

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
STRUTTURA COMPLESSA IGIENE E SANITÀ PUBBLICA

Struttura Semplice

Denominazione	Vaccinoprofilassi
Livello organizzativo	Struttura Semplice
Ruolo del Responsabile	Dirigente Medico
Livello gerarchico superiore	Direttore Struttura Complessa ✓
Link funzionali	U.U.O.O. Semplici e Dipartimentali; Assessorato alla Sanità; Pediatri di Libera scelta; Medici di Medicina Generale; U.O. Presidi Ospedalieri; Distretti; Scuole; Comuni;
Funzioni e competenze	<p>Garantire la corretta attuazione dei Piani di Prevenzione Vaccinali Nazionali e Regionali e della Legge sull'obbligo vaccinale.</p> <p>Applicazione delle direttive della Direzione della Struttura Complessa; collaborazione con le altre Strutture del Servizio in ottemperanza alla programmazione sanitaria e sociosanitaria aziendale.</p> <p>Cordinamento delle attività del personale medico e relativa gestione (programmazione e sostituzioni per assenza); fornitura e supporto al personale assegnato per la corretta messa in opera dei protocolli operativi, Decreti, Leggi, Delibere Ministeriali, Regionali, Aziendali e del Servizio, oltre che delle linee guida interne, in merito alle attività di vaccinoprofilassi.</p> <p>Monitoraggio della dotazione ambulatoriale dei dispositivi e presidi per l'emergenza, e dei presidi di protezione individuale per il personale.</p> <p>Garantire l'applicazione dei LEA monitorando i bisogni dell'utenza e secondo le indicazioni della S.C.</p> <p>Promuovere l'aggiornamento del personale attraverso l'organizzazione di eventi in collaborazione con ATS, Assessorato, Pediatri di Libera Scelta, Medici di Medicina Generale Ordine dei Medici e Società Scientifiche.</p> <p>Scelta, programmazione dei quantitativi, e acquisto delle diverse tipologie dei vaccini da offrire attivamente come LEA e su richiesta come extra LEA, garantirne inoltre la costante fornitura e la corretta conservazione in tutti gli ambulatori del Servizio.</p> <p>Gestione della corrispondenza in arrivo garantendo le risposte nei tempi previsti.</p> <p>Partecipazione a riunioni, incontri operativi etc. qualora ne fosse richiesta la presenza nelle diverse sedi istituzionali.</p> <p>Monitoraggio della la corretta funzionalità degli strumenti ed apparecchiature in dotazione Responsabilità della corretta informazione all'utenza.</p> <p>Responsabilità della gestione operativa in materia di smaltimento dei rifiuti secondo la specifica regolamentazione in materia.</p> <p>Supporto al Direttore della Struttura Complessa nella valutazione di fine anno dei dipendenti assegnati.</p> <p>Assolvimento agli obblighi derivanti dalla normativa sul trattamento dei dati</p>

	personali sulla privacy nel rispetto dei regolamenti aziendali e della normativa in materia, nonché di quanto previsto da piano Anticorruzione e trasparenza.
Relazioni trasversali	Tutte le U.O Aziendali interessate da interrelazioni di processo.
Eventuali rapporti con soggetti esterni all'ATS	Assessorato alla Sanità; Comuni; Sanità Marittima; Istituto Superiore di Sanità; Ministero della Salute; Università; Ordine dei Medici; Ordine dei Farmacisti; Società Scientifiche; Nas; Ministero della Difesa; Ministero delle Finanze;