

**PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B),
DEL D.LGS. 50/2016, RISERVATA A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B" PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEL VERDE, SFALCIO ERBA, NELLE AREE
DESTINATE AL VERDE DELLA ASSL CAGLIARI.**

CAPITOLATO SPECIALE

INDICE

Art. 1	PREMESSA
Art. 2	STAZIONE APPALTANTE
Art. 3	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Art. 4	INFORMAZIONI E CHIARIMENTI
Art. 5	LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO
Art. 6	DURATA DELL'APPALTO
Art. 7	IMPORTO DELL'APPALTO
Art. 8	PAGAMENTI
Art. 9	OGGETTO DELL'APPALTO
Art. 10	RAPPRESENTANTE PER L'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE/DIRETTORE DELL'ESECUZIONE
Art. 11	RAPPRESENTANTE/REFERENTE PER L'AGGIUDICATARIO
Art. 12	VERBALE DI AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO
Art. 13	SOPRALLUOGHI
Art. 14	PRESCRIZIONI GENERALI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO
Art. 15	MATERIALI, ATTREZZI E PRODOTTI
Art. 16	MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO
Art. 17	PRESCRIZIONI TECNICHE
Art. 18	ORARIO DEL SERVIZIO
Art. 19	PERSONALE
Art. 20	OPERAZIONI DI CONFERIMENTO E SMALTIMENTO
Art. 21	INSERIMENTO PERSONE SVANTAGGIATE
Art. 22	OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO
Art. 23	OBBLIGHI DELL'IMPRESA NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI
Art. 24	OBBLIGHI DELL'IMPRESA NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE
Art. 25	OBBLIGHI ASSICURATIVI
Art. 26	INFORTUNI E DANNI
Art. 27	VALUTAZIONE E CONTROLLO
Art. 28	PENALITÀ
Art. 29	CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO

ART. 1 PREMESSA

Il presente documento costituisce il Capitolato Speciale d'Appalto regolante una procedura negoziata telematica sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016, riservata a Cooperative sociali di tipo B, per l'affidamento del servizio di pulizia del verde, sfalcio erba, nelle aree destinate al verde della ASSL Cagliari per 12 mesi.

L'ATS Sardegna (di seguito e per brevità indicata anche e solo come "ATS" e/o denominata anche "Stazione appaltante" o "Amministrazione contraente") intende affidare tale servizio ad un operatore economico specializzato mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e a tale scopo ha indetto la procedura di cui all'oggetto.

ART. 2 STAZIONE APPALTANTE

Azienda per la Tutela della Salute (ATS) Sardegna - via Enrico Costa, 57 (ang. Piazza Fiume) - 07100 Sassari.

Struttura di riferimento: S.C. Acquisti Servizi non Sanitari - Via Bazzoni Sircana, 2/2A - 07026 Olbia (OT) (ATS si riserva la facoltà di trasferire la competenza ad altra struttura in qualunque momento della procedura)

Direttore S.C. Acquisti Servizi non Sanitari: Avv. Roberto Di Gennaro

Sede di Selargius: Via Piero della Francesca, 1 - Tel. 070/6093304 - c.a. Dott. Emiliano Arca

Website: <http://www.atssardegna.it> Pec: gaa.servizinonsanitari@pec.atssardegna.it

ART. 3 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Emiliano Arca, Collaboratore Amministrativo Esperto in servizio presso la S.C. Acquisti Servizi non Sanitari – sede di Selargius.

ART. 4 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Capitolato Speciale e degli altri atti di gara, potranno essere richiesti alla ATS Sardegna - S.C. Acquisti Servizi non Sanitari.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse tramite la piattaforma telematica SardegnaCAT e dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno / / 2019.

Eventuali rettifiche e/o chiarimenti relative ai documenti regolanti la presente negoziazione verranno debitamente comunicate a tutti gli operatori selezionati, mediante pubblicazione nel sito www.atssardegna.it e tramite la piattaforma telematica SardegnaCAT.

