



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Cagliari

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS – AREA SOCIO SANITARIA DI CAGLIARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N°10780 DEL 20/12/2018

Proposta n. PDTD-2018 – 12171 del 18/12/2018

STRUTTURA PROPONENTE: CENTRO REGIONALE TRAPIANTI

Dott.ssa Francesca Zorcolo _____

OGGETTO: RIMBORSO CONTRIBUTO SPESE FUNERARIE DICEMBRE 2018.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Fabrizio Porcu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Francesca Zorcolo	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL CENTRO REGIONALE TRAPIANTI

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n. 357 del 09.03.2018 di nomina del dott. Luigi Minerba in qualità di Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Cagliari;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 con la quale sono state individuate le funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie Locali e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute e la successiva integrazione di cui alla deliberazione n. 22 del 06/02/2016;

VISTO il decreto dell'Assessore alla Sanità n. 25 del 07/07/2015 di nomina della dott.ssa Francesca Zorcolo in qualità di Coordinatore Regionale pro-tempore delle attività di donazione, prelievo e trapianto di organi, tessuti e cellule e Responsabile del Centro Regionale Trapianti (CRT) e successivi decreti di rinnovo: n. 7 del 15/01/2016, n. 13 del 22/02/2016, n. 20 del 02.05.2016, n. 43 del 12/12/2016, n. 35 del 20.12.2017, n. 27 del 16.07.2018, n. 35 del 06.09.2018 e n. 6776/48 del 4/12/2018;

DATO ATTO che il soggetto proponente il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che la Legge 01/04/1999 n. 91 emana disposizioni in materia di prelievo e trapianti di organi e tessuti;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 38/29 del 08/08/2017: "Riorganizzazione delle funzioni regionali in materia di donazioni, prelievi e trapianti di organi, tessuti e cellule. Abrogazione della deliberazione della Giunta Regionale n. 45/19 del 27 settembre 2005;

VISTA la Determinazione dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n. 1242, protocollo n. 27707 del 22.11.2017 con la quale si è provveduto al pagamento della complessiva somma di € 800.000,00 a favore delle Aziende Sanitarie Regionali, da destinare alla riorganizzazione delle funzioni regionali in materia di donazioni, prelievi e trapianti di organi tessuti e cellule, di cui € 150.000,00 all'ATS, destinati al Centro Regionale Trapianti per il rimborso delle spese funerarie alle famiglie dei donatori;

ATTESO che il presente provvedimento incide su risorse finalizzate, per l'utilizzo delle quali, nello specifico, è stata creata – nell'Ufficio Autorizzativo la 8-BS38 - apposita Macro autorizzazione di spesa n. 100 - "Rimborsi Funerari CRT dal 2018" (codice 201702) per un importo pari ad € 150.000,00;

CONSIDERATO che tra le modalità di utilizzazione di detto finanziamento è espressamente previsto il rimborso delle spese funerarie ai familiari dei deceduti sui quali

è stato dato avvio alle attività di prelievo, anche se non portate a buon fine per motivi contingenti;

DATO ATTO che il rimborso può avvenire nella misura massima di € 3.000,00;

ACQUISITA:

- dalla Coordinatrice Locale delle Donazioni e dei Trapianti del P.O. SS. Annunziata dell'A.O.U. di Sassari la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore Z.P. deceduta nel reparto di Rianimazione del P.O. SS. Annunziata - A.O.U. di Sassari in data 21/10/2018 e sottoposta a prelievo di organi;
- dalla Coordinatrice Locale delle Donazioni e dei Trapianti del P.O. SS. Annunziata dell'A.O.U. di Sassari la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dell'amministratore di sostegno del donatore C.F. deceduto nel reparto di Rianimazione del P.O. SS. Annunziata - A.O.U. di Sassari in data 19/07/2018/2018 e sottoposto a prelievo di organi;
- dal Coordinatore Locale delle Donazioni e dei Trapianti dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore S.A. deceduta nel reparto di Rianimazione dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" in data 16/11/2018 e sottoposta a prelievo di organi;
- dal Coordinatore Locale delle Donazioni e dei Trapianti dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore S.N. deceduto nel reparto di Rianimazione dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" in data 31/07/2018 e sottoposto a prelievo di organi;
- dal Coordinatore Locale delle Donazioni e dei Trapianti dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore F.A. deceduto nel reparto di Rianimazione dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" in data 4/11/2018 e sottoposto a prelievo di organi;
- dal Coordinatore Locale delle Donazioni e dei Trapianti dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore S.M.R. deceduta nel reparto di Rianimazione dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" in data 13/11/2018 e sottoposto a prelievo di organi;
- dal Coordinatore Locale delle Donazioni e dei Trapianti del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore C.A. deceduta nel reparto di Rianimazione del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro in data 26/06/2018 e sottoposto a prelievo di organi;
- dal Coordinatore Locale delle Donazioni e dei Trapianti del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore B.M. deceduta nel reparto di Rianimazione del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro in data 03/07/2018 e sottoposto a prelievo di organi;
- dal Coordinatore Locale delle Donazioni e dei Trapianti del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore D.G.L. deceduto nel reparto di

