

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 8826 DEL 25/11/2019

Proposta n. 9658 del 22.11.2019

**STRUTTURA PROPONENTE: SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE
Dr.ssa Patrizia Sollai**

OGGETTO: Nulla osta al trasferimento del Collaboratore Tecnico Professionale Informatico- Cat. D, Dott.ssa Barbara Centini, dall'ATS Sardegna – ASSL di Sassari all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Katia Spanedda	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.
SI NO

IL DIRETTORE SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, all'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL successivamente modificato dalla Deliberazione del D.G. n. 238 del 14/02/2018;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20/04/2018 con la quale si dispone la definizione e l'attribuzione delle attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento delle Risorse Umane”;

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 204 del 09.02.2018 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico di direzione della S.C. Ricerca e Selezione del Personale afferente al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1085 del 15/30/10/2018, avente ad oggetto l'approvazione dell'organigramma – funzionigramma relativo alle Strutture Semplici di Dipartimento di Staff, Dipartimento gestione Accentrata degli Acquisiti e della Logistica, Dipartimento Area tecnica, Dipartimento Risorse Umane, Dipartimento ICT, SC Ufficio di Staff ASSL Lanusei e Sanluri;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATI il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante il Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, il D.Lgs n. 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo n. 679/2016, nonché il D. Lgs. n. 101/2018;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. n°30 marzo 2001, n. 165, che disciplina la mobilità tra Aziende ed Enti del Comparto e tra Amministrazioni di Comparti diversi;

VISTO l'art. 4 (Mobilità obbligatoria e volontaria) del D.L. 24-6-2014 n. 90 “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari” convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114;

DATO ATTO che il suddetto D.L. n° 90/2014 sostituisce i commi da 1 a 2 dell'articolo 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

RICHIAMATO l'art. 52 del CCNL del personale del Comparto Sanità del 21.05.2018 (triennio 216/2018), “integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale”;

VISTA la nota prot. PG/2019/25453 del 29.10.2019, con la quale l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, comunica di aver concesso, con Deliberazione del Direttore Generale n°841 del 23.10.2019, l'assenso al trasferimento del Collaboratore Tecnico Professionale Informatico, Cat. D, Dott.ssa Barbara Centini, ai sensi dell'art. 52 del CCNL del personale del Comparto Sanità del 21.05.2018, a decorrere dal 15.11.2018;

VISTA la nota NP/2019/55718 del 29.10.2019, con la quale il Direttore della S.C. Sistemi Informativi Sanitari, nonché Direttore del Dipartimento ICT ATS, ha espresso parere favorevole al nulla osta al

trasferimento della Dott.ssa Barbara Centini presso l'AOU di Sassari, in considerazione che la stessa è attualmente collocata in comando presso la predetta Azienda;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo, a margine della suddetta nota, ha espresso parere favorevole al nulla osta al trasferimento della Dott.ssa Barbara Centini presso l'AOU di Sassari;

VISTA la nota PG/2019/328374 del 19.11.2019, con la quale la S.C. Ricerca e Selezione delle Risorse Umane comunica alla AOU di Sassari che nulla osta al trasferimento in questione, a decorrere dal 01.12.2019;

DATO ATTO che l'AOU di Sassari, con nota PG/2019/27281 del 21.11.2019 ha confermato la data proposta;

RITENUTO, pertanto, di concedere il nulla osta al trasferimento presso l'AOU di Sassari del Collaboratore Tecnico Professionale Informatico, Cat. D, Dott.ssa Barbara Centini, a decorrere dal 01.12.2019;

DETERMINA

1. **di concedere** il nulla osta al trasferimento della dipendente Dott.ssa Barbara Centini, Collaboratore Tecnico Professionale Informatico, Cat. D, dall'ATS Sardegna alla AOU di Sassari, a decorrere dal 01.12.2019, ai sensi dell'art. 52 del CCNL del personale del Comparto Sanità del 21.05.2018;

2. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e alla Dott.ssa Barbara Centini;

3. **di stabilire** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'ATS Sardegna;

4. **di trasmettere** copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna.

IL DIRETTORE SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

Dott.ssa Patrizia Sollai

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato non soggetto a pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute dal 25/11/2019 al 10/12/2019

Delegato: _____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi Affari Generali: _____