

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 9564 DEL 23/12/2019

Proposta N. 10402 DEL 18/12/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO
-Dott. Giovanni Salis**

OGGETTO: Realizzazione del corso formativo dal titolo “Laboratorio operativo - Forniture e servizi: procedure sotto-soglia e affidamenti diretti dopo la conversione del Decreto “Sbloccacantieri” e l’aggiornamento delle Linee guida ANAC n. 4. Le nuove forme di “affidamento diretto”. La semplificazione delle verifiche dei requisiti. I nuovi criteri di aggiudicazione e di calcolo delle offerte anomale. Principio di rotazione, MePA e sistemi telematici”, tramite la MAGGIOLI SPA.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L’estensore	Dott.ssa Lara Gala	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Lara Gala	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell’art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO

VISTA la Legge Regionale 27 luglio 2016, n. 17 di "Istituzione dell'Azienda per la Tutela della Salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della Salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna. Abrogazione della Legge Regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale che, all'art. 4, ha disposto l'istituzione delle Aree Socio Sanitarie Locali quali articolazioni organizzative della medesima, coincidenti con le 8 Aziende Sanitarie Locali incorporate)";

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 943 del 5 ottobre 2017 di adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda Tutela della Salute;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 226 del 13/02/2018 di attribuzione dell'incarico di Direzione della S.C. Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo, afferente al Dipartimento di Staff, al dott. Giovanni Salis;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione, e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

RICHIAMATO il Decreto legislativo del 18 maggio 2018 n. 51, che attua la direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

PREMESSO che l'art. 25 della Legge Regionale n.10 del 28 luglio 2006 sul "Riordino del Servizio sanitario della Sardegna" definisce che: "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e, a tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari";

VISTI:

- l'Accordo Conferenza Permanente Rapporto Stato Regioni, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, sul documento "La formazione continua nel settore salute" del 2 febbraio 2017 recepito con Delibera Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n.31/15 del 19/06/2018;
- l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;

- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
- l’art. 53, comma 6 lettera F bis del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, “Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina”;

PRESO ATTO:

- delle delibere Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n.52/94 del 23/12/2011, n. 32/74 del 24/07/2012, n. 32/79 del 24/07/2012 e n. 32/80 del 24/07/2012, relative agli indirizzi per il Nuovo Sistema ECM;
- della delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/14 del 05 febbraio 2014 “Manuale di accreditamento dei provider regionali ECM”;

VISTA la nota della Direzione Generale della Sanità – Servizio Qualità dei Servizi e Governo Clinico – Regione Autonoma della Sardegna- Prot. N.2404 del 31/01/2019, secondo cui, a partire dal 01/02/2019 l’accreditamento degli eventi e programmi formativi dovrà realizzarsi con l’utilizzo esclusivo della piattaforma informatica regionale “NBS- Sarecm” secondo le modalità già definite e in uso da anni nel sistema operativo regionale;

VISTE altresì la Delibera del Direttore Generale N.102 del 06/02/2019 di “Approvazione Piano Formativo Aziendale 2019” e N.190 del 01/03/2019 di adozione “Regolamento Aziendale delle attività formative” dell’ATS Sardegna, nel quale sono state individuate le risorse da destinare alla formazione del personale dipendente dell’ATS Sardegna ;

PREMESSO che è stata acquisita agli atti dello scrivente Servizio, la richiesta dell’Ing. Paolo Tauro, Direttore della ASSL di Olbia, nonché Responsabile Scientifico dell’evento in oggetto, al fine della realizzazione del percorso formativo in house dal titolo: “Laboratorio operativo - Forniture e servizi: procedure sotto-soglia e affidamenti diretti dopo la conversione del Decreto “Sblocca-cantieri” e l’aggiornamento delle Linee guida ANAC n. 4. Le nuove forme di “affidamento diretto”. La semplificazione delle verifiche dei requisiti. I nuovi criteri di aggiudicazione e di calcolo delle offerte anomale. Principio di rotazione, MePA e sistemi telematici”;

DATO ATTO che l’attività formativa in parola, è stata autorizzata dal Direttore della SC Formazione Ricerca e Cambiamento Organizzativo – Dr. Giovanni Salis, in data 02 dicembre 2019, e che nella succitata richiesta, viene individuata quale ditta idonea per la realizzazione dell’evento formativo la Maggioli SPA, per la comprovata esperienza nel settore ambito di formazione, stabilendo contestualmente gli obiettivi, i docenti e la tipologia dei partecipanti dell’evento stesso;

PRESO ATTO che il corso *di taglio operativo, esamina le procedure semplificate sotto-soglia dopo le numerose novità introdotte dalla Legge n. 55/2019 (di conversione del Decreto “Sblocca-cantieri”) e il conseguente aggiornamento delle Linee guida ANAC n. 4;*

CONSIDERATO che:

- la suddetta attività è articolata in n. 2 giornate formative, nelle date del 14 e 15 gennaio 2020 ad Olbia, ed è rivolta alle figure amministrative indicate dal Responsabile Scientifico;
- l’intervento formativo adotterà una metodologia attiva fondata sul coinvolgimento, la valorizzazione e la capitalizzazione dell’esperienza dei partecipanti. Si prevedono tecniche di comunicazione diretta ed efficace e applicazioni tratte dalle realtà dei partecipanti, per consentire una verifica immediata di quanto appreso;
- la sequenza operativa della didattica in aula segue il ciclo di apprendimento degli adulti e si sviluppa con le seguenti fasi:
 - .warming-up iniziale per fare gruppo e predisporre i partecipanti all’apprendimento;

