

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 798 DEL 28/10/2021

Proposta n. 924 del 27/10/2021

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
Dott. Antonio Tognotti

OGGETTO: Patrimonio aziendale: capitalizzazione delle manutenzioni straordinarie – approvazione procedura e istruzioni operative.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Istruttore e Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Bonaria Zedda	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DELLE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”, e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 36/25 del 31/08/2021, alla conferma dell’incarico attribuito al dott. Massimo Temussi, in qualità di Commissario Straordinario per la redazione del progetto di attivazione di ARES e soggetto competente a provvedere all’espletamento delle operazioni di liquidazione dell’ATS. L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 667 del 2.09.2021 con la quale si è provveduto a prendere atto del contratto di incarico di cui sopra; **RICHIAMATA** la deliberazione n. 668 del 2.09.2021 con la quale sono stati confermati il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario rispettivamente nelle persone del dott. Attilio Murru e del dott. Giorgio Carboni;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTE

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 76 del 30.01.2019 con la quale è stato attribuito al dott. Antonio Tognotti l’incarico di Direttore del Dipartimento Risorse economico finanziarie;
- il provvedimento del Commissario Straordinario ATS n. 143 del 22.12.2020 con la quale vengono attribuite a dott. Antonio Tognotti le funzioni di Responsabile della SSD Inventario beni Immobili e mobili;

RICHIAMATO il Regolamento aziendale Immobilizzazioni approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1207 del 01.12.2017 con cui sono state approvate le linee guida regionali per l’area del patrimonio netto e per l’area delle immobilizzazioni e disciplinato la messa in fuori uso dei beni mobili;

VISTO il funzionigramma ATS approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1256 del 18.12.2017 col quale sono individuate le strutture organizzative ATS, le relative funzioni e competenze, i link funzionali e le relazioni trasversali intercorrenti tra le varie UU.OO;

DATO ATTO che il sopracitato funzionigramma prevede tra le funzioni e competenze in carico alla SSD Inventario Beni Immobili e Mobili, nell’ambito della gestione delle immobilizzazioni, anche

quelle che riguardano la corretta iscrizione nel libro cespiti delle manutenzioni straordinarie, in raccordo con il Dipartimento dell'Area Tecnica;

PRESO ATTO che la L.R. 24/2020 "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore" prevedendo la redazione di un progetto di riforma in cui trova fondamento giuridico l'attivazione dell'Ares e di altre 8 nuove aziende socio-sanitaria locali, richiede che vengano ridisegnati i confini patrimoniali delle nuove aziende;

RILEVATO che in vista della rimodulazione dei nuovi assetti organizzativi è emerso che le attività, le procedure e le prassi nell'area Immobilizzazioni relativi all'inventariazione delle manutenzioni straordinarie in uso alle diverse ASSL richiedono maggiore omogeneità e uniformità soprattutto in considerazione dello scorporo e costituzione dei singoli patrimoni aziendali;

RITENUTO necessario, in relazione a quanto sopra, procedere ad uniformare le attività e le operazioni nell'area immobilizzazioni relative alla capitalizzazione delle manutenzioni straordinarie adottate all'interno delle singole Aree Socio Sanitarie e, conseguentemente, adottare un documento condiviso al fine di definire le funzioni e i compiti nonché le responsabilità di tutte le strutture interessate e coinvolte nella gestione dell'intero processo inventariale aziendale;

VISTI i documenti, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, con cui il gruppo di lavoro ha definito la nuova procedura relativa alla capitalizzazione delle manutenzioni straordinarie nonché le istruzioni operative di rilevazione nel registro cespiti delle immobilizzazioni in corso;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa,

- 1) di approvare nell'ambito dell'Area Immobilizzazioni la nuova procedura relativa alla capitalizzazione delle manutenzioni straordinarie nonché le istruzioni di rilevazione nel registro cespiti delle Immobilizzazioni in corso, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, al fine di uniformare le attività tra le varie ASSL in vista della rimodulazione dei nuovi assetti organizzativi con l'entrata in vigore del progetto di riforma sanitaria;
- 2) di stabilire che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento Area Tecnica affinché le relative strutture, essendo stakeholders direttamente coinvolti, possano darne immediata applicazione, per il segmento di loro competenza;
- 4) di trasmettere copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Dott. Antonio Tognotti

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Giorgio Carboni		Dott. Attilio Murru	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Massimo Temussi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- **Procedura capitalizzazione delle manutenzioni straordinarie**
- **Istruzioni operative rilevazione nel registro cespiti delle Immobilizzazioni in corso**

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal
28 / 10 / 2021 al 12 / 11 / 2021

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
