2020 di proroga dell'incarico provvisorio di Direttore del Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti e Logistica al Dott. Antonello Podda;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n° 943 del 05.10.2017 di approvazione dell'Atto Aziendale dell'ATS Sardegna;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1256 del 18.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione del Funzionigramma", nel quale sono state delineate le materie assegnate a ciascun Servizio compreso nel Dipartimento Gestione Accentrata degli acquisti;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 15/06/2018 di definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica, nonché alle SS.CC. di supporto alle Direzioni di ASSL ed al Dipartimento ICT nella materia degli acquisti;

**RICHIAMATI** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali; il D.Lgs 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali e il Regolamento Europeo n. 679/2016;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTI** gli atti di programmazione di cui alla:

- Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 1152 del 12/11/2018: approvazione programmazione delle acquisizioni di beni e servizi (biennio 2019/2020) ex art. 21 D.lgs 50/2016 dell'ATS –Azienda per la Tutela della salute;
- Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 405 del 17/05/2019: Deliberazione n. 1152 del 12/11/2018: integrazione della programmazione acquisizioni di beni e servizi (biennio 2019/2020) ex art. 21 D.lgs 50/2016 dell'ATS – Azienda per la tutela della salute;
- Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 189 del 14/11/2019: approvazione programmazione delle acquisizioni di beni e servizi (biennio 2020/2021) ex art. 21 D.lgs 50/2016 dell'ATS - Azienda per la tutela della Salute;
- Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 118 del 21/02/2020: rettifica ed approvazione deliberazione n. 189 del 14/11/2019 programmazione delle acquisizioni di beni e servizi (biennio 2020/2021) ex art. 21 D.lgs 50/2016 dell'ATS - Azienda per la tutela della Salute.

**ATTO** che la fornitura in oggetto non è presente nella programmazione in quanto resasi necessaria solo da valutazioni ulteriori effettuati nel corso dell'anno 2020 e che la stessa verrà inserita nella programmazione fra le procedure sotto il milione di euro mediante l'adozione di successivo ed autonomo provvedimento

**PRESO ATTO** che in data 10/01/2020 è stato effettuato il sopralluogo presso i locali del complesso di Rizzeddu alla presenza dei Direttori del Dipartimento di Prevenzione, SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio, Prevenzione e Protezione, Area Tecnica Sassari/Olbia e SS Patrimonio, dove viene autorizzata dal Direttore dell'ASSL di Sassari l'utilizzo dei Fondi per la sicurezza per la "fornitura di container ad uso archivio";

**RITENUTO** necessario garantire la conservazione della documentazione presente in diversi stabili di ASSL Sassari, oramai completamente saturi, in un unico luogo fisico che è stato individuato nell'Area del SGB, ove sono già presenti altri containers ad uso archivio;

**VERIFICATO** che l'Area del SGB nella quale sono attualmente posizionati altri containers a tale scopo e che la suddetta area è stata oggetto di interventi tesi a garantire la sicurezza e l'integrità della documentazione (area recintata, video sorvegliata, ronda 24 ore, controllo delle temperature ed umidità dei singoli container, allarmi ai singoli container) e che, pertanto, possono essere installati in sicurezza ulteriori containers;

**RITENUTO** opportuno, per quanto su esposto e come evidenziato nelle risultanze del verbale del 10/01/2020, di procedere all'acquisto di container ad uso archivio per la conservazione dei documenti di ASSL Sassari;

**CONSIDERATO**, inoltre, che a partire da novembre 2018 sono iniziate le attività di verifica del contenuto documentale presenti nelle Aree di ASSL Sassari e si sta procedendo con la selezione e scarto del materiale non più necessario, previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica, in conformità con il "Regolamento e prontuario di selezione e scarto per gli archivi" di ATS Sardegna, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 277 del 05.05.2017 e s.m.i.;