ART. 5 LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il servizio sarà svolto presso aree destinate a verde ricomprese nel territorio della ASSL Cagliari, di seguito indicate:

Distretto	SUPERFICIE IN m2
Distretto 1 - Cagliari Area Vasta	180.800
Distretto 2 - Cagliari Area Ovest	11.200
Distretto 3 - Quartu, Parteolla	3.500
Distretto 4 - Sarrabus, Gerrei	9.900
Distretto 5 - Sarcidano, Barbagia di Seulo e Trexenta	9.600
TOTALE	215.000

Il computo globale dei metri quadrati è pari a **215.000 m2**.

ART. 6 DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà una durata di 12 mesi, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Contraente di protrarre la durata del contratto fino ad esaurimento del budget, ovvero, in caso contrario di ritenere cessato il contratto all'esaurimento del budget.

ART. 7 IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in euro 220.000,00 IVA esclusa ed è comprensivo degli oneri di conferimento a discarica autorizzata per lo smaltimento dei materiali di risulta che sono a carico della SA e degli oneri della sicurezza dei rischi da interferenza non soggetti a ribasso.

Il servizio sarà aggiudicato secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, trattandosi di servizi standardizzati e le cui condizioni sono definite dal mercato, nonché ai sensi della lettera c) del medesimo comma in quanto servizi caratterizzati da elevata ripetitività.

Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione.

L'importo complessivo stimato per l'esecuzione del servizio, si intende comprensivo di tutte le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per l'esecuzione a regola d'arte dei servizi in oggetto, il tutto nel pieno rispetto delle normative di sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile.

ART. 8 PAGAMENTI

I servizi espletati verranno contabilizzati a misura. Pertanto le relative prestazioni saranno liquidate secondo le indicazioni presenti nel successivo articolo afferente la liquidazione dei corrispettivi. Le prestazioni contrattuali saranno liquidate solo dopo che verrà espletata la relativa verifica di conformità.

La liquidazione dei corrispettivi avverrà dietro presentazione di un rapporto di lavoro (RdL) sottoscritto dalla Ditta e dal D.E.C. che certificherà l'esatta e puntuale lavorazione a regola d'arte. Tale RdL sarà portato a

valore secondo il corrispettivo stabilito dai prezzi posti a base di gara al netto dello sconto praticato dalla Ditta in fase di aggiudicazione.

L'aggiudicatario emetterà quindi la fattura, a cadenza mensile, corrispondente all'RdL portato a valore e comunicato dalla Stazione Appaltante.

Il pagamento del servizio svolto dall'aggiudicatario, verrà corrisposto, a fronte di trasmissione tramite piattaforma elettronica SDI di regolari fatture, entro 60 giorni dalla presentazione delle stesse.

ART. 9 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato Speciale regola il servizio pulizia del verde, sfalcio erba, nelle aree destinate al verde della ASSL Cagliari.

Le operazioni di pulizia sono finalizzate ad assicurare il massimo comfort e le migliori condizioni di igiene per garantire un sano e piacevole godimento del personale e dell'utenza esterna, nel pieno rispetto delle esigenze lavorative e dell'immagine della ATS Sardegna.

Il servizio comprende genericamente:

- PULIZIA DI SIEPI E AIUOLE;
- DECESPUGLIAMENTO INFESTANTI E SFALCIO ERBA;
- PULIZIA E SPAZZAMENTO AREE A VERDE;
- CONFERIMENTO A DISCARICA AUTORIZZATA DELLA RISULTA DELLA LAVORAZIONE.

All'aggiudicatario, potranno essere richiesti anche altri interventi, di natura simile, che dovessero rendersi necessari durante l'esecuzione del contratto.

ART. 10 RAPPRESENTANTE PER L'AMMINISTRAZIONE/DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

La Stazione Appaltante si riserva di designare, all'interno della propria organizzazione, un Referente/Direttore dell'esecuzione del contratto, diverso dal Responsabile Unico del Procedimento, munito delle necessarie competenze professionali, e incaricato di mantenere i rapporti con l'aggiudicatario relativamente a tutte le questioni afferenti il servizio oggetto del presente appalto.

Tale Referente provvederà a:

- agevolare e facilitare la collaborazione tra le strutture Aziendali interessate al servizio in oggetto e l'Affidatario del servizio;
- verificare la puntuale ed esatta realizzazione degli interventi e delle attività previsti nel presente Capitolato da parte dell'affidatario del servizio;
- coordinare eventuali attività che si dovessero rendere necessarie e sovrintendere al controllo delle medesime.

