

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 5996 DEL 25/11/2020

Proposta n. PDTD/2020/6486 del 23 /11/2020

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE – S.C. TRATTAMENTO
GIURUDICO ED ECONOMICO**

Dott.ssa Patrizia Sollai

OGGETTO: Concessione aspettativa senza retribuzione per incarico a tempo determinato in qualità di dirigente medico di ginecologia presso l'A.O.U. di Monserrato, dipendente a tempo indeterminato Dott.ssa Alessia Tamara Barbara Atzei.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore/Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Eligia Pillitu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [] NO [x] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [] NO [x]

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1256 del 18.12.2016 con la quale è stato approvato il funzionigramma relativo all'Area di staff, all'Area Tecnica Amministrativa e alle strutture di staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL.;

VISTA la Deliberazione n. 33 del 21/01/2020 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Trattamento Giuridico ed Economico" afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 con la quale, tra l'altro si dispone di "confermare i provvedimenti di individuazione e attribuzioni di attività già in vigore presso le Aziende Sanitarie Locali confluite nell'ATS che non siano oggetto di modifica da parte del presente atto";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale ATS n. 555 del 20.04.2018 avente ad oggetto "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il **Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di** (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05.04.2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA l'istanza acquisita agli atti col num. di prot. PG/2020/282363 del 23/11/2020, con la quale la Dott.ssa Alessia Tamara Barbara Atzei, dipendente a tempo indeterminato presso ATS Sardegna ASSL Sanluri in qualità di dirigente medico di ginecologia chiede la concessione di un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, per assunzione a tempo determinato presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Monserrato, con decorrenza 14/12/2020 e fino all'espletamento dell'incarico;

RICHIAMATO l'art. 10 comma 8 lett b, del CCNL integrativo della dirigenza medica e veterinaria del 10/02/2004 il quale dispone che l'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è altresì concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato;

ATTESO che il contratto di assunzione a tempo determinato con la qualifica di dirigente medico di ginecologia della dott.ssa Atzei presso l'A.O.U. di Monserrato ha decorrenza dal 14 dicembre 2020 fino alla vacanza del posto in organico;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. di Ginecologia e Ostetricia del presidio ospedaliero della ASSL Sanluri;

RITENUTO che alla luce della documentazione prodotta e della disposizione contrattuale sopra richiamata sussistano le condizioni per l'accoglimento dell'istanza;

DETERMINA

1. **DI CONCEDERE**, per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate, l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio alla Dott.ssa Atzei Alessia Tamara Barbara, dirigente medico di ginecologia a tempo indeterminato presso la ASSL di Sanluri, dal 14 dicembre 2020 e per la durata dell'incarico a termine presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Monserrato.
2. **DI DARE ATTO** che, ai sensi della normativa contrattuale vigente, tale periodo non è computabile nell'anzianità di servizio e comporta, pertanto, la riduzione proporzionale delle ferie e della tredicesima mensilità.
3. **DI DARE ATTO** altresì che il rapporto di lavoro si intenderà risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, qualora la dott.ssa Atzei, salvo caso di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa.
4. **DI DEMANDARE** ai competenti Servizi gli adempimenti successivi connessi al presente Atto.
5. **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS - ASSL di Sanluri.
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE
SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO
Dott.ssa Patrizia Sollai

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Tutela della Salute dal 25 / 11 / 2020 al 10 / 12 / 2020

Delegato _____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi: _____