

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N°1647 DEL 27/02/2019

Proposta n. 1637 del 20/02/2019

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA ACQUISTI E LOGISTICA /S.C. ACQUISTI DI BENI

Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

OGGETTO: Accettazione proposta condizionata di donazione di denaro di €. 30.000,00 (modico valore).
Proponente Fondazione Taccia ricerca sul cancro in favore di ATS Sardegna - ASSL Nuoro.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Franca Cadoni	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Bernardino Chessa	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA ACQUISTI DI BENI

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 228 del 13.02.2018 di attribuzione dell'incarico di direzione della S.C. Acquisti di beni, afferente al Dipartimento Gestione accentrata degli acquisti e logistica alla Dott.ssa M. Alessandra De Virgiliis;

VISTA la Deliberazione n. 1256 del 18.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione del Funzionigramma..", nel quale sono state delineate le materie assegnate a ciascun Servizio compreso nel Dipartimento Gestione Accentrata degli acquisti;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 800 del 15/06/2018 avente ad oggetto "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CCC. afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica, nonché alle SS.CC. di supporto alle Direzioni di ASSL e al Dipartimento ICT nella materia degli acquisti" relativa alla rimodulazione delle competenze in materia di gestione degli acquisti e logistica di cui alle precedenti deliberazioni nn. 11/2017 e 22/2017, e conseguente ripartizione tra le diverse SSCC del Dipartimento GAAL e le altre SSCC intere;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTE le seguenti deliberazioni adottate dal Direttore Generale: 1) n°777 del 12/06/2018 con oggetto: "Adozione regolamento per la gestione delle sponsorizzazioni e delle donazioni"; 2) n°1018 del 10/09/2018 concernente: "Atti a valenza generale: regolamento sponsorizzazioni e donazioni, nomina componenti Comitato Etico di Garanzia";

PRESO ATTO che: 1) la Deliberazione n°777/2018, dispone che "... per quanto riguarda i contratti inerenti le donazioni, la Struttura Dipartimentale di riferimento è l'Acquisto di beni, che si occuperà delle accettazioni ..."; 2) la deliberazione n°1018/2018, cit., precisa che il Comitato Etico di Garanzia previsto dall'art. 4 del Regolamento "... è competente in materia di analisi di aspetti tecnico sanitari e di individuazione di eventuali conflitti di interesse relativamente ai prodotti oggetto di possibile sponsorizzazione e di donazione ...";

CONSIDERATO che il Regolamento approvato con la Deliberazione n°777/2018 cit., articola le varie liberalità in: a) "donazioni di modico valore" (stimate sotto la soglia di €. 40.000,00) e donazioni di non modico valore (di importo uguale o maggiore a €. 40.000,00) ed istituisce formalità differenti per l'accettazione delle stesse; b) condizionate (cioè sottoposte a vincoli di destinazione) e non condizionate (quando non è apposto alcun vincolo circa l'utilizzo della donazione);

ATTESO che il regolamento di cui alla deliberazione n°777/2018 cit., dispone che "... ove ritenuto necessario, al fine di evitare l'elusione dei limiti di cui alla prima parte del presente regolamento, le richieste di donazione devono essere inviate e sottoposte ad approvazione da parte del Comitato Etico di Garanzia interno all'Azienda e che "...il parere del Comitato deve essere reso entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta il decorso dei 20 giorni senza che il Comitato abbia trasmesso il parere equivale al parere positivo per silenzio assenso...";

DATO ATTO che al Servizio Acquisti di Beni è pervenuta in allegato ad apposita mail della Direzione ASSL Nuoro, la comunicazione NP10962 del 20/02/2019 con cui il Direttore della medesima trasmette "...la nota (PG2019/52199del 14/02/2019) riguardante la dichiarazione di volontà di donazione pari a € 30.000,00 da

parte della Fondazione Taccia ricerca sul cancro, in favore dell'U.O. Terapia antalgica e palliativa del Presidio Ospedaliero Unico di Area omogenea di Nuoro....” ;

PRECISATO che con la menzionata comunicazione NP 10962/2019 il Direttore ASSSL Nuoro significa altresì che “... si accetta la donazione della Fondazione Taccia.... E si dichiara l'assenza di conflitto di interessi...”;

ATTESO che il Servizio, a mente delle previsioni dell'art. 4 del Regolamento di cui alla deliberazione n°777/2018, riteneva non necessario inviare la citata proposta di donazione al Comitato Etico di Garanzia interno all'Azienda in considerazione del fatto che trattasi di fattispecie successiva ad altra analoga per la quale, con nota 78994/2018, veniva richiesto il positivo parere del Comitato risultato di fatto acquisito “... per silenzio assenso..” a mente dell'ultimo comma del citato art. 4;

PRESO ATTO che, conseguentemente il Servizio deve porre in essere l'attività necessaria per proseguire e concludere il procedimento di accettazione della donazione;

DATO ATTO che sulla scorta degli atti in possesso del Servizio Acquisti di Beni, non risultano sussistere ragioni per rifiutare la proposta di donazione come sopra formulata dalla Fondazione Taccia ricerca sul cancro;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1. di accettare la proposta di donazione di €.30.000,00 (Euro trentamila//00) di cui alla citata nota ASSSL Nuoro –NP 10962 del 20/02/2019, formulata dalla Fondazione Taccia ricerca sul cancro in favore ATS Sardegna – ASSSL Nuoro;
2. di dare atto che la liberalità in oggetto, ai sensi dell'art. 7 del regolamento ex Delibera 777/2018 cit., è condizionata, “...cioè sottoposta a vincolo di destinazione..” in favore del Servizio di Psiconcologia della ASSSL Nuoro;
3. di prendere atto che trattasi di donazione di modico valore così come intesa dall'art. 7 del citato regolamento;
4. di dare atto che il procedimento di accettazione della donazione in oggetto è da intendersi concluso con l'adozione del presente atto;
5. di informare la Fondazione Taccia ricerca sul cancro dell'adozione del presente atto;
6. di dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'ATS;
7. di trasmettere copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on – line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS- Sardegna.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISTI DI BENI**

Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUNO

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUNO

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 27 / 02 / 2019 al 14 / 03 / 2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
