

Publicato su G.U. n.36 del 07/05/2019

SCADENZA: 06/06/2019

BANDO RETTIFICATO DI CONCORSO

In esecuzione della Determina Dirigenziale n. 2046 del 12/03/2019, Struttura proponente S.S. Reclutamento Lavoro Subordinato e mobilità interne ed esterne, articolazione della Struttura Complessa Ricerca e Selezione delle Risorse Umane, e della Determina Dirigenziale n. 3019 del 10/04/2019 del Direttore della Struttura Complessa Ricerca e Selezione delle Risorse Umane ai sensi del D.P.R. n. 483/97, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

Area Medica e delle Specialità mediche

Ruolo Sanitario – Profilo Professionale: Medici

- **N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA NEUROCHIRURGIA;**
- **N. 8 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE;**
- **N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA MEDICINA TRASFUSIONALE;**
- **N. 5 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA MEDICINA INTERNA;**
- **N. 4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA PATOLOGIA CLINICA;**
- **N.24 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA PSICHIATRIA;**
- **N. 8 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA;**
- **N.10 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI DI BASE.**

Per partecipare alla procedura di cui sopra è necessario effettuare obbligatoriamente, come nel dettaglio specificato all'Art. 3 del presente bando, l'iscrizione on line sul sito

<https://atssardegna.iscrizioneconcorsi.it/>

L'utilizzo di modalità diverse comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura

NON POSSONO PARTECIPARE ALLA PROCEDURA IN ARGOMENTO I DIPENDENTI DELL'AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE (ATS SARDEGNA) CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO INQUADRATI NELLO STESSO PROFILO E DISCIPLINA OGGETTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE IN ARGOMENTO.

Il presente concorso pubblico è disciplinato dalle norme di cui al D.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484 e al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, in quanto applicabili.

Il presente bando è redatto altresì in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 commi 361, 363, 364 e 365 Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge finanziaria), come modificati dall'allegato della Legge n. 12 del 11/02/2019, conversione con modifiche del decreto-legge 14 dicembre 2018, n.135, dei commi n. 547 e 548 richiamata Legge finanziaria i quali dispongono:

361. [...] le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso.

a) al comma 365 è aggiunto, in fine, il seguente periodo: “ le previsioni di cui ai commi 361, 363 e 364 si applicano alle procedure concorsuali per l'assunzione di personale medico, tecnico professionale e infermieristico, bandite dalle aziende e dagli enti del Servizio sanitario nazionale a decorrere dal 1 gennaio 2020”

547. I medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

548. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specializzati alla data di scadenza del bando.

ART.1 REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti di ammissione di seguito elencati:

REQUISITI GENERALI

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

Possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, commi 1 e 3-bis del D.Lgs. n. 164/2001 come modificato dall'art. 7 comma 1, L. 06/08/2013).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e degli altri Stati devono possedere i seguenti requisiti:

-godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

-essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti

previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

-avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

3) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

4) assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di riferimento e dalla normativa vigente;

5) aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);

6) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, viene effettuata a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età ai sensi dell'art. 3, comma 6, Legge n. 127 del 15.05.1997; a norma dell'art. 7 e dell'art. 61 D. Lgs. n. 29 /93 e L.125/1991 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

REQUISITI SPECIFICI

Ai sensi degli artt. 24 e 56 del D.P.R. 483/97 ed art.8, punto 1 - lettera b) del D.Lgs. n. 254 del 28.07.2000 - disposizioni correttive ed integrative del D.Lgs. 229/99- con il quale sono state

apportate modifiche all'art. 15 del D.Lgs 502/92, sono requisiti specifici di ammissione il possesso di:

- 1) Laurea magistrale in medicina e chirurgia (LM41) o titolo equipollente o titolo equiparato ai sensi del DM 9/07/2009 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- 2) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici;
- 3) Specializzazione nella disciplina a concorso ovvero in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti d'accesso al 2° livello dirigenziale del personale del SSN contenuta nel D. M. Sanità del 30.01.98. Ai sensi dell'art.8, punto1 – lettera b) del D.Lgs 254/00, è consentito l'accesso con una specializzazione in disciplina affine. Ai sensi dell'art. 56, comma 2 del citato D.P.R. i dirigenti medici, in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97, sono esentati dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo ricoperto alla predetta data.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso **-il candidato all'atto della iscrizione deve allegare il Decreto Ministeriale di riconoscimento-**.

