

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3740 DEL 29 / 06 / 2021**

Proposta n. 3798 del 15.06.2021

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA DEGLI ACQUISTI  
E LOGISTICA - SC LOGISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO**

Ing. Giampiero Testoni

**OGGETTO:** ATS Sardegna – ASSL Carbonia – Immobili siti in Iglesias, via Cattaneo 65, (n.4 appartamenti) di proprietà ATS Sardegna: liquidazione delle spese condominiali relative al conguaglio a debito per la gestione ordinaria degli anni 2018, 2019 e 2020; presa d'atto del bilancio preventivo per la gestione ordinaria 2021 e corresponsione delle relative spese per l'anno 2021 e per i lavori straordinari anno 2021

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Geom. Maria Dolores Melas	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Giampiero Testoni	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO LOGISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 583 del 21/09/2020 di proroga dell'incarico provvisorio di Direttore del Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti e Logistica al Dott. Antonello Podda;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 15.06.2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTO** la Deliberazione del Direttore Generale n. 230 del 13.02.2018 attribuzione dell'incarico di direzione della S.C. Logistica e Valorizzazione del Patrimonio, afferente al Dipartimento Gestione accentrata degli acquisti e logistica, al dott. Antonio Lorenzo Spano;

**VISTA** la Deliberazione n. 10 del 10.04.2020 dell'Azienda Ospedaliero Universitario di Sassari con la quale viene nominato in qualità di Direttore Amministrativo il Dott. Antonio Lorenzo Spano;

**VISTA** la determina dirigenziale n.3851 del 11.05.2018 con la quale vengono designati i sostituti delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica del Direttore di Dipartimento e nello specifico per la SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio viene individuato, in sostituzione del Dott. Antonio Lorenzo Spano, l'Ing. Cristian Filippo Riu;

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario n.698 del 23.10.2020 e n.389 del 24.05.2021 con le quali viene conferito l'incarico di direttore pro tempore della SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio all'Ing. Giampiero Testoni;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la Legge Regionale n°17 del 27/07/2016 con la quale è stata istituita L'Azienda per la Tutela della Salute (ATS) e, con decorrenza dal 1 gennaio 2017, in attuazione all'art. 1 commi 2 e 3 della predetta legge regionale "Le ASL, con tutto il loro patrimonio mobiliare e immobiliare, i rapporti giuridici in essere, le articolazioni e le strutture, i distretti e i presiti, vengono incorporate nell'ATS";

**PREMESSO** che all'interno del Dipartimento "Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica" è afferente la S.C. Logistica e Valorizzazione del Patrimonio deputata alla gestione patrimoniale e definizione dei programmi di valorizzazione e messa a reddito del patrimonio immobiliare aziendale nonché la gestione amministrativa del patrimonio aziendale: alienazioni, locazioni attive e passive, comodati d'uso, donazioni, concessioni, secondo la programmazione aziendale e di concerto con le strutture competenti del Dipartimento Area Tecnica e in collaborazione con le Strutture di *Staff* e dell'Area Tecnico-Amministrativa coinvolte e con le ASSL;

**PREMESSO** che questa Azienda è proprietaria, nell'ambito territoriale dell'Area Socio Sanitaria di Carbonia, di quattro appartamenti dislocati in due distinti fabbricati ubicati presso l'area del P.O. C.T.O. in Iglesias, via Cattaneo n.65, per i quali vengono corrisposte le spese per l'utilizzo del condominio "L'Oleandro", la cui gestione è affidata alla signora Monica Meloni (Amministrazioni Condominiali);

