

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1126 DEL 28/02/2020**

Proposta n. 1173 del 25.02.2020

**STRUTTURA PROPONENTE: SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**  
Dott.ssa Patrizia Sollai

**OGGETTO: Personale in comando: rimborso somme Azienda Ospedaliera di Padova –  
periodo Gennaio – Dicembre 2019 – Raffaella Zambolin**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott. Alessio Aristarco	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Alessio Aristarco	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

**RICHIAMATA** la Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 e s.m.i. *“Istituzione dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)”*;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 33 del 21/01/2020 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l’incarico di Direzione della S.C. Trattamento giuridico ed economico afferente al Dipartimento Risorse Umane;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 555 del 20/04/2018 avente ad oggetto *“Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane.”*;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”*;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali”*;

**PREMESSO** che con Determina Dirigenziale ATS n. 8196 del 28.09.2018 veniva acquisita in comando, ai sensi dell’art. 17 della Legge 266/99, con decorrenza dal 24/09/2018, la Sig.ra Zambolin Raffaella, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, cat. D a tempo pieno ed indeterminato dalla Azienda Ospedaliera di Padova;

**VISTA** la nota PG/2020/46299 del 18.02.2020 con la quale l’Azienda Ospedaliera di Padova chiede il rimborso totale di €. 18.686,35 per oneri sostenuti per le retribuzioni corrisposte alla Sig.ra Zambolin Raffaella nel periodo Gennaio – Dicembre 2019, comprensivi di Tredicesima;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell’art. 20 del CCNL - 20/09/2001 – Comparto Sanità la spesa relativa a detto comando è a carico dell’ Azienda di destinazione;

**ATTESO che** questa ASSL è tenuta a rimborsare all’Azienda Ospedaliera di Padova quanto anticipato a titolo di retribuzione lorda per il comando della Sig.ra Zambolin Raffaella e deve provvedere altresì al versamento dell’IRAP secondo le relative disposizioni di legge;

**VISTA** la circolare del Ministero delle Finanze n. 1141/e del 04/06/1998 in base alla quale l’IRAP è dovuta dall’Ente che utilizza il personale comandato;

Per i motivi esposti in premessa

## DETERMINA

**1) DI LIQUIDARE** all'Azienda Ospedaliera di Padova la somma di **€. 18.686,35** di cui €. 14.646,34 per le competenze fisse, €. 4.040,01 per oneri riflessi (CPDEL €. 3.485,83, INADEL €. 405,22 INAIL €. 148,96), per il periodo di comando Gennaio – Dicembre 2019, comprensivo di tredicesima, della Sig.ra Zambolin Raffaella, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere – Cat. D;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in Euro **18.686,35** verrà registrato sul bilancio di esercizio 2019 e verrà finanziato come di seguito specificato:

ANNO	UFF AUTORIZZ.	MACRO	NUMERO CONTO	IMPORTO
2019	DRU	1	A511010101	€. 18.686,35

**3) DI DARE ATTO** che la quota IRAP (base imponibile €. 14.646,23) quantificata per un totale di €1.244,94 graverà sul conto A511010105 " IRAP su personale in comando da altri";

**4) DI DARE ATTO** che tale somma sarà accreditata sul conto corrente bancario codice iban IT40S0100003245221300306223 c/o Banca d'Italia;

**5) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Gestione finanziaria – ciclo passivo per i successivi adempimenti di competenza;

**6) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott.ssa Patrizia Sollai

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determina viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 28 /02 /2020 al 14 /03 /2020.

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS  
(o il suo delegato).

---