

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI OLBIA**

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSSL N° 737 DEL 10/05 /2019**

Proposta n. 806 del 23/04/2019

**STRUTTURA PROPONENTE:** Servizio giuridico - amministrativo ASSSL Olbia  
Dott.ssa Giovanna Puzzi

**OGGETTO:** Acquisto urgente di materiale e attrezzature da lavoro necessari per l'espletamento delle attività istituzionali del SIAN della ASSSL di Olbia mediante trattativa sul MEPA n. 884470.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore e Responsabile del Procedimento	Sig.ra Giorgia Ortu	
Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa Giovanna Puzzi	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO - AMMINISTRATIVO ASSL OLBIA**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 359 del 09/03/2018 di nomina del Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Olbia;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 365 del 09/03/2018 di attribuzione dell'incarico di Direzione della S.C. Area Giuridica Amministrativa della ASSL di Olbia alla Dott.ssa Giovanna Puzzi.

**VISTI** i provvedimenti di attribuzione delle funzioni dirigenziali e, in particolare, la delibera n. 800 del 15 giugno 2018 nella materia degli acquisti.

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

**PREMESSO** che il Direttore del SIAN Zona Nord della ASSL di Olbia ha presentato richiesta per l'acquisto urgente di materiale e attrezzature da lavoro, con nota acquisita agli atti d'ufficio, per garantire l'espletamento delle attività istituzionali del SIAN.

**CONSIDERATO** che l'acquisizione del materiale di cui si tratta può essere effettuata tramite procedura telematica sul MEPA mediante trattativa ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente di negoziare con un unico operatore economico.

**DATO ATTO** che con trattativa n. 884470 si è negoziato con l'operatore economico LABOINDUSTRIA S.P.A., partita IVA 00805390283, per la fornitura in argomento e nei termini fissati negli atti di gara è pervenuta l'offerta di cui all'allegato 1 pari ad € 3.698,50 esclusa IVA 22% .

**DATO ATTO** di aver acquisito il Codice Identificativo Gara n. Z5627FD9A9.

**RITENUTO** di dover procedere ad autorizzare l'acquisto del materiale di cui sopra.

### **PROPONE**

1. Di autorizzare l'acquisto di quanto descritto in premessa mediante trattativa n. 884470 sul MEPA e di accettare l'offerta dell'operatore economico LABOINDUSTRIA S.P.A., Partita Iva 00805390283, come da allegato 1 e allegato C per la fornitura in oggetto;
2. di impegnare, per i motivi esposti in premessa, l'importo complessivo di € 4.512,17 compresa IVA 22%;
3. di stabilire che la spesa derivante dal presente atto è da imputare sull'esercizio finanziario come di seguito indicato:

Anno	Uff. Autorizz.	Macro	Cod. Conto	Descrizione	Importo in €
2019	ASSL2	1	A501020601	Acquisti di altri beni non sanitari	+ €.1.703,12
2019	ASSL2	1	A501020201	Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza	+ €. 2.809,05

4. di dare atto che gli Uffici del Dipartimento di Prevenzione della ASSL di Olbia sono responsabili dell'esecuzione e della gestione contrattuale: compresa l'emissione dell'ordine, la verifica della regolarità della fornitura, la liquidazione delle fatture, etc.;
5. di trasmettere copia della presente determinazione agli Uffici del Dipartimento di Prevenzione della ASSL di Olbia, della SC Gestione Finanziaria – Ciclo Passivo, della SC Acquisto di beni, per gli adempimenti di competenza, del SSD Inventari beni immobili e mobili, e al Servizio giuridico - amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on – line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS – Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO**  
**Dott.ssa Giovanna Puzzi**

cod. servizio 36/GO

**IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI OLBIA**

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**DETERMINA**

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE ASSL OLBIA**  
Dott. ssa Antonella Anna Virdis

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- Allegato 1
- Allegato C

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessun allegato

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell' ATS Sardegna dal 10 /05 /2019 al 25 / 05 /2019

Il Direttore della S.C. Servizio Giuridico Amministrativo ASSL Olbia

Dott.ssa Giovanna Puzzi

Il Delegato/a

---