Tutti i requisiti prescritti **devono essere posseduti** dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al **concorso AD ECCEZIONE DEI MEDICI SPECIALIZZANDI** i quali **potranno partecipare come candidati alla procedura concorsuale in argomento**, così come disposto dall'art. 1 comma 547 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge finanziaria), **se iscritti all'ultimo anno del relativo corso di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso**

ART.2 ESCLUSIONI

Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

- ▶ l'utilizzo di modalità di iscrizione al concorso diverse da quella indicata nel presente bando;
- ▶ il mancato inoltro informatico della domanda firmata (secondo le istruzioni operative del bando);
- ▶ il mancato possesso di uno o più dei requisiti di cui all'art. 1 – requisiti generali e specifici –del presente bando;
- ▶ il mancato riconoscimento di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero;
- ▶ il mancato rispetto del termine di scadenza indicato all'art. 3 del presente avviso;

Il mancato possesso dei requisiti nonché il mancato rispetto dei termini e delle modalità indicate nel presente bando sono causa di esclusione dal concorso.

Il provvedimento di esclusione è disposto con provvedimento motivato dal Direttore della S.C. Ricerca e Selezione delle Risorse Umane dell'ATS Sardegna ed è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

ART.3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere - a pena di esclusione - **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA-** presente nel sito <https://atssardegna.iscrizioneconcorsi.it/>

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il 30° giorno successivo la data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale “Concorsi ed esami”.

Il termine sopra indicato è perentorio.

Qualora la pubblicazione del bando, per estratto, in Gazzetta Ufficiale sia effettuata nella giornata di venerdì la procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno lavorativo immediatamente successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà pertanto attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito internet aziendale www.atssardegna.it nella sezione Bandi di Concorso e Selezioni.

Pertanto, a fronte della disattivazione della procedura di presentazione della domanda, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda e non sarà più possibile **effettuare rettifiche o aggiunte**.

Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata previa registrazione sul sito aziendale 24 ore su 24 - salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito- da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (ad esempio Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita e se ne sconsiglia l'utilizzo per la compilazione.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda per tempo.

A) PROCEDURA DI REGISTRAZIONE ON LINE NEL SITO AZIENDALE

- ▶ Collegarsi al sito internet: <https://atssardegna.iscrizioneconcorsi.it/>
- ▶ Cliccare su “**pagina di registrazione**” ed inserire i dati richiesti dal“form”.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non deve essere usato un indirizzo PEC, non devono essere utilizzati indirizzi generici o condivisi, **deve essere indicata esclusivamente una e-mail personale**).

In seguito a tale operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).

► Una volta ricevuta la mail collegarsi, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del candidato che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

B) ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSOPUBBLICO

► Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

► Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.

► Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve **dichiarare** il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.

► Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la **scansione del documento di identità**, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1mb).

► Per iniziare e rendere attivi i campi da compilare **CLICCARE IL TASTO/ICONA "COMPILA" POSTA NELLA PARTE SUPERIORE DELLA SCHERMATA** ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";

► Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese.

Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere / correggere / cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**"

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza.

Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000,n.445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scansione dei documenti ed effettuare l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un web server) direttamente nel format online.

I documenti che devono essere necessariamente allegati- scansione ed upload- a pena di esclusione sono i seguenti:

- a)** documento di identità valido;
- b)** documenti comprovanti i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c)** il Decreto Ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- d)** copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e priva della scritta FAC SIMILE) e **FIRMATA** della domanda prodotta tramite questo portale.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono i seguenti:

- a)** decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b)** certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n.104;
- c)** Pubblicazioni effettuate.

Nei casi sopra indicati effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella precedente sezione "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.

I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione di dimensioni.

C) INVIO DELLADOMANDA

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “**STAMPA DOMANDA**”.

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone “**Allega la domanda firmata**”.

NOTA BENE Il candidato potrà comunque modificare ed integrare la domanda inviata tramite l'opzione annulla domanda. Tale attività comporta l'annullamento della domanda presentata con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone “**Invia l'iscrizione**” **che va cliccato per inviare definitivamente la domanda**. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

IL MANCATO INOLTRO INFORMATICO DELLA DOMANDA FIRMATA, DETERMINA L'AUTOMATICA ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO DI CUI TRATTASI.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli e verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format.

Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera. Salvo ogni ulteriore provvedimento di legge.

Il giorno di convocazione per la prima prova, il candidato dovrà portare con sé e consegnare a pena di esclusione:

1) la domanda in formato cartaceo, debitamente firmata in originale;

Faranno fede esclusivamente le dichiarazioni presentate telematicamente. Eventuali dichiarazioni o modifiche che rendano il documento cartaceo difforme dalle dichiarazioni rese telematicamente non avranno validità legale.

2) il documento di riconoscimento valido, (quello indicato nelladomanda);

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

D) TICKET DI ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere **avanzate** tramite l'apposita **funzione** disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione di sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce comunque **una risposta entro 5 giorni lavorativi** dalla data di formulazione della richiesta. **Non sarà possibile garantire l'assistenza nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

Si raccomanda ai candidati di **leggere attentamente il "MANUALE ISTRUZIONI"** per l'uso della procedura di cui sopra, disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella homepage.

ART. 4 VARIAZIONE DI DOMICILIO O RECAPITO

Il candidato si impegna a comunicare eventuali intervenute variazioni di domicilio o del recapito indicato nella domanda, ed altresì dell'indirizzo PEC, al seguente indirizzo posta elettronica certificata: **bandiricercaselez.risumane@pec.atssardegna.it**

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali, telegrafici, telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso di variazione dell'indirizzo di posta certificata, l'Azienda non risponderà se la comunicazione non risulterà esatta.

ART.5 INDICAZIONE NEL FORM DI COMPILAZIONE DEI SERVIZI PRESTATI

► LAVORO DIPENDENTE

valevole sia per le strutture pubbliche, sia per le strutture private, a tempo determinato o indeterminato:

Il candidato dovrà indicare il profilo professionale e la disciplina di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico; denominazione e sede della struttura di attività; le date di inizio e di fine – giorno, mese, anno- dei relativi periodi di attività, gli orari settimanali (tempo pieno o part time); nel caso di rapporto di lavoro part time è necessario specificare il numero delle ore di lavoro svolte nel corso della settimana. Indicazione di eventuali interruzioni (aspettative, sospensione ecc.)

► LAVORO AUTONOMO

valevole sia per le strutture pubbliche, sia per le strutture private:

Il candidato dovrà indicare il profilo professionale e la disciplina di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico; denominazione e sede della struttura di attività; le date di inizio e di fine – giorno, mese, anno- dei relativi periodi di attività, gli orari settimanali. Indicazione di eventuali interruzioni (aspettative, sospensione ecc.)

► LAVORO IN REGIME DI CONVENZIONE

IL servizio prestato in regime di convenzione dagli Specialisti ambulatoriali a rapporto orario presso Aziende sanitarie ed altre istituzioni pubbliche che applicano le norme del ACN 17/12/15 (Inps, Inail, Ministero della Difesa, etc), è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti del SSN (38 ore settimanali).

Nella procedura telematica deve essere compilato lo spazio relativo all'orario di attività settimanale svolto per ciascun periodo.

Il servizio prestato in regime di convenzione, dai Medici di medicina generale, Pediatri di libera scelta, Medici della guardia medica, dell'emergenza territoriale e della medicina dei servizi sarà anch'esso valutato con riferimento all'orario svolto, che verrà rapportato percentualmente a quello della dirigenza medica del Servizio sanitario nazionale (38 ore settimanali);

Nella procedura telematica deve essere compilato lo spazio relativo all'orario di attività settimanale svolto per ciascun periodo.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice, a norma delle disposizioni contenute negli artt. 11, 20, 21, 22, 23 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e ripartiti con i seguenti criteri:

- | | |
|---|----------|
| a) titoli di carriera valutati - ex art. 27 comma 4 D.P.R.N.483/1997 | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio - ex art. 27 comma 5 D.P.R.N.483/1997 | punti 3 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici - ex art. 11 comma 1 lett. b) D.P.R.N.483/1997 | punti 3 |
| d) curriculum formativo e professionale - ex art. 11 comma 1 lett. c) D.P.R.N.483/1997 | punti 4 |

La specializzazione conseguita sino all'Anno Accademico 2005-2006 sarà valutata ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991 n. 257 mentre la specializzazione conseguita dall'Anno Accademico 2006-2007 sarà valutata ai sensi del D. Lgs. 17 agosto 1999 n. 368.

ART. 7 **VALUTAZIONE DEL SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO O PRESSO** **ORGANISMI INTERNAZIONALI**

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 23 D.P.R. 483 del 10 dicembre 1997 il servizio prestato all'estero dai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, sarà equiparabile a quello prestato dal personale del ruolo sanitario e valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960 n.735.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 23 D.P.R. 483 del 10 dicembre 1997 ai fini della valutazione del titolo dovrà essere richiesto con le medesime modalità del comma 1 precedentemente citato, il riconoscimento del servizio prestato presso Organismi Internazionali.

Pertanto, per la valutazione dei periodi di servizio prestati all'estero o presso Organismi Internazionali, i candidati **devono** aver ottenuto, entro la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario **riconoscimento** rilasciato dalle competenti Autorità ai sensi della normativa vigente. Nella domanda di partecipazione dovranno essere allegati i provvedimenti di riconoscimento con l'indicazione degli estremi del provvedimento riportando esattamente la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento).

Il riconoscimento potrà essere richiesto e quindi rilasciato:

- ▶ dal Ministero della salute, per i cittadini che risiedono in una regione a Statuto speciale, in una
- ▶ dalla Provincia Autonoma (escluso la Regione Autonoma Valle d'Aosta) o all'estero (iscrizione albo AIRE).
- ▶ dalla Regione di residenza, per coloro che risiedono nelle regioni a Statuto ordinario (D.Lgs.n.112/1998).

ART. 8 **AMMISSIONE E MODALITA' DI CONVOCAZIONE ALLE PROVE D'ESAME**

L'ammissione dei candidati sarà resa nota mediante pubblicazione nel sito web di Azienda per la Tutela della Salute www.atssardegna.it nella sezione Albo pretorio/ Determine Dirigenziali.

La composizione della commissione esaminatrice sarà resa nota mediante pubblicazione nel sito web di Azienda per la Tutela della Salute www.atssardegna.it /Albo Pretorio/Determine Dirigenziali.

Il diario delle prove del concorso e la sede di espletamento delle stesse, verranno comunicate ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nel sito web aziendale www.atssardegna.it sezione Bandi di Concorso e Selezioni almeno 15 (quindici) giorni prima della prova scritta e 20 (venti) giorni prima delle prove pratica e orale.

Nessuna comunicazione sarà inviata al domicilio dei candidati.

I candidati sono tenuti e si impegnano a controllare il sito istituzionale di Azienda per la Tutela della Salute Sardegna.

ART. 9 PROCEDURA DI PRESELEZIONE

L'Amministrazione, in base al numero delle domande di partecipazione pervenute, si riserva la facoltà di effettuare una preselezione, con l'eventuale ausilio di aziende specializzate in preselezione del personale.

ART. 10 COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà costituita in conformità al dettato del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Ex art. 10 D.P.R. 483/1997 e s.m.i. la Commissione, alla presenza di tutti i componenti, procede alla determinazione dei criteri generali per la valutazione dei titoli, all'esame degli stessi, alla predisposizione ed alla valutazione delle prove scritte, all'effettuazione delle prove pratiche, all'espletamento delle prove orali ed alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati.