**VALUTATO** che detto materiale può essere opportunamente conservato in "containers mobili ad uso archivio", che assolvono alle necessità Aziendali e che rispondono alle varie norme di settore e che, una volta aggiudicata la gara per il Servizio di Archiviazione potranno essere riutilizzati per le necessità del Dipartimento di Prevenzione-Settore Ambiente;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di provvedere all'acquisto di n. 20 containers modulari, con possibilità di estensione per ulteriori 20 containers) attraverso un confronto concorrenziale sul ME.PA. (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e con aggiudicazione al prezzo più basso, considerato che il bene da acquisire contiene caratteristiche altamente standardizzabili;

**PRESO ATTO** che, così come indicato nel DUVRI trasmesso dal RSSP con nota mail 07/04/2020, non sono presenti oneri a carico dell'Azienda;

**RITENUTO** opportuno approvare il quadro economico e come di seguito indicato:

QUADRO ECONOMICO	
Acquisto 20 container per uso archivio	€ 106.000,00
Opzione estensione	€ 106.000,00
Oneri da DUVRI (non soggetti a ribasso)	€ -
<b>Importo a base d'asta</b>	<b>€ 212.000,00</b>
Iva 22% (servizio+oneri da DUVRI)	€ 46.640,00
Contributo ANAC a carico della Stazione Appaltante	€ 225,00
Spese per incentivi ex art. 113 D.Lgs 50/2016	€ 4.240,00
<b>TOTALE PROGETTO (compresa iva)</b>	<b>€ 263.105,00</b>

**ACCERTATO** che allo stato attuale, a causa dell'assenza del relativo regolamento aziendale, non è determinabile il Fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e pertanto la relativa quantificazione è rimandata a successivi provvedimenti;

#### VISTI

il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i.;  
la L. 241/90 e s.m.i.;  
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;  
la L. R. 17/2016;  
il D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;  
la L.R. 8/2018

**Per i motivi esposti in premessa**

#### DETERMINA

- 1) DI AUTORIZZARE A CONTRARRE**, per le motivazioni esposte in premessa, la SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio, **all'indizione di una gara d'appalto**, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura e posa in opera di n. 20 container modulari ad uso archivio mediante RDO sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA);
- 2) DI DARE ATTO** che l'importo posto a base d'asta è pari ad € 212.000,00 (comprensiva di tutte le opzioni di estensione) Iva esclusa;
- 3) DI DARE ATTO** che si procederà all'aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo offerto in sede di gara – ex. art. 95 comma 4 del D.lgs 50/2016;
- 4) DI APPROVARE** il Capitolato Speciale d'appalto, il Patto di Integrità e i relativi allegati acclusi al presente provvedimento, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 5) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 106.000,00 oltre IVA 22 % pari a € 129.320,00 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio del 2020 e verrà finanziato sui fondi della sicurezza a disposizione della Direzione ASSL Sassari, come di seguito rappresentato:

ANNO	UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
2020	DALP	5	A102020207 "Costruzioni leggere rientranti nei fabbricati disponibili"	-	€ 129.320,00

- 6) **DI NOMINARE** ai sensi della legge 7/8/1990 n°241 e dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento il dott. Mario Russo, Posizione Organizzativa presso la SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio;
- 7) **DI NOMINARE** in qualità di Direttore di esecuzione del contratto (DEC) l'Ing. Cristian Filippo Riu, Direttore SC Area Tecnica Sassari - Olbia e Responsabile SS Patrimonio;
- 8) **DI DARE ATTO** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: **82704639F7**;
- 9) **DI DARE ATTO** che l'integrazione della programmazione biennale 2020/2021, relativamente all'adesione alla convenzione CONSIP, sarà assunta con l'adozione di successivo ed autonomo provvedimento;
- 10) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA ACQUISTI E LOGISTICA**  
Dott. Antonello Podda

### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1. Capitolato Speciale di Appalto (CSA)
  - 1.1 ALLEGATO\_1 – CSA – Layout posizionamento (.pdf)
  - 1.2 ALLEGATO\_2 – Prospetto caratteristiche (word - .pdf)
2. Patto di Integrità (.pdf)
3. DUVRI (.pdf)
4. DGUE (word)

### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_