

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 9600 DEL 24/12/2019

Proposta n. PDTD-2019-10462 del 20/12/2019

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO
Dott. Giovanni Salis

OGGETTO: Evento formativo "Programma operativo di formazione e comunicazione degli operatori della prevenzione, finalizzato alla promozione e attuazione del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018" - 1° e 2° Step – Liquidazione rimborsi spese ai partecipanti ATS Sardegna.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Valentina Piga	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Marina Cossu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 di istituzione dell'Azienda per la Tutela della Salute (ATS);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 943 del 5 ottobre 2017 di adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda Tutela della Salute;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 226 del 13/02/2018 di conferimento dell'incarico di direzione della S.C. Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo al dott. Giovanni Salis;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione, e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;
- il Decreto legislativo del 18 maggio 2018 n. 51, che attua la direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

PREMESSO che l'art. 25 della Legge Regionale n.10 del 28 luglio 2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" definisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari";

VISTI:

- l'Accordo Conferenza Permanente Rapporto Stato Regioni, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, sul documento "La formazione continua nel settore salute" del 2 febbraio 2017 recepito con Delibera Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n.31/15 del 19/06/2018;
- l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- il D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";
- la deliberazione del Direttore Generale ATS n. 190 del 01/03/2019 recante all'oggetto "Approvazione Regolamento delle attività formative";

DATO ATTO che:

- con Determina della Direzione Generale della Sanità n. 1542 del 01/12/2016 è stata individuata la ASSL di Oristano quale Azienda capofila per l'attuazione del Programma Operativo di formazione e comunicazione, assegnando nel contempo le relative risorse finanziarie pari a € 375.000,00 di cui € 320.000,00 per la realizzazione del Piano Operativo di Formazione, € 20.000,00 per il coordinamento promozione e governo del PRP a livello locale ed € 35.000,00 per la copertura di maggiori oneri;
- con Determina n. 1693 del 21/12/2016, la Direzione Generale della Sanità ha approvato il programma operativo di formazione e comunicazione degli operatori della prevenzione, declinando i compiti della ASSL di Oristano in qualità di Capofila;
- con Determina del Direttore ASSL di Oristano n. 293 del 05/05/2017 è stato disposto l'avvio dell'evento formativo "Programma operativo di formazione e comunicazione degli operatori della prevenzione, finalizzato alla promozione e attuazione del Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018", secondo il calendario indicato nella stessa;
- la spesa per la realizzazione del corso è stata finanziata con i fondi del Progetto 2016-7 "P.R.P. 2014-2018 Svolgimento dell'attività di coordinamento, promozione e governo del Piano locale di Formazione";
- che tutte le 8 edizioni previste si sono regolarmente concluse;

VISTO il prospetto allegato al presente atto sotto 1), riportante i rimborsi spese viaggio dovuti ai partecipanti al corso in argomento, da cui risulta un importo complessivo pari a € 633,20;

RICHIAMATI:

- la Circolare ASSL Oristano prot. n. 3093830 del 02/03/2011, avente ad oggetto "Autorizzazione uso mezzo proprio – Nuove disposizioni in merito alla possibilità di rimborso spese", che dispone che in caso di utilizzo del proprio automezzo il rimborso spese sarà pari all'equivalente del costo del mezzo pubblico;
- il Regolamento ATS delle attività formative sopra citato;

CONSIDERATO che, a decorrere dall'01.01.2017, a seguito dell'incorporazione delle Aziende Sanitarie Locali della Sardegna nell'Azienda per la Tutela della Salute, il personale delle ex ASSL è divenuto personale dipendente del nuovo soggetto ATS e pertanto i rimborsi dovranno essere liquidati con le stesse modalità di corresponsione delle competenze mensili;

RITENUTO pertanto di procedere alla liquidazione delle competenze risultanti dal succitato prospetto, stabilendo che le stesse trovano imputazione nei fondi del Progetto 2016-7 "P.R.P. 2014-2018 Svolgimento dell'attività di coordinamento, promozione e governo del Piano locale di Formazione";

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE** i rimborsi dovuti ai dipendenti dell'ATS, per la partecipazione al corso in argomento;

- 2) **DI DARE ATTO** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in complessivi € 633,20 verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2019 e verrà finanziato con utilizzo dei fondi del Progetto 2016-7 "P.R.P. 2014-2018 Svolgimento dell'attività di coordinamento, promozione e governo del Piano locale di Formazione" come di seguito rappresentato;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
DSTAFFORM	n.4	A510010503 Rimborso spese personale dipendente per formazione	DPC999905	€ 633,20

- 3) **DI DARE ATTO** che i pagamenti di cui trattasi dovranno essere effettuati con le stesse modalità di pagamento per la corresponsione delle competenze mensili, dandone mandato al Servizio Amministrazione del Personale delle ASSL di Sassari, Cagliari, Olbia, Carbonia, Lanusei e Nuoro che dovranno dare riscontro dell'avvenuto pagamento al Servizio Bilancio e all'Area Formazione di questa ASSL;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie per gli adempimenti di competenza e alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna;

**IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO
ORGANIZZATIVO**

Dott. Giovanni Salis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nessun allegato.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Prospetto riassuntivo rimborsi.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 24/12/2019 al 08/01/2020

Il Direttore della S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS

(o il suo delegato)