Tutte le comunicazioni dovute alla Stazione Appaltante dovranno essere indirizzate al Responsabile Unico del Procedimento e, qualora designato, al Referente/Direttore dell'esecuzione del contratto.

ART. 11 RAPPRESENTANTE/REFERENTE PER L'AGGIUDICATARIO

Al fine di agevolare l'esatta esecuzione contrattuale, l'aggiudicatario dovrà nominare, entro 10 giorni dalla data di inizio di esecuzione del servizio, un Referente responsabile di tutti gli adempimenti derivanti dalla gestione del contratto e delle seguenti attività:

- supervisione e coordinamento del servizio;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte della Stazione Appaltante;
 - monitoraggio di tutti i servizi facenti parte del contratto.
-

ART. 12 VERBALE DI AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto, in contraddittorio tra l'impresa aggiudicataria e la ATS Sardegna, sarà redatto il verbale di avvio di esecuzione del servizio.

Il predetto verbale sarà costituito da:

- a) Verbale di consegna, redatto dalla S.A., delle aree interessate, con l'esplicitazione, per ciascun distretto, della consistenza delle aree verdi oggetto del contratto.
- b) Programma operativo, redatto dall'impresa aggiudicataria, costituito dalla pianificazione temporale dettagliata delle attività descritte nel presente Capitolato, concordato con la SA.

ART. 13 SOPRALLUOGHI

Al fine di prendere piena conoscenza delle informazioni necessarie per la preparazione della documentazione di gara, i concorrenti potranno, previa richiesta scritta al Responsabile del Procedimento, effettuare appositi sopralluoghi.

Potranno effettuare sopralluoghi esclusivamente i rappresentanti delle imprese indicati nella richiesta scritta o, in sostituzione, soggetti muniti di opportuna delega.

ART. 14 PRESCRIZIONI GENERALI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi di pulizia richiesti nel presente appalto si riferiscono alla tradizionale operazione per la cura ed il mantenimento delle superfici verdi adibite ad aree verdi che si possono così riassumere in: sfalcio completo/rasatura anche delle aree in cui potrebbe essere presente vegetazione infestante (bonifica).

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di effettuare almeno il primo sfalcio in tutte le aree oggetto del presente Capitolato nel termine perentorio del 1° giugno 2019

Eventuali proroghe al suddetto temrino saranno concordate con la Stazione Appaltante.

L'aggiudicatario, inoltre, dovrà eseguire le attività preliminari e collegate di seguito illustrate:

1. pulizia preventiva dell'area con la raccolta di cartacce, vetri, sassi o altri oggetti abbandonati;
2. rimozione delle erbacee e vegetazione dalle recinzioni artificiali (reti metalliche, muri, ecc.), nonché, le erbe infestanti dai marciapiedi;
3. pulizia di scoline per la raccolta dell'acqua irrigua in eccesso;
4. rifilatura dei bordi sui muri, marciapiedi, scoline e scarpate;
5. le rifilature dei prati intorno al colletto delle piante ed in prossimità dei cordoli delle aiuole devono essere effettuate utilizzando attrezzature a mano, senza danneggiare in alcun modo i tronchi, gli arbusti, i manufatti e gli impianti di irrigazione presenti;
6. sfalcio del manto erboso eseguito in rapporto allo sviluppo stagionale in modo tale che l'altezza stessa del manto erboso dopo la falciatura sia compresa tra i 2 e i 3 centimetri nella stagione invernale ed un massimo di 5 centimetri nella stagione estiva;
7. raccolta e sgombero delle erbe tagliate che dovranno essere eseguite senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo, contestualmente allo sfalcio e con la pulizia generale dell'area. Non dovranno perciò ritrovarsi al termine di ogni intervento cumuli e depositi di materiale vegetale né sui prati né sulle zone a copertura inerte che comportino la formazione di chiazze di eziolature o fenomeni di marcescenza, antiestetici e nocive alla vita dei prati;
8. Conferimento a discarica autorizzata per lo smaltimento di rifiuti vegetali.

ART. 15 MATERIALI, ATTREZZI E PRODOTTI

L'impresa aggiudicatrice svolgerà il servizio con propri capitali, proprio personale e propri mezzi tecnici.