**ACQUISITI**, il verbale di assemblea ordinaria del condominio "L'Oleandro", tenutasi il 22.04.2021 (PG/2021/149390 del 28.04.2021), col quale sono stati approvati: il bilancio consuntivo e riparti per la gestione ordinaria anni 2018, 2019, 2020 e lavori straordinari anno 2019, approvato il bilancio consuntivo e riparto dei consumi idrici anni 2018, 2019 e approvato il bilancio preventivo anno 2021 e riparti, oltre all'approvazione del preventivo per la redazione delle tabelle millesimali, pervenuti a mezzo PEC del 17.05.2021 al protocollo generale ATS Sardegna;

il verbale di assemblea del 01.06.2021 agli atti del SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio Prot. PG/2021/0199803 del 15.06.2021, col quale è stato approvato il preventivo per i lavori straordinari di riqualificazione delle aree verdi condominiali;

dai quali emerge quanto segue:

- euro 1000,19 conguaglio a debito per la gestione ordinaria anno 2018;
- euro 857,53 conguaglio a debito per la gestione ordinaria anno 2019;
- euro 1227,61 conguaglio a debito per la gestione ordinaria anno 2020;
- euro 816,00 (euro 68,00/mese) spese previste per la gestione ordinaria anno 2021;
- euro 819,57 conguaglio a debito per le spese consumi idrici anni 2018 e 2019;
- euro 1100,00 lavori straordinari anno 2021 (euro 275 ad appartamento);

**DATO ATTO** che il complesso residenziale costituito da due distinti fabbricati, presso i quali sono dislocati i quattro appartamenti di proprietà ATS Sardegna, dispone di un unico contatore idrico, i cui consumi, vengono ripartiti sulla base della rilevazione dei misuratori di consumi installati presso ciascuna unità immobiliare, così come deliberato e approvato all'unanimità con verbale di assemblea ordinaria n.5 del 02.08.2017;

**DATO ATTO** che eventuali altri oneri straordinari verranno assunti con separati provvedimenti;

**RITENUTO** pertanto necessario impegnare la somma di complessivi **euro 5.820,90** per la corresponsione degli oneri condominiali dovuti per il conguaglio a debito per la gestione ordinaria degli anni 2018, 2019, 2020 e delle spese previste per la gestione ordinaria dell'anno 2021, oltre al conguaglio a debito per i consumi idrici anni 2018 e 2019 e alle spese per i lavori straordinari anno 2021;

Per i motivi sopra esposti

## **DETERMINA**

**1. DI AUTORIZZARE** la liquidazione degli oneri condominiali ordinari a favore del "Condominio L'Oleandro", per gli immobili (n.4 appartamenti) di proprietà ATS Sardegna, ubicati presso l'area del P.O. C.T.O. in Iglesias, via Cattaneo n.65, amministrato dalla Sig.ra Monica Meloni, di importo complessivo pari ad **euro 5.820,90**, come di seguito ripartito:

- **euro 1000,19** spesa del conguaglio a debito per la gestione ordinaria anno 2018;
- **euro 857,53** spesa del conguaglio a debito per la gestione ordinaria anno 2019;
- **euro 1227,61** spesa del conguaglio a debito per la gestione ordinaria anno 2020;
- **euro 819,57** spesa del conguaglio a debito per le spese consumi idrici anni 2018 e 2019;
- **euro 816,00** (euro 68,00/mese) spese previste per la gestione ordinaria anno 2021;
- **euro 1100,00** spesa prevista per i lavori straordinari anno 2021;

**2. DI STABILIRE** pertanto che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in complessivi **euro 5.820,90** verrà finanziato come di seguito rappresentato:

ANNO	UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
2021	DALP	1	A802020701 "Altre sopravvenienze passive"	-	€ 3.904,90
2021	DALP	1	A514030501 " "Quote per spese condominiali"	-	€ 1.916,00

- 3. DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Ciclo Passivo per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute - ATS Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Ing. Giampiero Testoni

### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- Verbale Assemblea Ordinaria del 22/04/2021;
- Verbale Assemblea Straordinaria del 01/06/2021;

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal  
29 / 06 / 2021 al 14 / 07 / 2021

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS  
(o il suo delegato).