.sviluppo della "pensabilità positiva" dell'approccio proposto finalizzato a far cogliere da un lato le opportunità ed i benefici anche personali, e dall'altro a far nascere energie e disponibilità al cambiamento attenuando minacce e resistenze;

.trasferimento dei contenuti e della conoscenza specifica;

.elaborazione in aula circa l'applicabilità di quanto appreso, anche con l'impiego di tecniche avanzate di ricerca e consulenza d'aula;

RAVVISATA la necessità di attivare un percorso formativo strutturato concernente l'argomento in oggetto, e stimata contestualmente l'offerta economica da parte della Maggioli S.p.a., pervenuta agli atti della Formazione ASSSL Olbia;

VALUTATO pertanto di poter individuare quale ditta adeguata per la realizzazione del corso di cui trattasi, la società MAGGIOLI SPA, Via del Carpino, 8 – 47822 -Santarcangelo di Romagna (RN) - P.IVA. 02066400405, quale responsabile dell'organizzazione e realizzazione dell'evento, dell'integrità etica, e di tutte le attività educative e formative che verranno svolte, in ottemperanza dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità;

ACQUISITA agli atti della scrivente Struttura, lettera contratto di Affidamento diretto del servizio di fornitura per la realizzazione del corso formativo in oggetto, sottoscritta per accettazione con firma digitale in data 18/12/2019 dalla società MAGGIOLI Spa;

PERVENUTI altresì agli atti, il Patto d'integrità dell'ATS Sardegna e l'Autocertificazione dei requisiti come da art. 80 del D.Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii., firmati digitalmente in data 18/12/2019;

ATTESO che l'importo del contratto di fornitura è pari a € 4.800,00 (quattromila ottocento/00) IVA ESENTE ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72;

ASSUNTO il Codice Identificativo Gara n. Z0E2B2A2E1;

DATO ATTO che con il presente provvedimento viene autorizzato l'impegno di spesa pari a € 4.800,00 (quattromila ottocento/00), che verrà corrisposto dalla ASSSL di Olbia alla Società MAGGIOLI Spa, al termine dello svolgimento del corso, entro 60 (sessanta) giorni dalla data dell'accertamento di regolarità e completezza del servizio e ricevimento di regolare fattura e che, tale costo graverà sui Fondi per la Formazione Generale e Strategica e corsi extra PFA, definiti con Deliberazione del Direttore Generale N.102 del 6 febbraio 2019 di "Approvazione Piano Formativo Aziendale 2019";

RICHIAMATO il Decreto legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 e ss.mm.ii., semplificato dal D.lgs 56/2017 recante "Disposizioni integrative e correttive", per gli affidamenti sotto il tetto dei 40.000 euro netto Iva, prevedendo l'affidamento diretto, e preso atto che il presente caso ricade nella fattispecie prevista dall'art. 36 comma 2 lett. a);

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- **DI APPROVARE** la procedura gestita dalla SC Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo – ASSSL Olbia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (semplificato dal D.lgs 56/2017) per la realizzazione del corso formativo in house dal titolo -

“Laboratorio operativo - Forniture e servizi: procedure sotto-soglia e affidamenti diretti dopo la conversione del Decreto “Sblocca-cantieri” e l’aggiornamento delle Linee guida ANAC n. 4. Le nuove forme di “affidamento diretto”. La semplificazione delle verifiche dei requisiti. I nuovi criteri di aggiudicazione e di calcolo delle offerte anomale. Principio di rotazione, MePA e sistemi telematici”, da svolgersi nella sede di Olbia nelle date del 14 e 15 gennaio 2020;

- **DI AFFIDARE** l’espletamento del servizio alla società MAGGIOLI SPA, Via del Carpino, 8 – 47822 -Santarcangelo di Romagna (RN)- P.IVA 02066400405- come da lettera contratto sottoscritta in data 16/12/2019 dal Direttore della scrivente Struttura, Dott. Giovanni Salis e firmata digitalmente per accettazione dalla società suindicata il 18/12/2019;

- **DI DARE ATTO** che la spesa quantificata per l’ erogazione dell’evento di cui sopra corrisponde ad un importo di € 4.800,00 (quattromila ottocento/00) IVA ESENTE ai sensi dell’art. 10 del DPR 633/72 come da proposta pervenuta agli atti, da corrispondersi al termine dello svolgimento del corso, entro 60 (sessanta) giorni dalla data dell’accertamento di regolarità e completezza del servizio e ricevimento di regolare fattura e che, tale costo graverà sui Fondi per la Formazione Generale e Strategica e corsi extra PFA, definiti con Deliberazione del Direttore Generale N.102 del 6 febbraio 2019 di “Approvazione Piano Formativo Aziendale 2019” come da tabella sotto indicata;

- **DI STABILIRE** che l’onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 4.800,00 (quattromila ottocento/00) è da imputarsi sui fondi della SC Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo, e verrà registrato sul Bilancio di esercizio 2019 -Macro Autorizzazione 1 - e finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	ANNO	IMPORTO TOTALE
DSTAFFORM	1 “BUDGET 2019”	A506030204 “Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale”	2019	€ 4.800,00 (Iva esente)

- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie – Gestione Finanziaria – Ciclo Passivo- per gli adempimenti di competenza derivanti dall’esecuzione della presente Determinazione, e alla S.C. Segreteria Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line dell’Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA
E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO
Dott. Giovanni Salis**

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUN ALLEGATO

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUN ALLEGATO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 23/12/2019 al 07/01/2020

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS (o il suo delegato).