In particolare:

MACCHINE E ATTREZZATURE di tipo industriale (tagliaerba professionali, decespugliatori, ma anche di carrelli contenitori, attrezzi vari) sono a carico dell'aggiudicatario.

L'intervento dovrà eseguirsi esclusivamente con macchine operatrici ad asse rotante (verticale e orizzontale) e devono essere dotate di tutti gli accessori per proteggere l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

Esse dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato.

Nell'utilizzo delle apparecchiature elettriche o con motore a scoppio infatti, dovranno essere osservate le norme antinfortunistiche in materia di sicurezza e tutela della salute e dell'ambiente.

Tutte le macchine e le attrezzature utilizzate dovranno essere conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia e nell'UE.

Su tutte le macchine ed attrezzature utilizzate deve essere apposta un'etichetta riportante il nome dell'impresa stessa.

Le rifilature dei prati intorno al colletto delle piante ed in prossimità dei cordoli delle aiuole devono essere effettuate utilizzando attrezzature a mano, senza danneggiare in alcun modo i tronchi, gli arbusti, i manufatti e gli impianti di irrigazione presenti.

L'Amministrazione non è in alcun modo responsabile per eventuali danni o furti delle attrezzature e dei prodotti.

ART. 16 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di pulizia oggetto del presente appalto è considerato servizio pubblico ad ogni effetto di legge, pertanto non potrà essere sospeso o abbandonato salvo per motivi di forza maggiore.

In caso di sospensione o di abbandono anche parziale del servizio senza giustificato motivo, la ATS si sostituirà all'appaltatore per l'esecuzione del servizio stesso, ponendo a carico del medesimo la relativa spesa, salve ed impregiudicate le altre sanzioni di cui all'art. 28.

Il servizio di pulizia oggetto del presente appalto, come meglio indicati nel presente Capitolato Speciale, dovrà essere eseguita a regola d'arte, e dovrà essere accurato ed attento.

Il servizio dovrà essere eseguito in modo da assicurare un livello di mantenimento e trattamento soddisfacente e continuo, tale da garantire la sicurezza di ciascuno spazio aperto; dovrà essere altresì garantito qualunque intervento di mantenimento e trattamento urgente e straordinario che dovesse rendersi necessario a seguito di attività non programmate.

Nel caso in cui si debba procedere ad effettuare limitazioni alla circolazione pedonale, l'Impresa deve predisporre l'installazione dell'idonea cartellonistica di segnalazione di pericolo, nonché di tutti gli elementi infrastrutturali come passerelle, eventualmente necessari.

Nel caso in cui si debba procedere ad una limitazione della circolazione veicolare pubblica, l'Impresa appaltatrice, oltre agli obblighi di idonea segnalazione previsti dal comma precedente, ha il compito di assicurare, tramite il collegamento diretto e coordinato con gli organi pubblici di vigilanza (es. tramite il servizio di Polizia Locale), il mantenimento di un sufficiente livello di flusso veicolare, in relazione alle varie condizioni di traffico.

Tutta la segnaletica adottata dovrà essere rigorosamente conforme ai tipi e alle dimensioni prescritte dal Regolamento di esecuzione del Codice della Strada ed a quanto richiesto dalle Circolari del Ministero Lavori Pubblici e fornita dall'aggiudicatario.

Nello svolgimento del servizio il personale addetto sarà tenuto all'osservanza delle seguenti disposizioni:

- custodire con cura tutte le chiavi consegnate per consentire l'accesso alle aree interessate dal servizio le stesse in caso di assenza per ferie o malattia o licenziamento;
- notificare tempestivamente all'Amministrazione eventuali problemi o impedimenti connessi allo svolgimento del servizio di pulizia;
- comunicare tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi tipo di malfunzionamento e/o rottura, quali ad esempio perdite degli impianti di irrigazione o di complementi di arredo del verde al fine di provvedere con immediatezza alla risoluzione dei problemi emersi;
- rispettare norme, regolamenti e norme comportamentali previste all'interno del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) e prescritte dal committente;
- in presenza di grandi quantità di rifiuti eterogeni e/o speciali, tali da far configurare piccole discariche, l'Impresa dovrà segnalarne immediatamente la presenza al DEC o al RUP per la richiesta di intervento di bonifica.