- Rianimazione del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro in data /2018 e sottoposto a prelievo di organi;
- dal Coordinatore Locale delle Donazioni e dei Trapianti del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore C.R. deceduta nel reparto di Rianimazione del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro in data 31/08/2018 e sottoposto a prelievo di organi;
 - dal Coordinatore Locale delle Donazioni e dei Trapianti del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro la richiesta del contributo e la documentazione necessaria alla liquidazione in favore dei familiari del donatore V.L.T. deceduta nel reparto di Rianimazione del Presidio Ospedaliero San Francesco di Nuoro in data 23/09/2018 e sottoposta a prelievo di organi;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI CONCEDERE:

- il contributo di € 902,00 per le spese funerarie della paziente deceduta Z.P. a favore del signor Z.M.;
- il contributo di € 3.000,00 per le spese funerarie del paziente deceduto C.F. a favore del signor F.D.D.;
- il contributo di € 2.800,00 per le spese funerarie della paziente deceduta S.A. a favore del signor S.C.;
- il contributo di € 3.000,00 per le spese funerarie del paziente deceduto S.N. a favore del signor F.M.;
- il contributo di € 3.000,00 per le spese funerarie della paziente deceduta F.A. a favore del signor M.L.;
- il contributo di € 3.000,00 per le spese funerarie della paziente deceduta S.M.R. a favore del signor A.D.;
- il contributo di € 3.000,00 per le spese funerarie della paziente deceduta C.A. a favore del signor T.P.;
- il contributo di € 3.000,00 per le spese funerarie della paziente deceduta B.M. a favore del signor R.A.;
- il contributo di € 3.000,00 per le spese funerarie della paziente deceduta D.G.L. a favore del signor F.B.;
- il contributo di € 3.000,00 per le spese funerarie della paziente deceduta C.R. a favore del signor C.S.;
- il contributo di € 3.000,00 per le spese funerarie della paziente deceduta V.L.T. a favore del signor V.J.T.;

2) DI DARE ATTO che il presente provvedimento incide su risorse finalizzate, per l'utilizzo delle quali, nello specifico, è stata creata – nell'Ufficio Autorizzativo la 8-BS38 - apposita Macro autorizzazione di spesa n. 100 - "Rimborsi Funerari CRT dal 2018" (codice 201702) per un importo pari ad € 150.000,00;

3) DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 30.702,00 nell'esercizio finanziario per l'anno 2018 nel seguente modo:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
8-BS38	n. 100 - 201702 Rimborsi Funerari CRT dal 2018	A505010301- Contributi ad associazioni, enti e altri		€ 30.702,00

4) DI DARE ATTO che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS/ASSL Cagliari;

5) DI AUTORIZZARE:

- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 902,00 in favore del signor Z.M. familiare del donatore Z.P. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);
- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 3.000,00 in favore del signor F.D.D. amministratore di sostegno del donatore C.F., previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);
- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 2.800,00 in favore del signor S.C. familiare del donatore S.A. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);
- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 3.000,00 in favore della signora F.M. familiare del donatore S.N. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);
- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 3.000,00 in favore del signor M.L. familiare del donatore F.A. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);
- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 3.000,00 in favore del signor A.D. familiare del donatore S.M.R. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);
- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 3.000,00 in favore del signor T.P. familiare del donatore C.A. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);
- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 3.000,00 in favore del signor R.A. familiare del donatore B.M. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);
- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 3.000,00 in favore del signor F.B. familiare del donatore D.G.L. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);

- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 3.000,00 in favore del signor C.S. familiare del donatore C.R. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);
- la S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio a pagare il suddetto contributo di € 3.000,00 in favore del signor V.J.T. familiare del donatore V.L.T. previa acquisizione dal Coordinatore Regionale pro-tempore della documentazione giustificativa (richieste di pagamento, documenti attestanti la spesa);

6) DI TRASMETTERE copia del presente atto al S.C. Gestione Economica Patrimoniale Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla S.C. Servizio Giuridico Amministrativo di Area per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna

IL DIRETTORE DEL CENTRO REGIONALE TRAPIANTI
Dott. ssa Francesca Zorcolo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 20/12/2018 al 04/01/2019

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo Dott.ssa Luciana Pinna

IL DELEGATO

Dott./Dott.ssa _____