La Commissione ha a disposizione 100 punti di cui 20 per la valutazione dei titoli ed 80 per la valutazione delle prove di esame così ripartiti:

Punti (80) per la valutazione delle prove d'esame così ripartiti

PROVA SCRITTA	punti	30
PROVA PRATICA	punti	30
PROVA ORALE	punti	20

Punti (20) per la valutazione dei titoli così ripartiti

TITOLI DI CARRIERA	punti	10
TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	punti	3
TITOLI SCIENTIFICI	punti	3
CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE	punti	4

ART. 11 PROVE D'ESAME

L'ammissione alle prove è subordinata al riconoscimento dei candidati da parte della Commissione Esaminatrice mediante esibizione di valido documento di identità personale.

Ex art. 9 D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 la Commissione, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione da formalizzare nei relativi verbali, delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Ai sensi dell'art. 26 D.P.R. 483/1997 – prove d'esame del **PROFILO PROFESSIONALE MEDICI** – il candidato dovrà sostenere le seguenti prove d'esame:

1) PROVA SCRITTA:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

2) PROVA PRATICA:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30

3) PROVA ORALE:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento delle prove orali è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D.lgs. 165/2001 nell'ambito della prova orale sarà altresì accertata la conoscenza adeguata della lingua inglese.

Sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi mediante una verifica applicativa.

Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

I candidati che - per qualsiasi motivo - non si presentino a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso stesso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

È tassativamente vietato l'utilizzo nei locali delle prove d'esame di telefonini, tablet, smartphone, computer o altri strumenti tecnici che consentano di comunicare con l'esterno. L'uso comporterà l'esclusione del candidato dalla prova ed il suo annullamento. La Commissione esaminatrice si riserva di segnalare il comportamento all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 12 GRADUATORIE

Al termine delle prove d'esame, la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 17 del D.P.R. 483/1997 le graduatorie vengono trasmesse agli Uffici Amministrativi dell'Azienda Tutela Salute – SC Ricerca e Selezione del Personale - che, ex art. 18 del D.P.R. 483/1997, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva ed adotta i provvedimenti previsti dalla norma richiamata e quelli previsti dai commi 361, 547 e 548 dell'art. 1 Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge finanziaria).

La Commissione esaminatrice forma le graduatorie di merito, con l'indicazione del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato e, relativamente all'applicazione delle preferenze, l'Azienda per la Tutela della Salute, a parità di merito e di punteggio, fa riferimento all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487 del 9.05.1994.

Ai sensi del comma 1) lettera a) dell'art. 1014 del D.lgs. n. 66 del 15 marzo 2010 per il presente concorso l'Azienda per la Tutela della Salute non applica la riserva del 30% dei posti messi a concorso avendo ad oggetto l'assunzione di personale dirigente e, altresì, non applica la riserva di cui alla Legge 68 del 12/03/1999 " Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

Azienda per la Tutela della Salute, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, provvede alla pubblicazione nel sito aziendale - Albo Pretorio/ Sezione Bandi di Concorso e Selezione - delle graduatorie di merito.

L'inserimento dei vincitori e degli idonei nelle graduatorie è disciplinata dall'allegato A) della legge n.12 dell'11/02/2019, conversione con modifiche del Decreto Legge 14/12/2018 n. 135 che ha modificato i commi n. 363, 364, 365 della Legge Finanziaria n. 145 del 30/12/2018 i quali dispongono che le graduatorie ai sensi dell'art. 35 comma 5 ter del D.Lgs 165/2001 rimangono efficaci per un termine di 3 (tre) anni dalla data della pubblicazione.

Le comunicazioni in ordine all'esito della procedura concorsuale saranno date ai candidati esclusivamente mediante la pubblicazione delle graduatorie finale di merito nel sito web aziendale www.atssardegna.it sezione Bandi di Concorso e Selezioni.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, le graduatorie di concorsi a tempo indeterminato possono essere utilizzate per assunzioni a tempo determinato, ferma restando la posizione del candidato nella graduatoria a tempo indeterminato. La rinuncia all'assunzione a tempo determinato da parte dei candidati collocati nelle graduatorie di concorso per assunzione a tempo indeterminato, non comporta la decadenza dalla stessa.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'Azienda di prima assunzione per un periodo di cinque anni in conformità all'art. 35 comma 5 bis D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, anche nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Aziende del S.S.R. ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003 n.350.

