

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 8958 DEL 29/ 11 /2019**

Proposta n. 9814 del 28.11.2019

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA DEGLI ACQUISTI  
E LOGISTICA: S.C. Acquisti di Beni**  
Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

**OGGETTO:** Accettazione donazione carrozzina per disabili in favore di ATS Sardegna – ASSSL Olbia – U.O. di Medicina P.O. Giovanni Paolo II.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Sig.ra Alessandra Ventura	
Il Responsabile del Procedimento	Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISTI DI BENI

**VISTO** l'Atto Aziendale dell'Azienda per la Tutela della Salute, adottato con deliberazione n. 943 del 5/10/2017;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 228 del 13/02/2018, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis l'incarico di Direttore della S.C. Acquisti di Beni, afferente al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica;

**RICHIAMATE** le Deliberazioni:

- n. 1256 del 18.12.2017, avente ad oggetto "*Approvazione del Funzionigramma, Graduatoria delle funzioni e Avviso di selezione riguardo agli incarichi di Struttura Complessa relativi a: a) Area di Staff; b) Area Tecnico-Amministrativa; c) Strutture di Staff e Giuridico-Amministrative delle ASSL*", con la quale sono state individuate, tra l'altro, le materie assegnate a ciascuna Struttura compresa nel Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica;
- n° 800 del 15.06.2018, avente ad oggetto "*Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica, nonché alle SS.CC. di supporto alle Direzioni di ASSL ed al Dipartimento ICT nella materia degli acquisti*;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**ATTESO** che:

- con propria nota, acquisita al Prot. PG/2019/288567 del 09.10.2019, il Sig. F.F. ha manifestato la volontà di donare n° 1 carrozzina per disabili da destinare all'U.O. di Medicina del P.O. Giovanni Paolo II di Olbia;
- il valore della donazione è pari a € 116,00;

**VISTE** le seguenti deliberazioni del Direttore Generale ATS:

- n°777 del 12/06/2018 avente ad oggetto "Adozione regolamento per la gestione delle sponsorizzazioni e delle donazioni";
- n°1018 del 10/09/2018 avente ad oggetto "Atti a valenza generale: - modifiche al regolamento inerente le commissioni di gara; - modifiche al regolamento inerente gli acquisti di beni infungibile; - regolamento sponsorizzazioni e donazioni, nomina componenti Comitato Etico di Garanzia";

**PRESO ATTO** che:

- il Regolamento approvato con la citata la Deliberazione n°777/2018, per quanto concerne i contratti inerenti le donazioni dispone che la Struttura Dipartimentale di riferimento è la S.C. Acquisti di Beni che, pertanto si occuperà delle accettazioni;
- con la deliberazione n°1018/2018, è stata disposta la nomina del Comitato Etico di Garanzia previsto dall'art. 4 del citato Regolamento di cui alla Deliberazione n° 777/2018" il quale è competente in *materia di analisi di aspetti tecnico sanitari e di individuazione di eventuali conflitti di interesse relativamente ai prodotti oggetto di possibile sponsorizzazione e di donazione*;

**CONSIDERATO** che il Regolamento approvato con la Deliberazione n°777/2018, stabilisce quanto segue:

- a. "*donazioni di modico valore*" quelle il cui valore è minore di € 40.000,00; valore dato dalla soglia definita dal legislatore nel Codice dei Contratti Pubblici, per gli affidamenti diretti (art. 36 co. 2 lett. a) D.Lgs 50/2016 e ss.mm.i);
- b. "*donazioni di non modico valore*" quelle il cui valore è uguale o maggiore a € 40.000,00;

c. *“...ove ritenuto necessario..... le richieste di donazione devono essere inviate e sottoposte ad approvazione da parte del Comitato Etico di Garanzia interno all’Azienda..... il parere del Comitato deve essere reso entro 20 gg. lavorativi e consecutivi dalla richiesta ... il decorso dei 20 giorni senza che il Comitato abbia trasmesso il parere equivale al parere positivo per silenzio assenso...”;*

**DATO ATTO** che il valore della donazione è pari a € 116,00 e pertanto ricorre il requisito di “donazione di modico valore”, così come previsto all’art. 7 del Regolamento Aziendale, e pertanto la stessa è da intendersi perfezionata con la consegna dei beni presso l’U.O. individuata quale destinataria dei beni medesimi, ai sensi dell’art. 783 co. 1 del Codice Civile;

**ATTESO** che, in rispetto del citato Regolamento ex Delibera n° 777/2019, si è ritenuto opportuno trasmettere la presente proposta di donazione al Comitato Etico di Garanzia interno dell’Azienda, giusta nota Prot. PG/2019/0319905 del 08.11.2019; in merito il citato Comitato ha espresso parere favorevole all’accettazione, come da nota a firma del Presidente acquisita al Prot. PG/2019/337526 del 27.11.2019;

**RITENUTO**, sulla scorta degli atti in possesso della S.C. Acquisti di Beni, che possa procedersi all’accettazione manifestandone formalmente la volontà nel presente atto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 782 del Codice Civile;

**ATTESO** che sussiste l’applicabilità dell’art. 783 del C.C. in relazione alla modicità della spesa e pertanto il contratto non deve essere sancito con la forma di atto pubblico;

**VISTI:**

- gli artt. 782 e 783 del C.C.
- il Regolamento Aziendale approvato con Delibera del Direttore Generale n° 777/2018 integrata con Delibera del Direttore Generale 1018/2018;

**DETERMINA**

- 1) **DI ACCETTARE** la donazione da parte del Sig. F.F. di quanto sotto elencato:
  - *n° 1 Carrozzina per disabili pieghevole, completa di contenzione ventrale, lavabile e sanificabile con poggia piedi estraibile* - valore donazione € 116,00;
- 2) **DI DARE ATTO** che la donazione in oggetto, ai sensi dell’art. 7 del Regolamento ex Delibera 777/2018 è sottoposta a vincolo di destinazione in favore di ATS Sardegna – ASSL Olbia – UO Medicina PO Giovanni Paolo II;
- 3) **DI CONSIDERARE** perfezionata la donazione all’atto della consegna, installazione e collaudo del bene presso l’UO di Medicina del PO Giovanni Paolo II, ai sensi dell’art. 783 co. 1 del Codice Civile;
- 4) **DI NOTIFICARE** il dispositivo del presente atto, ai sensi dell’art. 782 co. 2 del Codice Civile, al Sig. F.F. al fine della produzione degli effetti contrattuali;
- 5) **DI DARE ATTO** che l’acquisizione del bene in argomento, nelle modalità derivanti dal presente provvedimento incrementerà per l’importo di € 116,00 il valore delle immobilizzazioni di riferimento nello Stato Patrimoniale nell’anno 2019 al conto A102020401 “Apparecchiature e attrezzature scientifiche” – centro di rilevazione A2PMDM0199 “MEDICINA GENERALE- CENTRO COMUNE”;
- 6) **DI DARE ATTO** che il medesimo importo di € 116,00 sarà registrato nella contabilità di questa Azienda per l’anno 2019 nell’apposito conto;
- 7) **DI DEMANDARE** alla competente SSD Inventario Beni Immobili e Mobili la registrazione del bene nel *registro cespiti aziendale*;
- 8) **DI DARE ATTO** che dall’adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell’ATS;

- 9) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna;

**Il Direttore della S.C. Acquisti di Beni**  
Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

NESSUNO

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

NESSUNO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line di ATS Sardegna dal 29/11/2019 al 14/12/2019

Il Direttore della S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi