ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

# SERVIZIO SANITARIO
# REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
# ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N° 562 DEL 03 /04 / 2019**

Proposta n. 669 del 3/4/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Ufficio di Staff**

**Dott.ssa Sandra Olla**

**OGGETTO:** Attività screening oncologici anno 2019. Rinnovo esercizio prestazioni aggiuntive ex art. 55 comma 2 CCNL 08.06.2000 Area Dirigenza Medico-Veterinaria e art. 12 del CCNL 2008/2009 del Comparto

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|---|---|---|
| L'istruttore | Dott.ssa Teresa Maria Pani | PANI TERESA MARIA — Firmato digitalmente da PANI TERESA MARIA Data: 2019.04.03 10:28:14 +02'00' |
| Il Responsabile del Procedimento | Dott.ssa Teresa Maria Pani | |
| Il Dirigente Ufficio di Staff | Dott.ssa Sandra Olla | OLLA SANDRA — Firmato digitalmente da OLLA SANDRA Data: 2019.04.03 10:43:43 +02'00' |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ] NO [ x ] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ] NO [ x ]

## IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 141 del 29.12.2016 di nomina del Dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri;

**VISTI** i provvedimenti del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 e n. 22 del 06.02.2017 di attribuzione delle funzioni/attività ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,* (G.U. n. 80 del 05.04.2013), in materia di trattamento dei dati personali*;*

**PREMESSO** che con nota NP/2018/80510 del 04/12/2018 il Referente degli screening, nell'ambito del PRP 2014/2018 della ASSL di Sanluri, dichiara che l'attività di screening nel corso degli anni è andata aumentando e che attualmente, per tutte e tre le linee di screening, si ha un'estensione degli inviti pari al 100% della popolazione target, con un'adesione pari al 50%;

**CONSIDERATO,** inoltre, che gli obiettivi di copertura richiesti dal PRP vanno crescendo e che per evitare di compromettere il buon livello raggiunto e la qualità del lavoro svolto da tutte le equipes e dal Centro Screening, si rende necessario dare continuità a tutte le collaborazioni professionali necessarie, anche con il ricorso alle prestazioni aggiuntive;

**DATO ATTO** che nel corso del 2018 i percorsi degli screening sono stati garantiti interamente all'interno della ASSL di Sanluri (Territorio e Presidio Ospedaliero) da personale in convenzione e da personale dipendente, il quale ha messo a disposizione la propria professionalità in orario di servizio e solo in minima parte in regime di prestazioni aggiuntive, fuori dall'orario di servizio;

**TUTTO** ciò premesso, in attesa che l'ASSL di Sanluri riceva nuove dotazioni professionali che consentano di riorganizzare anche l'attività di screening, si rende necessario dare continuità ad ogni collaborazione professionale da parte del personale dipendente, in orario di servizio e/o in orario aggiuntivo, al fine di poter garantire il proseguo dei programmi di screening nel territorio dell'ASSL di Sanluri anche nell'anno 2019;

**VALUTATO,** in relazione a quanto più sopra premesso, di dover rinnovare l' autorizzazione al ricorso alle prestazioni aggiuntive di cui all'art.55 c. 2 e ss. del CCNL 08/05/2000 per l'Area della Dirigenza Medico-Veterinaria e all'art.12 del CCNL 2008/2009 del Comparto, a sostegno dell'attività di screening, con le modalità previste nella proposta organizzativa contenuta nella nota del 04/12/2018 a firma del referente del Programma di screening 2014/2018 Dott.ssa Annamaria Vecchi;

**VISTO** il regolamento Unico ATS gestione del personale, approvato con deliberazione n. 1325 del 28/12/2017;

**TENUTO CONTO** dei principi, dei criteri e delle modalità applicative previste in materia di prestazioni aggiuntive dal D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii., dal DPCM del 27/03/2000, dalla Legge

dell'08/11/2012 n. 189 nonché dalle linee di indirizzo ex art 9 del CCNL 03/11/2005 emanate dalla Regione Sardegna;

**DATO ATTO** che dall'esecuzione del presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'ATS né dell'ASSL di Sanluri in quanto il Programma degli screening è interamente finanziato nell'ambito del PRP 2014/2018;

## PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

**Per le motivazioni esposte in premessa:**

1) **Di Prorogare** al 31 Dicembre 2019 l'autorizzazione al ricorso all'istituto delle prestazioni aggiuntive al personale e con le modalità previste nella nota organizzativa a firma del Referente Responsabile degli screening, ai sensi dell' 55 c. 2 del CCNL 2008/2009 Area Dirigenza Medico Veterinaria e dall'art. 12 del CCNL 2008/2009 Area Comparto,che si allega alla presente al fine di farne parte integrante e sostanziale e nelle more della riorganizzazione aziendale, conseguente all'assegnazione di nuove dotazioni professionali, che potranno giustificare la revoca anticipata dell'autorizzazione in parola;
2) **Di Richiamare** integralmente, per la disciplina del ricorso alle prestazioni aggiuntive dell'Area della dirigenza Medico-Veterinaria del personale sanitario del Comparto il regolamento Unico ATS gestione del Personale approvato con deliberazione n. 1325 del 28/12/2017:
3) **DI Stabilire** che l'onere derivante dal presente provvedimento, verrà finanziato con i fondi a destinazione vincolata stanziati dalla Ras nell'ambito del PRP 2014/2018;
4) **Di Demandare** all'adozione di un successivo atto l'impegno di spesa conseguente successivamente all'accertamento delle risorse residue ancora a disposizione, stanziate dalla RAS nell'ambito del PRP 2014/2018 dal 2015 al 2018 e in fase di definizione;
5) **Di Demandare** alla Struttura competente la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna;

**IL DIRETTORE DELLA S.C. di Staff**

**Dott.ssa Sandra Olla**
(firma apposta sul frontespizio)

## IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non

sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

**DETERMINA**

1) **Di approvare** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE DELL'ASSL DI SANLURI**

Dott. Antonio Onnis

ONNIS ANTONIO Firmato digitalmente da ONNIS ANTONIO
Data: 2019.04.03 14:54:34 +02'00'

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. N 80510 del 04/12/2018 del Responsabile del Centro Screenig ASSL Sanluri

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna dal 03/04/2019 al 18/04/2019

Il responsabile della Pubblicazione

Direttore SC Ufficio di Staff

Dott.ssa Sandra Olla

Il Delegato SACCHITELLA LUCIA Firmato digitalmente da SACCHITELLA LUCIA
Data: 2019.04.03 16:43:31 +02'00'