

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3377 DEL 23/04/2019

Proposta n. 3564 del 17/04/2019

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO
Dr. Luciano Oppo

OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie dal servizio (pensione quota 100) del dipendente Moledda Paola, CPS-Logopedista. Decorrenza dal 10 settembre 2019.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Estensore	Carmela Perrone	
Il Responsabile del procedimento	Dr.ssa Maria Zanda	
Il Dirigente proponente	Dr. Marco Biagini	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n.11 del 18 /01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la Deliberazione n. 203 del 09/02/18 con la quale al Dott. Luciano Giovanni Oppo, è stato conferito l'incarico di Direttore della S.C. Trattamento giuridico ed economico e la Deliberazione n.80 del 30/01/2019 con la quale è stato conferito al medesimo l'incarico di Direttore del Dipartimento delle Risorse Umane;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.83 del 30/01/2019 con la quale è stato conferito al Dott. Marco Biagini l'incarico di Responsabile della SS "Trattamento Economico del Personale";

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTA l'istanza n/p 75713 del 07 marzo 2019 con la quale il dipendente Moledda Paola, nato il 15/11/1956, CPS-Logopedista a tempo indeterminato, ha comunicato le dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza dal 10 settembre 2019, finalizzate al collocamento in pensione con quota 100, di cui al D.L. n. 4 del 28/01/2019;

VISTO il D.L. n. 4 del 28/01/2019, convertito con modificazioni in L. n. 26 del 28/03/2019, che all'art. 14 introduce nuove regole per il collocamento a riposo per pensione anticipata con quota 100 disponendo che i dipendenti pubblici, che maturano entro la data di entrata in vigore del decreto (29/01/2019) i requisiti di 62 anni di età e 38 anni di contribuzione, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico dal 01/08/2019; mentre i dipendenti che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto i requisiti predetti, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi;

DATO ATTO che il comma 6 lett. c) dello stesso articolo stabilisce che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di sei mesi;

VISTA la Circolare Inps n.11 del 29/01/2019 esplicativa del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, la quale introduce, dal 1° gennaio 2019, nuove disposizioni in materia di requisiti di accesso e di regime delle decorrenze della pensione anticipata, per determinate categorie di soggetti;

RITENUTO pertanto di poter accogliere le dimissioni dal servizio e risolvere il rapporto di lavoro del suddetto dipendente a decorrere dal 10.09.2019, in quanto ne sussistono le condizioni;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa:

- a) di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio del dipendente Moledda Paola, CPS-Logopedista, a decorrere dal 10 settembre 2019 (ultimo giorno di servizio 09 settembre 2019);
- b) di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento l'Ufficio del Personale della Assl di Nuoro;
- c) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'ATS;
- d) di trasmettere copia del presente Atto alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

Dr. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC _____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC _____.

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS-Sardegna dal 23/04/2019 al 08/05/2019

Il Direttore del S.C Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali ed Atti Amministrativi ATS

Delegato: _____