

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4400 **DEL** 29/07/2021

Proposta n. 4807 del 29.07.2021

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Trattamento Giuridico ed Economico

Dott. Patrizia Sollai

OGGETTO: Assenso al comando dell'Assistente Amministrativo - Cat. C, Sig.ra Sechi Susanna, dall'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, per il periodo di un anno, ai sensi dell'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità stipulato in data 07.04.1999.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore/ Il Responsabile del Procedimento	Sig.ra Pasqualina Piras	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda per la Tutela della Salute.

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 33 del 21.01.2020 con la quale è stato attribuito l'incarico di Direzione della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico, afferente al Dipartimento delle Risorse Umane, alla Dott. Patrizia Sollai;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20.04.2018, avente ad oggetto: "definizione e attribuzione di attività e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTO l'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità stipulato in data 07.04.1999, che disciplina l'istituto del comando;

RICHIAMATA la nota acquisita agli atti con prot. PG/2021/59677 del 17.02.2021, con la quale la Sig.ra Sechi Susanna, Assistente Amministrativo, Cat. C, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, chiede il comando presso l'ATS Sardegna con assegnazione al Dipartimento di prevenzione Zona Nord - Struttura Complessa Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN);

VISTA la nota prot. PG/2021/0095577 del 15/03/2021, con la quale il Direttore della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico dell'ATS Sardegna, preso atto del parere favorevole espresso dalla Direzione Aziendale, chiede all'AOU di Sassari il nulla osta all'acquisizione in comando della Sig.ra Sechi Susanna, Assistente Amministrativo, Cat. C, per il periodo di un anno, eventualmente rinnovabile, ai sensi dell'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità stipulato in data 07.04.1999;

DATO ATTO che l'AOU di Sassari con nota acquisita agli atti con PG/2021/0106179 del 24.03.2021 ha concesso il nulla osta al comando compatibilmente con l'acquisizione di una unità di personale in sostituzione della dipendente succitata e che successivamente con nota PG/2021/0011997 in atti con PG/2021/225140 del 09.07.2021, ha individuato la data del 1° settembre 2021 quale decorrenza del comando di cui trattasi;

RITENUTO di dover procedere all'accoglimento dell'istanza di comando presso l'ATS Sardegna, presentata dalla Sig.ra Sechi Susanna con nota agli atti con PG/2021/59677 del 17.02.2021, per il periodo di un anno, eventualmente rinnovabile, a far data dal 01.09.2021 e fino al 31.08.2022;

DETERMINA

1. di esprimere l'assenso al comando presso l'ATS Sardegna della Sig.ra Sechi Susanna, Assistente Amministrativo, Cat. C, per il periodo di un anno, eventualmente rinnovabile, ai sensi dell'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità stipulato in data 07.04.1999, a decorrere dal 01.09.2021 e fino al 31.08.2021;

2. di dare atto che a decorrere dalla suddetta data la Sig.ra Sechi Susanna sarà assegnata al Dipartimento di prevenzione Zona Nord - Struttura Complessa Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) - Sede di Sassari;
3. di dare atto che gli oneri economici del comando saranno a carico dell' ATS Sardegna . L'AOU di Sassari provvederà ad anticipare le competenze e gli oneri connessi e a richiedere all'ATS Sardegna i rimborsi per tutta la durata del comando;
4. di dare atto che l'ATS Sardegna riconosce il trattamento economico fondamentale percepito dall'Azienda di appartenenza, specificando che il trattamento economico accessorio, sarà percepito solo se dovuto, da imputare nei bilanci di esercizio per gli anni 2021 e 2022 come di seguito indicato:

UFFICIO AUT.	MACRO AUT.	Codice CO.GE.	Descrizione	Importo dal 01/09/2021 al 31/12/2021	Importo dal 01/01/2022 al 31.08.2022
DRU	1	A511010104	Costi del personale amministrativo comandato	10.917,82	24.361,76

5. di trasmettere il presente provvedimento all'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari e alla Sig.ra Sechi Susanna.

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO
Dott. Patrizia Sollai

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato non soggetto a pubblicazione

*Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute dal
29/07/2021 al 13/08/2021*
____/____/____ al ____/____/____

Delegato: _____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi Affari Generali:
