

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3738 DEL 29 /06 /2021

Proposta n. PDTD 3990 del 24 / 06 / 2021

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. SISTEMI INFORMATIVI AMMINISTRATIVI
Dott. Cesare Delussu

OGGETTO: Liquidazione fatture fornitura sistema per il controllo degli accessi integrato con l'apparato di rilevazione delle presenze del dipendente (TPR) e termoscanner di rilevazione della temperatura corporea individuale e verifica del corretto posizionamento del dispositivo di protezione individuale D.P.I. (mascherina). ASSL Olbia, Oristano, Sanluri, Carbonia. Ditta Passamonti. - CIG Z8830F411A

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Chiara Serio	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Cesare Delussu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [] NO [X] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [] NO [X]

IL DIRETTORE DELLA S.C. SISTEMI INFORMATIVI AMMINISTRATIVI

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 236 del 13/02/2018 con la quale è stato attribuito al Dott. Cesare Delussu l'incarico di Direttore della S.C. Sistemi Informativi Amministrativi afferente al Dipartimento ICT;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 91 del 31/01/2019 di definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC./SS.SS.DD afferenti al Dipartimento ICT nella materia degli acquisti;

VISTA la Determinazione Dirigenziale del Direttore della struttura complessa Sistemi Informativi Amministrativi n. 1721 del 24/03/2021 avente oggetto "EMERGENZA COVID-19 –Determina a contrarre e contestuale affidamento sistema per il controllo degli accessi integrato con l'apparato di rilevazione delle presenze del dipendente (TPR), e termoscanner di rilevazione della temperatura corporea individuale e verifica del corretto posizionamento del dispositivo di protezione individuale D.P.I. (mascherina) – ASSL Olbia, Oristano, Sanluri, Carbonia. Ditta Passamonti s.r.l. CIG. Z8830F411A.", con la quale viene aggiudicata la procedura negoziata esperita ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della L. N. 120/2020 per l'affidamento della fornitura e installazione di n. 15 rilevatori di presenza e dell'attività di manutenzione ordinaria, hardware e software dei rilevatori di presenza nelle ASSL di Olbia, Oristano, Sanluri, Carbonia, al fornitore Passamonti;

CONSIDERATO che l'intervento ricade tra i costi destinati a fronteggiare l'emergenza pandemica COVID-19, precisamente nel codice progetto "POR-COV20-16", i cui costi sono imputabili sui Fondi da rendicontare sul POR per gare aziendali DPI di emergenza;

VISTE le fatture n. 2/64 del 28/04/2021, n. 2/69 del 30/04/2021, n. 2/72 del 10/05/2021, n. 2/76, 2/77 e 2/78 del 17/05/2021, emesse dalla Ditta Passamonti per un importo complessivo di € 27.028,50 iva inclusa, relative alla fornitura del sistema per il controllo degli accessi, integrato con l'apparato di rilevazione delle presenze del dipendente (TPR), e termoscanner di rilevazione della temperatura corporea individuale e verifica del corretto posizionamento del dispositivo di protezione individuale D.P.I.(mascherina) nelle ASSL di Olbia, Oristano, Sanluri, Carbonia, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1721 del 24/03/2021;

PRESO ATTO della comunicazione prot. n. NP/2021/25872 del Direttore di Esecuzione del Contratto, Sig.ra Usai Tiziana, che attesta la regolarità delle fatture emesse dalla Ditta Passamonti;

ACCERTATO che la fornitura in argomento è risultata regolare e conforme per qualità, quantità e prezzo a quella prescelta;

RITENUTO che nulla osta all'estinzione del debito nei confronti della Ditta Passamonti e che sussistono le condizioni per procedere alla relativa liquidazione;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) di autorizzare il pagamento della somma complessiva di € 27.028,50 iva inclusa a favore della Ditta Passamonti, relativa alla fornitura del sistema per il controllo degli accessi integrato con l'apparato di rilevazione delle presenze del dipendente (TPR), e termoscanner di rilevazione della temperatura corporea individuale e verifica del corretto posizionamento del dispositivo di protezione individuale D.P.I.(mascherina) nelle ASSL di Olbia, Oristano, Sanluri, Carbonia, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1721 del 24/03/2021;

2) di stabilire che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento pari a € 27.028,50 (di cui € 24.600,00 di imponibile e € 2.428,50 di IVA 22%) verrà registrato sul Bilancio d'esercizio ATS 2021;

3) di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento la SC. Gestione Finanziaria – Ciclo Passivo;

4) di trasmettere copia alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DELLA S.C. SISTEMI INFORMATIVI AMMINISTRATIVI

Dott. Cesare Delussu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 29 /06 /2021 al 14 /07 / 2021

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
