

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 8032 DEL 28/10/2019**

Proposta n. 8489 del 16.10.2019

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA DEGLI ACQUISTI  
E LOGISTICA - SC LOGISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO**

Dott. Antonio Lorenzo Spano

**OGGETTO:** ATS Sardegna - ASSL Cagliari - Rimborso quota parte dell'imposta di registro per le annualità 2017/2018, 2018/2019 (01.05.2018-30.04.2019) e 2019/2020 (01.05.2019-30.04.2020) relativa al contratto di locazione dell'immobile sito nel Comune di Assemini in Via Raffaello

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Carla Bernardini	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Cristian Filippo Riu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO LOGISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 376 del 09.03.2018 con la quale è stato attivato il Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 598 del 10.07.2019 con la quale è stato attribuito al Dott. Antonello Podda l'incarico di Direttore del Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti e Logistica;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 230 del 13.02.2018 di attribuzione dell'incarico di direzione della S.C. Logistica e valorizzazione del Patrimonio, afferente al Dipartimento Gestione accentrata degli acquisti e logistica, al dott. Antonio Lorenzo Spano;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1256 del 18.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione del Funzionigramma", nel quale sono state delineate le materie assegnate a ciascun Servizio compreso nel Dipartimento Gestione Accentrata degli acquisti;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 15.06.2018 di definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica, nonché alle SS.CC. di supporto alle Direzioni di ASSL ed al Dipartimento ICT nella materia degli acquisti;

**VISTO** l'Atto Aziendale ATS adottato con deliberazione n. 943 del 5.10.2017;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la Legge Regionale n°17 del 27/07/2016 con la quale è stata istituita L'Azienda per la Tutela della Salute (ATS) e, con decorrenza dal 1 gennaio 2017, in attuazione all'art. 1 commi 2 e 3 della predetta legge regionale "Le ASL, con tutto il loro patrimonio mobiliare e immobiliare, i rapporti giuridici in essere, le articolazioni e le strutture, i distretti e i presiti, vengono incorporate nell'ATS";

**PREMESSO** che all'interno del Dipartimento "Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica" è afferente la S.C. Logistica e Valorizzazione del Patrimonio deputata alla gestione patrimoniale e definizione dei programmi di valorizzazione e messa a reddito del patrimonio immobiliare aziendale nonché la gestione amministrativa del patrimonio aziendale: alienazioni, locazioni attive e passive, comodati d'uso, donazioni, concessioni, secondo la programmazione aziendale e di concerto con le strutture competenti del Dipartimento Area Tecnica e in collaborazione con le Strutture di *Staff* e dell'Area Tecnico-Amministrativa coinvolte e con le ASSL;

**VISTI** i contratti di locazione passiva stipulati dall'ASSL di Cagliari con soggetti terzi, funzionali per lo svolgimento delle attività istituzionali afferenti al Distretto di Cagliari, a seguito della necessità di spazi o strutture in supporto a quelle di proprietà aziendale;

**CONSIDERATO** che l'ATS Sardegna - ASL Cagliari conduce in locazione l'unità immobiliare sita in Assemini, Via Raffaello, di proprietà del Comune di Assemini, destinata all'erogazione delle prestazioni sanitarie del Distretto Area Ovest;

**PRESO ATTO** che:

- il locatore ha effettuato l'anticipo dell'importo per l'intero dell'imposta di registrazione del contratto per le annualità 2017/2018, 2018/2019 (01.05.2018-30.04.2019) e 2019/2020 (01.05.2019-30.04.2020), come risulta dalla richiesta di rimborso inviata dal Comune di Assemini;
- ai sensi del contratto le spese di bollo e di registrazione del contratto medesimo sono a carico delle parti in ragione della metà per ciascuna, pertanto al suddetto locatore spetta il rimborso delle spese pari al 50%;

**RITENUTO** pertanto di procedere al rimborso del 50% (pari ad € 2.167,50) della spesa sostenuta dal Comune di Assemini per il pagamento dell'imposta di registro;

**Per i motivi esposti in premessa**

### **DETERMINA**

- **di autorizzare** il rimborso delle spese di registrazione per le annualità 2017/2018, 2018/2019 (01.05.2018-30.04.2019) e 2019/2020 (01.05.2019-30.04.2020) del contratto di locazione dell'unità immobiliare sita in Assemini, Via Raffaello, di proprietà del Comune di Assemini, per una somma pari ad € 2.167,50 ossia il 50% della spesa sostenuta dal locatore per il pagamento della tassa di registrazione;
- **di stabilire** pertanto che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 2.167,50 verrà finanziato come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
DALP	1	A508010101 "Locazioni passive e oneri condominiali"	-	€ 2.167,50

- **di trasmettere** copia del presente atto alla SC Gestione Economica e Patrimoniale - Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute - ATS Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Antonio Lorenzo Spano

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- Richiesta di rimborso per la registrazione dei contratti di locazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 28 / 10 /2019 al 12 /11 /2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS  
(o il suo delegato).

---