ART. 17 PRESCRIZIONI TECNICHE

Gli interventi consistono nell'esecuzione puntuale di quanto di seguito indicato.

Gli interventi dovranno essere eseguiti dall'aggiudicatario tenendo conto delle tecniche più idonee e del programma operativo allegato al verbale di avvio di esecuzione del servizio. E' fatta salva la possibilità per la Stazione Appaltante, in base alle necessità di volta in volta individuate, di imporre delle modifiche al suddetto programma operativo.

Resta inteso che ogni lavorazione è comprensiva delle prestazioni d'opera, macchine, attrezzi, carburanti ed ogni materiale di consumo e protezione (D.P.I.), segnaletica stradale idonea ad ogni singola lavorazione.

L'impresa deve pervenire alla migliore organizzazione logistica per l'esecuzione dei servizi oggetto di appalto.

Durante l'esecuzione dei lavori va evitato e, se non possibile diversamente, segnalato soprattutto il deposito a terra di materiali appuntiti, sporgenti, taglienti o comunque pericolosi.

Di regola, tutte le risulte delle lavorazioni (taglio erba, etc) debbono essere rimosse entro la giornata lavorativa in cui sono state prodotte. Se, del tutto occasionalmente, ciò non fosse possibile il DEC può accordare all'Impresa il permesso di depositare temporaneamente tali risulte in località da definirsi di volta in volta.

L'impresa è obbligata a garantire la messa in sicurezza di tali depositi tramite transenne e segnalazione; il materiale deve, comunque, essere rimosso nel giro di 24 ore dall'accumulo e sempre in occasione di successivi giorni di non lavoro.

L'eventuale utilizzo, nel corso degli interventi, di preparati chimici dovrà prevedere l'impiego di prodotti conformi alle vigenti normative in materia con le esatte concentrazioni e modalità di impiego prescritte dal produttore.

Tali prodotti devono, comunque, essere autorizzati dal Ministero della Salute per l'uso cui sono destinati; prima del loro utilizzo dovranno essere inviate al DEC le schede tecniche e le schede di sicurezza redatte in lingua italiana di tutti i prodotti da utilizzare ed i relativi impieghi.

ART. 18 ORARIO DEL SERVIZIO

La pulizia delle aree deve essere effettuata in orari che non possano ostacolare il normale svolgimento delle attività lavorative degli uffici e che non possano arrecare incomodo o molestia al pubblico.

L'orario sarà concordato con l'ATS Sardegna all'atto della consegna del servizio medesimo e potrà variare, per esigenze dell'Amministrazione, previa semplice comunicazione scritta o, nei casi urgenti, anche verbale, del Direttore dell'esecuzione del contratto.

ART. 19 PERSONALE

L'impresa aggiudicatrice svolgerà il servizio con il proprio personale.

Il personale impiegato dovrà essere professionalmente idoneo e numericamente adeguato e sufficiente al fine di garantire il perfetto e rapido funzionamento del servizio.

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere a dotare il personale, a proprie spese, di apposita divisa di lavoro e tesserino di riconoscimento; il tesserino identificativo dovrà essere portato in modo visibile.

Entro quindici giorni dalla sottoscrizione del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà comunicare alla ATS un elenco nominativo del personale da impiegare per l'esecuzione del servizio; l'elenco comprenderà sia il personale fisso che quello previsto per eventuali sostituzioni, il personale specializzato da adibire a lavori periodici.

Uguale comunicazione dovrà essere effettuata nel caso di variazioni del personale impiegato ed entro cinque giorni da ciascuna variazione.

Qualora il personale addetto al servizio fosse insufficiente o il numero di ore fornito dovesse rivelarsi insufficiente per assicurare in modo perfetto e completo il servizio, l'impresa aggiudicataria si farà carico di integrare, in sede di esecuzione contrattuale, il numero di addetti.

Le integrazioni che l'aggiudicataria sarà tenuta eventualmente a fornire in aggiunta, non potranno, nel caso il servizio resti invariato, comportare aumento del prezzo di aggiudicazione.

ART. 20 OPERAZIONI DI CONFERIMENTO E SMALTIMENTO

Alla fine dell'intervento, l'appaltatore avrà cura di differenziare i materiali di risulta. In particolare per i rifiuti recuperati nel corso delle operazioni e assimilabili agli urbani, verranno differenziati e conferiti in apposite e idonee discariche autorizzate.

A cadenza mensile dovrà essere, dovrà essere consegnata, in allegato alla fattura di competenza copia del Documento Di Trasporto indicante destinazione, tragitto, data e quantitativo in peso del prodotto conferito.

Qualsiasi sia la forma di conferimento nulla dovrà essere dovuto per le lavorazioni e/o gli interventi che l'appaltatore riterrà opportuno adottare.

Pare superfluo precisare che nulla potrà essere sottratto a tale procedura, sono quindi esclusi utilizzi/cessioni diversi dal mero conferimento e smaltimento presso i centri autorizzati.

ART. 21 INSERIMENTO PERSONE SVANTAGGIATE

Premesso che la presente procedura, riservata alle Cooperative Sociali di tipo "B", è finalizzata all'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della L. 381/1991.

L'aggiudicatario, entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'avviso di aggiudicazione definitiva, dovrà provvedere a contattare il Direttore del Dipartimento Salute Mentale dell'ATS Sardegna o un suo delegato, al fine di concordare le modalità di eventuali inserimenti possibili per gli utenti dello stesso Dipartimento.

L'amministrazione periodicamente effettuerà delle verifiche del corretto svolgimento dell'attività di cui sopra.

ART. 22 OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

Il personale addetto al servizio:

- deve essere a conoscenza delle modalità di espletamento del servizio;
- deve essere qualificato e ritenuto idoneo a svolgere le relative funzioni;
- è tenuto a mantenere un contegno decoroso ed irrepreensibile, riservato e corretto, al fine di svolgere adeguatamente le mansioni affidategli senza ostacolare l'andamento regolare del lavoro dell'Amministrazione, nonché disponibile alla collaborazione con altri operatori ed in particolare nei riguardi dell'utenza;
- deve essere dotato dall'Impresa di divisa, mantenendo la stessa costantemente in condizioni decorose, nonché di cartellino di riconoscimento riportante la denominazione dell'Impresa, il nominativo del dipendente e corredato di foto-tessera dello stesso.

ART. 23 OBBLIGHI DELL'IMPRESA NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI

L'appaltatore si obbliga a:

- richiamare, multare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irrepreensibile. Le segnalazioni e le richieste della ATS Sardegna in questo senso saranno impegnative per l'impresa aggiudicataria;
- riferire per iscritto, sia pure succintamente, all'Amministrazione circa ogni inconveniente che si dovesse verificare nell'espletamento del servizio di pulizia.

ART. 24 OBBLIGHI DELL'IMPRESA NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'impresa aggiudicataria deve:

- comunicare entro la data di inizio del servizio il nominativo del Referente incaricato della gestione dello e l'indirizzo e-mail ove inoltrare le comunicazioni relative al servizio stesso;
- osservare le norme e i regolamenti in materia di sicurezza, salute e prevenzione nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/08 e nello specifico gli obblighi formativi previsti nell'art. 36 e art. 37;
- dotare ciascun operatore di un libretto della formazione/informazione sul piano della sicurezza e coordinamento nei luoghi di lavoro, sui piani operativi di sicurezza e sulle modalità di esecuzione delle lavorazioni;
- osservare le norme dei regolamenti e delle disposizioni in materia di assicurazione sociale e contributiva;
- comunicare, entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto, l'elenco dei nominativi dei dipendenti e/o soci impiegati nell'appalto;
- comunicare le variazioni dei dipendenti impiegati nell'appalto;
- approntare e fornire alla ATS Sardegna il proprio piano di sicurezza redatto sulla base del documento di valutazione dei rischi presenti nel luogo di lavoro, ivi compreso quello chimico, nonché, ove necessario, eventuali integrazioni al DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali);
- verificare per mezzo del Referente dell'impresa aggiudicataria la qualità del servizio prestato.

ART. 25 OBBLIGHI ASSICURATIVI

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali per il personale sono a carico dell'appaltatore. È escluso ogni diritto di rivalsa nei confronti della ATS Sardegna e di ogni indennizzo.

