

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 8827 DEL 25/11/2019

Proposta n. PDET – 9664 del 22/11/2019

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE
Dott.ssa Patrizia Sollai

OGGETTO: Proroga contratto di lavoro a tempo determinato n. 2 profilo di Operatore Socio Sanitario Cat. B Liv. BS presso ASSL Carbonia, in scadenza Novembre 2019.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott. Alessandro Vacca	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE S.C. RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1256 del 18.12.2017 con la quale è stato approvato il Funzionigramma relativo all'Area di Staff, all'Area Tecnica Amministrativa ed alle Strutture di Staff/Giuridico-Amministrative delle AA.SS.SS.LL. successivamente modificato e riapprovato dalla Deliberazione del D.G. n. 238 del 14/02/2018;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20.04.2018, avente ad oggetto: *Definizione e attribuzione di attività e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane;*

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 204 del 09.02.2018 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico di Direzione della S.C. Ricerca e Selezione delle Risorse Umane afferente al Dipartimento Risorse Umane;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, il D. Lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo 679/2016, nonché il D. Lgs. 101/2018;

ATTESO che presso la ASSL Carbonia, nel mese di Novembre 2019, risulta in scadenza il contratto di lavoro a tempo determinato di n. 2 Operatore Socio Sanitario Cat. B/Liv. BS, Sig.ra Loddo Francesca e Sig.ra Saliu Maria Giulia;

VISTO il Piano Triennale del Fabbisogno del personale ATS Sardegna 2019 – 2021 adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 1220 del 18/12/2018;

VISTA la deliberazione della G.R. n. 64/18 del 28/12/2018 avente ad oggetto “*Art. 29 bis comma 1 della L.R. 28 luglio 2006, n. 10: approvazione dei bilanci preventivi economici annuali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale*”;

VISTA la nota, agli atti aziendali, con la quale il competente Responsabile della Struttura cui afferiscono le dipendenti a tempo determinato presso la ASSL Carbonia con contratto in scadenza nel mese di Novembre 2019, riportato nell'elenco che segue, al fine di garantire il mantenimento ed il rispetto, diretto ed indiretto, dei Livelli Essenziali di Assistenza, a beneficio dell'organizzazione del lavoro e della necessità di assicurare le attività svolte dai medesimi alle quali non è possibile far fronte con altro personale dipendente;

Matricola	Cognome	Nome	Data Scadenza Contratto	Descrizione Qualifica
702360	Loddo	Francesca	20/11/19	Operatore Socio Sanitario
702360	Saliu	Maria Giulia	26/11/19	Operatore Socio Sanitario

DATO ATTO che:

- nella succitata nota si evidenzia che la proroga richiesta è finalizzata ad assicurare il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;
- in considerazione delle procedure di reclutamento ancora in itinere, si rende indispensabile disporre la proroga richiesta;

PRESO ATTO che:

- la richiesta di proroga è motivata direttamente o indirettamente dalla necessità di garantire i livelli essenziali di assistenza;
- che, nelle more della definitiva copertura dei posti vacanti contemplati nel Piano Triennale del Fabbisogno di ATS si rende indispensabile garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza, e conseguentemente è necessario e urgente prorogare il rapporto di lavoro del personale in oggetto per ulteriori 6 mesi;

ATTESO che a seguito della richiesta di proroga del contratto di lavoro dei dipendenti in oggetto, protocollata con n. NP/2019/56235 dello 04/11/2019, da parte del Direttore S.P.S. alla quale le stesse afferiscono;

ATTESO che nel contratto di proroga verrà inserita apposita clausola risolutiva alla possibilità per il datore di lavoro ed il lavoratore di interrompere il rapporto di lavoro anticipatamente con un preavviso di 15 giorni, motivata, per l'Amministrazione, dalla necessità di adeguarsi all'eventuale definizione della nuova dotazione organica e conseguentemente alla riduzione del contingente di personale da utilizzare;

DETERMINA

1. **DI PROVVEDERE** alla proroga del contratto a tempo determinato dei dipendenti indicato nell'elenco sopra riportato, in servizio presso ASSL Carbonia, stabilendo quale termine di scadenza di detti rapporti lavorativi la data del 19/05/2020 per la Sig.ra Loddo Francesca e la data del 25/05/2020 per la Sig.ra Saliu Maria Giulia, fatta salva l'anticipata risoluzione dei singoli rapporti in caso di assunzione a tempo indeterminato sul posto coperto a tempo determinato e/o il suo superamento del limite temporale previsto dalla normativa vigente;
2. **DI DARE ATTO** che nel contratto di proroga stipulato con le suddette dipendente è inserita specifica clausola risolutiva alla possibilità per il datore di lavoro di interrompere il rapporto di lavoro anticipatamente, con un preavviso di 15 giorni, motivata, per l'Amministrazione, dalla necessità di adeguarsi all'eventuale definizione della nuova dotazione, nonché ai limiti temporali previsti dalla normativa vigente;
3. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in 27.260,76€, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2019 e finanziato come di seguito rappresentato e suddiviso:

Sig.ra Loddo Francesca:

<i>UFFICIO AUTORIZZATIVO</i>	<i>MACRO AUTORIZZAZIONE</i>	<i>CONTO</i>	<i>CENTRO DI COSTO</i>	<i>IMPORTO 2019</i>
DRU	1	A509030401 Competenze fisse personale ruolo tecnico – comparto tempo determinato	A7SIRDC0101 Chirurgia Generale P.O. SIRAI	€ 9.828,18
		A509030406 Oneri sociali personale ruolo tecnico – comparto tempo determinato		€ 2.966,82
		A509010107 IRAP personale ruolo tecnico – comparto tempo determinato		€ 835,38

Sig.ra Saliu Maria Giulia:

DRU	1	A509030401 Competenze fisse personale ruolo tecnico – comparto tempo determinato	A7SIRDM0101 Cardiologia P.O. SIRAI	€ 9.828,18
		A509030406 Oneri sociali personale ruolo tecnico – comparto tempo determinato		€ 2.966,82
		A509010107 IRAP personale ruolo tecnico – comparto tempo determinato		€ 835,38

4. **DI DEMANDARE** alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute del presente provvedimento.

IL DIRETTORE S.C. RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

Dott.ssa Patrizia Sollai

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute dal 25/11/19 al 10/12/19

Delegato: _____

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi Affari Generali: _____