

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 9043 DEL 26/10/2018

Proposta n. 10275 del 24/10/2018

STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE SC AFFARI LEGALI ATS
Avv. Paola Trudu

OGGETTO: Tribunale di Cagliari - Assistenza legale del dott. S.I. ex art. 25 CCNL 1° comma Dirigenza Medica vigente nel procedimento penale n. 12706/11 RNR - Saldo competenze professionali in favore dell'avv. Guido Manca Bitti

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore	Dott.ssa Sandra Mascia	
Il Responsabile del Procedimento	Avv. Paola Trudu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE S.C. AFFARI LEGALI

VISTA la delibera n. 199 del 09.02.2018 del Direttore Generale con la quale è stato attribuito all'avv. Paola Trudu l'incarico di Direttore della S.C. Affari Legali;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

ATTESO che la normativa vigente prevede che l'Azienda, nella tutela dei propri diritti e interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile e/o penale nei confronti di un dipendente, per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto d'interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale;

CHE in conformità della previsione regolamentare è stato istituito un elenco aziendale di avvocati esterni nel quale sono inseriti i legali muniti dei requisiti indicati nell'avviso e che prevede la pattuizione dei minimi tariffari con i professionisti esterni;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che il dott. S.I., dipendente della ASL 7 di Carbonia in qualità di Dirigente Medico di Radiodiagnostica ha comunicato d'esser stato sottoposto ad indagini preliminari da parte della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Cagliari, nell'ambito del procedimento penale n. 12706/11, in relazione a fatti direttamente connessi all'espletamento del servizio, per il reato di cui all'art. 589 c.p.;

CHE con nota del 12.10.2011 il dott. S.I. ha chiesto di poter usufruire del patrocinio legale, ai sensi dell'art. 25 CCNL Dirigenza Medica vigente, 1° comma, nominando come legale di fiducia l'avv. Guido Manca Bitti, con studio in Cagliari via Ada Negri 12;

RITENUTO che nel caso di specie ricorrono gli estremi previsti dalla direttiva vigente questa Azienda ha accolto l'istanza proposta e, con delibera n. 928 del 04.11.2011, ha conferito mandato al legale suddetto;

ATTESO che l'avv. Guido Manca Bitti risulta inserito nell'elenco aziendale e che, pertanto, ai sensi del 1° comma art. 25 CCNL, le spese legali computate ai minimi tariffari pattuiti, afferenti la difesa del dott. S.I. saranno prese in carico dall'Azienda fin dall'inizio del procedimento giudiziario nel quale è coinvolto il professionista;

CHE in caso di accertamento di responsabilità in capo al sanitario richiedente, il pagamento delle spese legali, ai sensi dell'art. 25 CCNL Dirigenza Medica, non potrà essere preso in carico dall'Azienda e resteranno a carico della dipendente;

ATTESO che il Tribunale di Cagliari, visti gli atti del procedimento, con sentenza del 10.07.2017, ha assolto il dott. S.I. dal reato ascrittogli perché il fatto non sussiste;

VISTA la notula dell'avv. Manca Bitti con la quale, alla luce della sentenza sopra richiamata, chiede la liquidazione a saldo delle competenze professionali maturate nella causa in oggetto per complessivi € 19.146,57= lordi;

RITIENE alla luce di quanto sopra esposto di dover liquidare in favore del predetto professionista l'importo su indicato;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) DI LIQUIDARE** in favore dell'avv. Guido Manca Bitti, ai sensi dell'art. 25 CCNL Dirigenza Medica 1998/01, 1° comma, l'importo lordo di € 19.146,57= per le competenze professionali maturate nel procedimento penale n. 12706/11 RG promosso a carico del dott. S.I. nanti il Tribunale di Cagliari e definito con sentenza di assoluzione;

- 2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 15.090,30, oltre CPA al 4% e IVA al 22%, per complessivi € 19.146,57=, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
DSTAFFAL	1	A514030301 Spese legali	(codice) (descrizione)	€ 19.146,57

- 3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Direttore SC "Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS" per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS.

IL DIRETTORE S.C. AFFARI LEGALI

Avv. Paola Trudu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 26 / 10 /2018 al 10 / 11 /2018

Il Direttore SC "Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS"