

Oggetto: avviso di selezione pubblica, con procedura comparativa per soli titoli ed eventuale colloquio dei 3 componenti, di cui 1 in qualità di Presidente, dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ATS Sardegna, per il triennio 2017/2020.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. **296** dell'**11/05/2017** è indetto il presente avviso di selezione pubblica comparativa per soli titoli ed eventuale colloquio finalizzato alla costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, di seguito denominato OIV, per il conferimento di:

n. 3 incarichi di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione da attribuire a soggetti esterni all'ATS Sardegna.

I. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La domanda deve essere predisposta ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, pertanto sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Iscrizione all'Elenco Nazionale OIV

I candidati debbono essere iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione prevista dall'articolo 3 del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 e devono riportare nella domanda: **numero progressivo** di iscrizione all'elenco; **data di iscrizione**; **fascia professionale** riconosciuta. Si ricorda che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. a) del DM 02/12/2016, l'incarico di Presidente di un OIV deve essere, nelle amministrazioni con più di 250 dipendenti, esclusivamente affidato a soggetti iscritti nella **fascia professionale 3** dell'Elenco Nazionale.

2. Generali

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale.

3. Competenza ed esperienza

- essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
- essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno **5 anni**, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella **misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale**, nella **pianificazione**, nel **controllo di gestione**, nella **programmazione finanziaria e di bilancio** e nel **risk management**.

Sono valutabili i titoli di studio rilasciati da istituti universitari italiani o da primarie istituzioni formative pubbliche. E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti, rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea. Nella domanda dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento con il quale è stata dichiarata l'equipollenza.

Il candidato è tenuto, in sede di domanda, a fornire tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali alla sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio nella valutazione comparativa.

4. Integrità

- di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

5. Ulteriori requisiti necessari

- non aver già superato la soglia dell'età necessaria per l'accesso alla pensione;
- non essere un dipendente dell'ATS Sardegna;
- buona conoscenza della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, possesso di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- buone conoscenze informatiche;
- impegno all'esclusività dell'incarico ai sensi dell'art. 8, comma 3, del DM 02/12/2016.
- di essere consapevole di quanto previsto del D.lgs. n. 39/2013, circa l'assenza di cause ostative al conferimento dell'incarico di componente dell'OIV e dichiarazione formale di non incorrere in alcuna delle disposizioni sul Divieto di nomina e sul Conflitto di interessi e cause ostative stabilite rispettivamente ai punti 3.4 e 3.5 della Delibera ANAC n. 12/2013;
- di aver preso visione del presente avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente, senza nulla pretendere dell'ATS Sardegna in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso;

I Requisiti prescritti nei precedenti 5 punti, devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle candidature agli incarichi di componente dell'OIV dell'ATS Sardegna.

II. AUTOCERTIFICAZIONE E VERIFICA DATI

Tutti i requisiti richiesti devono essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato ai sensi del DPR 445/2000, artt. 46 e 47, contestuale all'istanza.

La ATS Sardegna si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, così come presentati e dichiarati dagli interessati.

L'ATS Sardegna chiederà inoltre la verifica della fascia professionale di iscrizione all'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione, prevista dall'articolo 3 e 5 del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016, agli uffici competenti del Dipartimento della Funzione Pubblica.

III. RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL CURRICULUM VITAE

I candidati devono presentare una relazione di accompagnamento al CV, datata e firmata, possibilmente **in forma sintetica**, da cui si possano facilmente desumere gli aspetti professionali, formativi, di ricerca ecc. maggiormente qualificanti, gli elementi metodologici standard o innovativi adottati in ambito professionale, rispetto al processo di valutazione delle performance organizzative e individuali di una Azienda come la ATS Sardegna, anche in relazione alla sua natura e missione istituzionale, oltretutto al ruolo da svolgere in seno all'OIV, da parte del candidato.

La relazione deve riportare riferimenti verificabili da parte dell'ATS Sardegna, con le prestazioni effettuate per amministrazioni pubbliche o aziende private, specificando la complessità organizzativa e di processo, le attività gestite ed i risultati ottenuti nelle aree professionali di cui al precedente punto 3.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV/Nucleo di Valutazione deve darne indicazione nel curriculum, nella domanda e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta.

IV. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al **Direttore dell'ATS Sardegna, Dr. Fulvio Moirano, Via Monte Grappa 82, 07100 Sassari**, redatte su carta semplice e corredate sia dal curriculum formativo e professionale che dalla relazione di accompagnamento al medesimo.

La domanda di partecipazione all'Avviso e la relativa documentazione allegata dovrà essere presentata:

- entro le ore 24.00 del **17/08/2017**,
- esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato**, a pena di esclusione, all'indirizzo **protocollo.generale@pec.atssardegna.it**

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata verrà attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di consegna.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato.

