

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 8934 DEL 28/11/2019**

Proposta n. 9691 del 25/11/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**  
Dr.ssa PATRIZIA SOLLAI

**OGGETTO:** risoluzione del rapporto di lavoro d'ufficio, per raggiunti limiti di eta' del dipendente Sig.ra Fiandri Anna Maria, Inf.re Gen. Esperto a decorrere dall'01/03/2020 (ultimo giorno di servizio 29.02.2020).

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| <b>Ruolo</b>                     | <b>Soggetto</b>               | <b>Firma Digitale</b>  |
|----------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| L'istruttore                     | Sig. <u>RENZO PODDA</u>       |                        |
| Il Responsabile del Procedimento | Dr.ssa <u>PATRIZIA SOLLAI</u> | FIRMA APPOSTA IN CALCE |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 11 del 18 gennaio 2017 avente ad oggetto "individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori della Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la tutela della salute;

**VISTA** la nota della Direzione Generale, prot. n. 311752 del 31/10/2019, con cui si individua la Dr. Patrizia Sollai quale Direttore della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico in sostituzione del Dott. Luciano Giovanni Oppo;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**CONSIDERATO** che la Sig. Fiandri Anna Maria, nata il 06/02/1953, dipendente di questa Azienda in qualità di Inf.re Gen. Esperto a tempo indeterminato, il 06.01.2020 compirà il 67° anno di età, per cui dovrà essere collocata in quiescenza per raggiunti limiti di età ai sensi dell'art. 73, comma 1, lettera a) del CCNL del Comparto del S.S.N., stipulato il 21 maggio 2018;

**ACCERTATO** che il succitato dipendente alla data del 06.02.2020 avrà maturato il requisito anagrafico, previsto dalle vigenti norme che disciplinano i trattamenti pensionistici di vecchiaia, nonché quello contributivo acquisito alla maturazione dei vent'anni di contribuzione;

**VISTO** l'art. 35, comma 1 del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria, stipulato il 5 dicembre 1996, secondo cui i provvedimenti di cessazione dal servizio per raggiunti limiti di età hanno effetto dal 1° giorno del mese successivo a quello di compimento del limite di età;

**RITENUTO**, per i suesposti motivi, di dover risolvere il rapporto di lavoro, d'ufficio, del dipendente in oggetto, con diritto a pensione, a decorrere dall'01.03.2020, ultimo giorno di servizio il 29.02.2020, per raggiunti limiti di età;

**VISTA** la Legge 214/2011;

**Per i motivi esposti in premessa**

### DETERMINA

- 1) DI RISOLVERE** il rapporto di lavoro, d'ufficio, per raggiunti limiti di età, della Sig. Fiandri Anna Maria, nata il 06/02/1953, dipendente di questa Azienda in qualità di Inf.re Gen. Esperto a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 73, comma 1, lettera a) del CCNL del Comparto del S.S.N., stipulato il 21 maggio 2018, **a decorrere dall'01.03.2020 (ultimo giorno di servizio 29.02.2020)**;

- 2) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Oristano;
- 3) **DI INCARICARE** i competenti Uffici della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio.
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Struttura Trattamento Giuridico ed Economico per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA  
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dr.ssa Patrizia Sollai

---

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 28/11/2019 al 13/12/2019

Il Direttore della Struttura Complessa Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e atti amministrativi ATS

il delegato