

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI CAGLIARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 6765 DEL 28/12/2020**

Proposta n. 7306 del 23/12/2020

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Direzione del Distretto 4 Sarrabus-Gerrei**

**OGGETTO: Rimborso spesa per vaccino contro il veleno da imenotteri: ass.to F.G. per Ottobre 2020**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Anna M F Aresu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Luisa A C Casu	<i>Firma apposta in calce</i>

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute  
SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020  
SI  NO

## IL DIRETTORE S.C. DISTRETTO SARRABUS-GERREI

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 31/10/2020 con la quale il Dott. Carlo Murru è stato nominato Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Cagliari, nelle more della riorganizzazione del SSR prevista dall'art. 47 della L.R. n. 24/2020 e comunque non oltre il 31/12/2020;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 21 dell'08/01/2019 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione di SC Distretto Sarrabus-Gerrei alla Dr.ssa Luisa Casu;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n°22 del 06.02.2017, avente ad oggetto: *“Integrazione alla deliberazione del Direttore Generale n.11 del 18/01/2017 – Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute” – Individuazione di ulteriori funzioni in capo ai Direttori di Area Socio-Sanitaria Locale e ai dirigenti”;*

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;*

**VISTA** la nota NP/2018/34878 del 15/05/2018 con cui il Direttore Sanitario dell'ATS dispone che, in conformità a quanto previsto dalla nota dell'Assessorato alla Sanità, prot. n. 6430 del 07/03/2018, le AASSLL di residenza dell'assistito provvedano al rimborso della spesa sostenuta per l'acquisto del medicinale da parte del paziente, previa verifica della documentazione che giustifichi il trattamento e attesti la spesa sostenuta;

**VISTA** la nota n° NP/2020/49870 del 30/11/2020 del Servizio Farmaceutico, con cui viene trasmessa, a questo Distretto, la richiesta di rimborso spese dell'assistito sig. F.G. (residente a Castiadas) per vaccino antiallergico per imenotteri, prot.n. PG/2020/289108, i cui dati anagrafici sono acquisiti dagli uffici del Distretto Sarrabus-Gerrei;

**CONSIDERATO CHE** il servizio Farmaceutico Territoriale ha espresso parere positivo in merito alla regolarità della documentazione presentata;

**VISTE** le ricevute attestanti il pagamento effettuato dall'assistito F.G. a fronte della fattura n. 2020/7004 del 23/10/2020, di importo € 291.90 IVA compresa, emessa dalla ditta Allergy Therapeutics Italia S.r.L. IVA compresa;

**DATO ATTO CHE** il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RITENUTO NECESSARIO** per i motivi esposti in premessa provvedere in merito;

### **DETERMINA**

**1) DI AUTORIZZARE** il rimborso delle spese in oggetto, in favore dell'assistito sig. F.G. (residente a Castiadas), per l'importo di € 291,90 IVA compresa, secondo le modalità indicate dalla documentazione prodotta dall'utente citato;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 291,90, IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2020 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO (se noto)</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
ASSL8DSG	4	A505010211 – Altri rimborsi e contributi agli assistiti	A8TSG0101 DIREZIONE CAGLIARI – SARRABUS-GERREI - CENTRO COMUNE	€ 291,90

**3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al S.C. "*Gestione finanziaria - Ciclo passivo*" per gli adempimenti di competenza e alla S.C. "*Servizio Giuridico Amministrativo*" di Area per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna;

**IL DIRETTORE S.C. DIREZIONE DISTRETTO  
DISTRETTO 4 SARRABUS-GERREI**  
*Dott.ssa Luisa a. C. Casu*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 28 12 2020 al 12 01 2021  
dal \_\_/\_\_/\_\_\_\_ al \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Direttore del Servizio Giuridico-Amministrativo/Ufficio di Staff ASSL Cagliari Dott.ssa Laura Balata (o suo delegato)

Il Delegato