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 quanto segue:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo occorre dichiararne espressamente l'assenza;
- il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa di al punto I del presente Avviso;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ex D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione compreso e il recapito telefonico.

Nel curriculum, redatto ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, dovranno in particolare essere dichiarate le esperienze formative e professionali maturate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'ambito della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Dovrà altresì essere dichiarato il livello di conoscenza delle lingue straniere, con particolare riferimento all'inglese, nonché dell'utilizzo degli strumenti informatici.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, datato e firmato.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura.

Costituisce altresì motivo di esclusione la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale e/o della relazione di accompagnamento di cui al punto III, ovvero la mancata sottoscrizione degli stessi.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

V. DURATA DEL MANDATO ED EVENTUALE REVOCA DELL'INCARICO

Il mandato ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina e può essere rinnovato una sola volta previa procedura comparativa. L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, del 02/12/2016, ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco Nazionale OIV, ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco medesimo.

L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza deve essere adeguatamente motivata e preceduta da parere del Dipartimento della Funzione Pubblica.

VI. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'attribuzione dell'incarico di Componente dell'OIV verrà effettuata dal Direttore Generale, tramite provvedimento motivato, tenuto conto della valutazione comparata dei curricula da parte di una **Commissione di esperti**, appositamente individuata.

La mancanza di almeno due candidati di fascia professionale 3, di cui all'art. 5 del D.M. del 02/12/2016, comporterà la riapertura dei termini della selezione.

La Commissione di esperti opererà nel rispetto delle indicazioni e delle procedure previste dalla normativa applicabile e presenterà al Direttore Generale l'elenco nominativo degli idonei, riportando in esso gli elementi sintetici comparativi basati principalmente su quelli particolarmente qualificanti e significativi emersi dai curricula e dalle correlate relazioni di accompagnamento, in ordine all'accertamento della maggiore coerenza delle competenze possedute con quelle necessarie rispetto alle attività che dovrà svolgere l'OIV aziendale.

La Commissione avrà cura di evidenziare l'esperienza maturata in particolare nel settore sanitario pubblico, la fascia professionale di cui all'art. 5 del D.M. 02/12/2016 e tutti gli elementi correlati a particolari e specifici percorsi formativi, di ricerca, di alta specializzazione, di esperienza applicativa e metodologica, evidenziando i risultati conseguiti, con particolare attenzione alla misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali.

L'Elenco costituirà per il Direttore Generale l'elemento di base per la conseguente fase di valutazione e scelta di sua competenza. Il medesimo potrà, eventualmente, approfondire gli elementi ritenuti maggiormente rilevanti, con un colloquio teso a mettere in ulteriore evidenza i profili attitudinali e professionali di particolare interesse rispetto alle funzioni strategiche dell'OIV ATS Sardegna.

Ai sensi dell'art. 7, comma 7, del D.M. 02/12/2016, il Direttore Generale nella scelta dei componenti dell'OIV favorirà il rispetto dell'equilibrio di genere, fatte salve eventuali deroghe adeguatamente motivate.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di chiedere supporto al Dipartimento della Funzione Pubblica, per la verifica dei requisiti di cui al D.M. 02/12/2016, dei componenti selezionati per l'incarico OIV.

Per lo svolgimento del suddetto incarico ai singoli componenti verrà corrisposto un compenso di **€ 600 per ciascun accesso**. I componenti dovranno effettuare annualmente un **minimo di 12 ed un massimo di 25 accessi**. Ogni seduta dovrà concludersi con la redazione di un verbale.

Resta inteso che, a richiesta motivata del Direttore Generale, i componenti dell'OIV saranno eventualmente tenuti a riunirsi anche oltre i 25 accessi. In tal caso spetteranno i soli rimborsi secondo le modalità indicate nel successivo capoverso.

Le sedute si terranno prevalentemente presso la sede dell'ATS Sardegna tuttavia, qualora sia ritenuto opportuno, potranno svolgersi presso le diverse sedi delle 8 ASL della Regione. Ai componenti non residenti nel territorio provinciale nel quale si terrà la seduta, sarà altresì riconosciuto il **rimborso delle spese sostenute** calcolato ai sensi della normativa vigente.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Ai candidati non ammessi alla procedura non verrà data alcuna comunicazione personale.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web aziendale.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di gestione della procedura. In relazione al trattamento di dati personali, l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo che potranno essere fatti valere nei confronti dell'ATS Sardegna.

L'ATS Sardegna si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Dr. Massimiliano Oppo, Telefono 0784/240141 Email max.oppo@aslnuoro.it.

Il Direttore Generale ATS Sardegna

f.to Dott. Fulvio Moirano