

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7199 DEL 26/092019

Proposta n. 7620 del 18.09.2019

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA DEGLI ACQUISTI
E LOGISTICA - SC LOGISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO**
Dott. Antonio Lorenzo Spano

OGGETTO: ATS Sardegna - ASSL Cagliari - Rimborso quota parte dell'imposta di registro per l'anno 2018 relativa al contratto di locazione dell'immobile sito nel Comune di Quartu Sant'Elena in Via Cavour (proprietà Angioni Francesco)

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Carla Bernardini	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Cristian Filippo Riu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO LOGISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 376 del 09.03.2018 con la quale è stato attivato il Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 598 del 10.07.2019 con la quale è stato attribuito al Dott. Antonello Podda l'incarico di Direttore del Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti e Logistica;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 230 del 13.02.2018 di attribuzione dell'incarico di direzione della S.C. Logistica e valorizzazione del Patrimonio, afferente al Dipartimento Gestione accentrata degli acquisti e logistica, al dott. Antonio Lorenzo Spano;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 1256 del 18.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione del Funzionigramma", nel quale sono state delineate le materie assegnate a ciascun Servizio compreso nel Dipartimento Gestione Accentrata degli acquisti;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 15.06.2018 di definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica, nonché alle SS.CC. di supporto alle Direzioni di ASSL ed al Dipartimento ICT nella materia degli acquisti;

VISTO l'Atto Aziendale ATS adottato con deliberazione n. 943 del 5.10.2017;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la Legge Regionale n°17 del 27/07/2016 con la quale è stata istituita L'Azienda per la Tutela della Salute (ATS) e, con decorrenza dal 1 gennaio 2017, in attuazione all'art. 1 commi 2 e 3 della predetta legge regionale "Le ASL, con tutto il loro patrimonio mobiliare e immobiliare, i rapporti giuridici in essere, le articolazioni e le strutture, i distretti e i presiti, vengono incorporate nell'ATS";

PREMESSO che all'interno del Dipartimento "Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica" è afferente la S.C. Logistica e Valorizzazione del Patrimonio deputata alla gestione patrimoniale e definizione dei programmi di valorizzazione e messa a reddito del patrimonio immobiliare aziendale nonché la gestione amministrativa del patrimonio aziendale: alienazioni, locazioni attive e passive, comodati d'uso, donazioni, concessioni, secondo la programmazione aziendale e di concerto con le strutture competenti del Dipartimento Area Tecnica e in collaborazione con le Strutture di *Staff* e dell'Area Tecnico-Amministrativa coinvolte e con le ASSL;

VISTI i contratti di locazione passiva stipulati dall'ASSL di Cagliari con soggetti terzi, funzionali per lo svolgimento delle attività istituzionali afferenti al Distretto di Cagliari, a seguito della necessità di spazi o strutture in supporto a quelle di proprietà aziendale;

CONSIDERATO che l'ATS Sardegna - ASSL Cagliari conduce in locazione l'unità immobiliare sita in Quartu Sant'Elena, Via Cavour, di proprietà del Sig. Angioni Francesco, destinata alle attività del DSMD- SERD;

PRESO ATTO che ai sensi del contratto di locazione relativo al suddetto immobile le spese di bollo e di registrazione sono a carico delle parti in ragione della metà per ciascuna;

VISTA la nota pervenuta all'ASSL di Cagliari in data 17.09.2019 (prot. n. 265843), da parte del sig. Angioni Francesco, relativa alla richiesta di rimborso pari al 50% della spesa sostenuta per la registrazione dell'anno 2018 presso l'Agenzia delle Entrate del contratto in argomento;

PRESO ATTO CHE:

- l'importo pagato ammonta ad € 991,97;
- il suddetto importo è comprensivo di sanzione pecuniaria e interessi pari ad € 15,97 e che l'importo da pagare, al netto delle sanzioni ed interessi, è pari ad € 976,00;

RITENUTO pertanto di procedere al rimborso del 50% della spesa sostenuta dal sig. Angioni Francesco per il pagamento dell'imposta di registro per un importo complessivo di € 488,00;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- **di autorizzare** il rimborso della quota parte a carico di ATS Sardegna, pari ad € 488,00, quale 50% dell'imposta di registro, al netto delle sanzioni e interessi, relativa al contratto di locazione dell'unità immobiliare sita nel Comune di Quartu Sant'Elena in Via Cavour per l'anno 2018, a favore del Sig. Angioni Francesco;
- **di stabilire** pertanto che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 488,00 verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
DALP	1	A508010101 "Locazioni passive e oneri condominiali"	-	€ 488,00

- **di trasmettere** copia del presente atto alla SC Gestione Economica e Patrimoniale - Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute - ATS Sardegna.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Antonio Lorenzo Spano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- Richiesta di rimborso per la registrazione dei contratti di locazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 26 / 09 / 2019 al 11 / 10 / 2019

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
