

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI CARBONIA**

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N°3007 DEL 04 / 12 /2018

Proposta n. 3662 del 16 novembre 2018

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Giuridico Amministrativo /SC Ufficio di Staff di Area
Dott.ssa Margherita CANNAS

OGGETTO: Approvazione progetto finalizzato a migliorare le condizioni di sicurezza e la qualità nell'erogazione dei LEA compresa l'accessibilità ai servizi. Prestazioni di PNEUMOLOGIA.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Coll.re Amm.vo. Piergiuseppe Massa	
Il Responsabile del Procedimento	Coll.re Amm.vo. Piergiuseppe Massa	
Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa Margherita Cannas	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI [X] NO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.
SI [] NO [X]

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n 142 del 29/12/2016 di nomina della dott.ssa Maria Maddalena Giua a Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Carbonia.
- VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 .di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- ACQUISITA** la deliberazione del Direttore Generale n. 369 del 09/03/2018 con la quale, fra l'altro, si affida alla Dr.ssa Margherita Cannas l'incarico di Direzione della S.C. Servizio Giuridico Amministrativo di Area – Carbonia;
- VISTA** la nota della Direzione Aziendale prot. PG/2018/96069 del 16/03/2018 concernente “prime disposizioni urgenti su assegnazioni provvisorie RR.UU. , profilazioni procedura atti ed adempimenti sugli atti amministrativi” nonché la successiva NP/2018/22007 del 20/03/2018 recante chiarimenti sulla gestione della “ fase transitoria” – Atti amministrativi;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;
- VISTA** la nota prot. NP/2018/63780 del 21/09/2018 a firma del D.G. dell'ATS Sardegna, con la quale viene comunicato a tutte le Direzioni d'Area l'entità delle risorse derivanti dalla ripartizione di una quota del fondo della retribuzione di risultato, appartenente all'Area della Dirigenza Medica per l'anno 2018, per l'attivazione di progetti finalizzati a migliorare le condizioni di sicurezza e la qualità nell'erogazione LEA ivi compresa l'accessibilità ai servizi;
- DATO ATTO** che l'importo complessivo stabilito per l'Assl Carbonia ammonta ad € 38.626,68;
- ACQUISITA** la nota della SC Programmazione Sanitaria e Strategica con prot. NP/2018/68329 del 11/10/2018 nella quale vengono precisate le linee guida per la formulazione dei progetti relativi all' “Incremento prestazioni specialistiche abbattimento liste d'attesa 2018”;
- ACQUISITA** altresì, la comunicazione del Direttore Generale dell'ATS Sardegna in data 24/10/2018 avente prot. NP/2018/71525 con la quale si autorizzano i progetti presentati dall'Area Assl Carbonia e si forniscono indicazioni in merito all'individuazione dei soggetti coinvolti nello svolgimento dei progetti, alle modalità di rendicontazione e verifica, alle tariffe per le singole prestazioni anche con particolare riferimento al personale del comparto;
- DATO ATTO** che la SC di Programmazione Controllo d'Area ha predisposto un progetto, da realizzarsi fra ottobre e dicembre 2018, che si propone di aumentare i volumi delle prestazioni specialistiche con conseguente abbattimento delle liste d'attesa nel **Servizio di Pneumologia** per le visite;

- VALUTATO** che le risorse economiche saranno erogate ai professionisti in ragione delle prestazioni effettuate;
- DATO ATTO** che il Responsabile del progetto è la Dr.ssa FARRIS Battistina e che l'equipe coinvolta è composta in totale da n. 2 Dirigenti medici n° 7 Infermieri;
- PRECISATO** che la ripartizione degli importi fra i professionisti interessati avverrà nel rispetto delle norme e della regolamentazione relativa all'orario di lavoro ed alle quote massime e che il volume delle prestazioni previsto è meglio esplicitato nell'allegato progetto che del presente atto forma parte integrante;
- CONSIDERATO** che il termine del progetto è fissato per il 31 dicembre 2018 e che l'attività effettuata dovrà essere rendicontata al Servizio Programmazione e Controllo/SC Ufficio di Staff di Area che ne valuterà il raggiungimento degli obiettivi, dandone successiva comunicazione al Servizio Trattamento Giuridico ed Economico per gli adempimenti di competenza;

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

- per i motivi in premessa:
- di approvare il progetto per la riduzione delle liste d'attesa per le prestazioni di **Pneumologia**, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che l'attività effettuata nel progetto dovrà essere rendicontata specificatamente al Servizio Programmazione e Controllo che valutati gli obiettivi raggiunti comunicherà al Servizio Trattamento Giuridico ed economico gli importi da liquidare ai professionisti interessati.
- di trasmettere copia del presente atto al Servizio Programmazione e Controllo per gli adempimenti di competenza ed al servizio Giuridico Amministrativo/S.C. Ufficio di Staff di Area per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS -Sardegna.

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo/SC Ufficio di Staff di Area
Dott.ssa Margherita Cannas
(firma apposta sul frontespizio)

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI CARBONIA

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE ASL CARBONIA

Dott.ssa Maria Maddalena GIUA

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

N° 1 Allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUN ALLEGATO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna dal 04 / 12 / 2018 al 19 / 12 / 2018

Il Direttore del Servizio Giuridico-Amministrativo/SC Ufficio di Staff di Area

Dott.ssa MARGHERITA CANNAS

Il Delegato
