

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI NUORO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 10919 DEL 28/12/2018

Proposta n. PDTD-2018- 12411 del 28/12/2018

STRUTTURA PROPONENTE:
S.Pre.S.A.L. – Servizio Prevenzione Sicurezza negli Ambienti di Lavoro
Dott. Antonio Giuseppe Milia

OGGETTO: verifica impianti OTTOBRE 2018.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore	Mario Berria	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Antonio G. Milia	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

**LA DIREZIONE
DEL SERVIZIO PRE.S.A.L.**

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS- Azienda Tutela Salute n. 253 del 21/02/2018 di nomina della Dott.ssa Grazia Cattina, Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Nuoro;

VISTA la deliberazione n. 11 del 18/1/2017, con la quale il Direttore Generale dell'ATS individua le funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie Locali e ai Dirigenti dell'ATS e conferma i provvedimenti di individuazione e attribuzione di funzioni e attività già in vigore presso le Aziende Sanitarie Locali confluite nell'ATS e la successiva integrazione di ulteriori funzioni attribuite con la n. 22 del 6/2/2017;

VISTA la delibera D.G. n. n. 1434 del 14 novembre 2014 inerente l'incarico di Direzione della Struttura Complessa denominata S.Pre.S.A.L. (Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro) incardinata nell'ambito del Dipartimento di Prevenzione e la nota prot. NP.2017/78107 del 18/09/2017 con cui è stata conferita la delega alla firma e agli adempimenti di competenza del Servizio;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che :

- il personale tecnico del servizio S.Pre.S.A.L. di questa Azienda è competente sulle verifiche degli impianti a pressione, elettrici e di terra, di riscaldamento, e sugli apparecchi di sollevamento installati sul territorio;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1924 del 05/12/2007 è stato approvato il regolamento disciplinante l'attività su indicata, le figure professionali del servizio S.Pre.S.A.L. coinvolte e i relativi compiti e obblighi;
- con il regolamento sono stati inoltre indicati i compiti e gli obblighi spettanti anche al servizio Bilancio, incaricato della gestione economico-amministrativa delle pratiche inerenti le verifiche, e del Servizio Giuridico Amministrativo;
- il punto 9 del regolamento prevede la ripartizione delle somme incassate, al netto della quota aziendale, tra i servizi interessati;

VISTA la nota NP.2018/85841 del 28/12/2018, con la quale il Servizio S.Pre.S.A.L. certifica e assume agli atti il prospetto riepilogativo, in cui vengono riassunti gli incassi relativi alle verifiche effettuate nei mesi di ottobre 2018 pari a € 3.776,47 al netto dell'iva, (reversali n. 301444, 301450/2018) e indicata la ripartizione ai sensi del punto 9 del regolamento e attesta che l'attività è stata svolta al di fuori del normale orario di lavoro, come stabilito nel punto 12 del regolamento citato,

RITENUTO di attribuire le competenze pari a complessivi € 3.238,32, spettanti ai servizi SPRESAL e Giuridico Amministrativo, e di registrare il costo e il debito della somma di € 28,32, spettante al Servizio Giuridico Amministrativo e di € 188,82 spettante al Servizio Bilancio, da attribuire successivamente;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1)DI ATTRIBUIRE le competenze spettanti ai servizi SPRESAL e Giuridico Amministrativo, pari a complessivi € 3.238,32 di cui € 3.210,00 al Servizio SPRESAL e € 28,32 al Servizio Giuridico Amministrativo;

2)DI REGISTRARE il costo e il debito di € 28,32 spettante al Servizio Giuridico Amministrativo e di € 188,82 spettante al Servizio Bilancio, da attribuire successivamente;

3)DI DARE ATTO che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a € 3.445,46 è finanziato con i proventi derivanti dalle verifiche impianti svolte dal Servizio SPRESAL e verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 nel modo seguente:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
3-BS04 BILANCIO- PERSONALE	1	A510010401 Altre consulenze a favore di terzi rimborsate	DPC030105 CENTRO COMUNE SPRESAL NUORO	€ 3.210,00
			A3ST020101 SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO ASSL NUORO - AAGG	€ 56,64
			ATA05030101GESTIONE DEL CICLO ATTIVO	€ 188,82

4)DI TRASMETTERE copia del presente atto ai Servizi del Personale e del Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Giuridico Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS

PER IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Antonio Giuseppe Milia

NESSUN ALLEGATO SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio dell'ATS dal 28/12/2018 al 12/01/2019

Il Direttore del Servizio del Servizio Giuridico Amministrativo

Dell'ASSL di Nuoro

Dott. Francesco Pittalis

IL DELEGATO

Dott/Dott.ssa Cesare Contu