Per tutto il personale dovrà essere applicato il CCNL di categoria.

Unitamente al rispetto del contratto di lavoro applicato (trattamento economico, normativo, previdenziale) l'appaltatore dovrà garantire:

- il rispetto della legislazione di riferimento vigente, compresa quella antinfortunistica;
- il comportamento corretto nella prestazione del servizio da parte di tutti gli operatori.

ART. 26 INFORTUNI E DANNI

Ogni responsabilità, civile e penale, per danni di qualsiasi specie che derivino a cose o persone, anche terze, o a cose di proprietà della ATS Sardegna, in dipendenza dei servizi oggetto del presente Capitolato, deve intendersi interamente a carico dell'Impresa aggiudicataria senza riserve o eccezioni.

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della ATS Sardegna.

Qualora l'appaltatore non dovesse provvedere al risarcimento dei danni ed alla rimessa in pristino nel termine fissato nella relativa lettera di notifica da parte della ATS Sardegna, la stessa Amministrazione provvederà direttamente, salvo rivalsa, a trattenere gli importi dovuti sulle fatture di più prossima scadenza, ovvero della cauzione.

L'appaltatore è personalmente responsabile della conservazione delle chiavi delle porte di ingresso, interne ed esterne, dei cancelli, ecc., che per nessun motivo potranno essere consegnate ad alcuna persona salvo particolari disposizioni dell'Amministrazione.

L'appaltatore è pure responsabile dell'esatta disposizione di ingombri e manufatti che eventualmente dovesse rimuovere o spostare per l'esecuzione del servizio e deve conservare il segreto d'ufficio, con impegnativa in sede contrattuale.

ART. 27 VALUTAZIONE E CONTROLLO

La ATS Sardegna effettuerà il controllo sull'efficacia e la puntualità del servizio, sia direttamente mediante propri incaricati sia in contraddittorio con il Responsabile del servizio della impresa aggiudicataria, al fine di verificare l'efficacia del servizio in termini di qualità resa e di accertare, al contempo, la regolarità e la puntualità nell'esecuzione delle prestazioni.

Il livello qualitativo delle prestazioni erogate verrà valutato a seguito di controlli a campione eseguiti sulle aree di riferimento dall'incaricato della ATS Sardegna, in contraddittorio con il responsabile dell'aggiudicatario.

I controlli potranno avvenire in qualsiasi momento, anche svincolati dall'orario delle prestazioni

Gli esiti delle verifiche effettuate dovranno essere annotati indipendentemente dagli aspetti riguardanti le penali di cui all'art. 28 del presente Capitolato speciale, per monitorare l'andamento generale del servizio e certificare l'assenza di situazioni anomale.

ART. 28 PENALITÀ

La segnalazione di una qualsiasi inadempienza agli obblighi del presente Capitolato Speciale verrà contestata per iscritto all'appaltatore e potrà determinare l'applicazione, a carico dello stesso, di una delle penali sottoindicate.

L'applicazione delle sanzioni sarà effettuata previa contestazione di addebiti, notificata a mezzo PEC, con termine di controdeduzione di giorni dieci. L'applicazione delle sanzioni è di competenza del Responsabile del Procedimento del contratto, che provvederà con atto motivato.

L'ammontare della sanzione, eventualmente applicata, sarà trattenuta mediante emissione di nota di credito dall'impresa aggiudicataria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di comminare all'aggiudicataria, previa comunicazione scritta, le seguenti penali:

Le penali previste per il seguente appalto sono sotto riportate:

- salvo che non costituisca causa di risoluzione del contratto, una penale in misura giornaliera pari allo 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo;
- una penale in misura pari allo 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ciascuna rilevazione di non conformità risultante dalle attività di verifica delle prestazioni contrattuali;
- una penale in misura giornaliera pari allo 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per la mancata o ritardata osservanza degli ordini/direttive impartiti dal R.U.P o dal D.E.C. (ove coincidente con il R.U.P.);
- una penale in misura giornaliera pari allo 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo nella ripresa del servizio a seguito di una sospensione, rispetto agli ordini impartiti dal D.E.C. o dal R.U.P.;

ART. 29 CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato Speciale si rimanda al Capitolato Generale d'Appalto vigente dell'ATS Sardegna.