

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI NUORO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 6494 DEL 26/08/2019**

Proposta n. 7034 del 22/08/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI MACOMER**  
Dott. Carlo Murru

**OGGETTO:** Distretto di Macomer. Ditta Sapio Life s.r.l. di Monza Liquidazione fatture per la fornitura di ossigeno per la terapia domiciliare durante il periodo Gennaio e Febbraio 2019.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Rag. Rachele Porcu _____	
Il Responsabile del Procedimento	Dr. Carlo Murru _____	Firmato in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ]

NO [x]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ]

NO [X]

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n.253 del 21/02/2018 di nomina del dott. Grazia Cattina quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Nuoro;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTO** l'elenco di liquidazione, allegato al presente provvedimento, relativo alla fattura elettronica trasmessa dalla ditta Sapio Life srl a fronte delle forniture effettuate, registrate dal Servizio Bilancio e archiviate nei sistemi contabili, ai sensi della normativa vigente, contestualmente al relativo ordine e movimento di carico;

**ACCERTATO** che la stessa riguarda la fornitura del servizio di ossigenoterapia domiciliare per il mese di Gennaio e Febbraio 2019 di cui all'ordine AREAS emesso dal Servizio Farmaceutico rispettivamente n. 361 del 31/01/2019 e 362 del 28/02/2019;

**ACCERTATO** che per il mese di Gennaio 2019 l'importo della fattura viene decurtato per € 201,25 a causa della sospensione del servizio dovuto al decesso dei pazienti, come da nota del servizio farmaceutico, e contestualmente viene chiesta l'emissione della relativa nota di accredito;

**DATO ATTO** che la fattura relativa al mese di Febbraio viene emessa dalla Ditta per un importo inferiore al carico di magazzino farmaceutico, ma si ritiene comunque di liquidare l'importo fatturato, senza richiesta di nota di addebito;

**VISTO** il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** la L.R. n. 23 del 17/11/2014;

per i motivi esposti in premessa

## **DETERMINA**

1) **DI LIQUIDARE**, a saldo, le fatture di cui all'allegato elenco, emesse dalla Ditta Sapio Life di Monza per i mesi di Gennaio e Febbraio 2019 per complessivi € 34.466,52;

2) **DI INCARICARE** il Servizio Bilancio del pagamento con le modalità inerenti il meccanismo di assolvimento dell'IVA, "split payment", per le forniture nei confronti della Pubblica Amministrazione, come da modifica al DPR 633/72 agli articoli 17 e 30;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
X	X	X	X	X

**CIG:**

3) **DI IMPUTARE** la spesa ai conti del Bilancio Aziendale, indicati nell'allegato elenco, esercizio 2019;

4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla S.C. Servizio Giuridico-Amministrativo/S.C. Ufficio di Staff di Area per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS- Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Carlo Murru

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) Elenco liquidazione AREAS

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 26/08/2019 al 10/09/2019

Il Direttore della S.C. Servizio Giuridico-Amministrativo/S.C. Ufficio di Staff di Area

IL DELEGATO

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_