ART. 13 OPERAZIONI DI SORTEGGIO

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del D.P.R. 483/97. La Commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. 483/1997. Saranno applicate le disposizioni previste dall'art. 57 comma 1 D.Lgs. 165/01 come modificato dalla L. 215/12 (garanzia pari opportunità fra uomini e donne in seno alle commissioni).

Le operazioni di sorteggio di cui all'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 avranno luogo, presso la sede di Azienda per la Tutela della Salute – Via Piero della Francesca n. 1 – Selargius – Piano n. 2 - Struttura Complessa Ricerca e Selezione delle Risorse Umane dell' ATS Sardegna con inizio alle ore 10,00 del lunedì successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso.

Qualora i titolari e/o i supplenti della Commissione di Sorteggio siano impossibilitati a partecipare, sarà effettuato un ulteriore sorteggio ogni successivo lunedì sino all'integrale completamento delle operazioni.

Art. 14 ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Ferma restando la facoltà dell' Azienda per la Tutela della Salute di assumere i vincitori del concorso nell'arco del triennio di validità della graduatoria, ai fini della stipula del contratto individuale a tempo pieno indeterminato, i candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'ATS Sardegna a presentarsi, entro il termine che si provvederà ad assegnare a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, fatti salvi giustificati e comprovati motivi oggettivi.

Scaduto inutilmente il termine assegnato l'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto.

L'Azienda per la tutela della salute - Sardegna provvederà all'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

L'Azienda per la tutela della salute - Sardegna verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data della presa di servizio e la sede di destinazione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Il Dirigente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi ai sensi delle vigenti norme contrattuali.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

ART.15 DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

Al fine di dar esecuzione alla procedura concorsuale sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale. Tali dati sono finalizzati a consentire lo svolgimento della procedura concorsuale, ad attribuire ai candidati i punteggi spettanti per i titoli e formulare la graduatoria. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il D.Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento (Ue) 2016/679 - aggiornato con rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea 127 del 23 maggio 2018 stabiliscono i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

ART. 16 DISPOSIZIONI FINALI

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso il candidato accetta integralmente, senza riserve o eccezioni, il contenuto di tutti gli articoli di cui si compone il presente bando, che dichiara di ben conoscere ed altresì accetta tutte le prescrizioni e precisazioni ivi contenute, nonché quelle che attualmente disciplinano o integreranno lo stato giuridico ed economico del personale.

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento (Ue) 2016/679 -, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per la Tutela della Salute, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Il Regolamento Aziendale per la protezione dei dati personali è consultabile dal candidato al seguente link: https://www.atssardegna.it/documenti/12_111_20180418171407.pdf

La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato autorizza l'Azienda per la Tutela della Salute al trattamento dei dati ai fini della gestione del concorso pubblico.

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i. e, altresì, secondo le modalità del vigente Regolamento Aziendale in materia di diritto di accesso il cui testo ed allegati sono scaricabili al link: https://www.atssardegna.it/documenti/12_322_20180828125722.zip

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso saranno applicate le disposizioni di cui al D. Lgs. 502/1992 e s.m.i. del D.P.R. n. 487/1994, D.P.R. n. 483/1997 in materia di disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale, D.P.R. 484/1997 - per quanto compatibili, alle norme contenute nel D.P.R. 445/2000, del D. Lgs. 165/2001 (modificato ed integrato dal D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97), alle norme di cui al D. Lgs 198/06 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni alla Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e dalle norme contrattuali in vigore per l'Area della dirigenza medica e veterinaria.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., Azienda per la Tutela della Salute procederà, ad effettuare i controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli n. 46 e 47 del citato D.P.R., provvedendo a porre in essere tutti gli atti e le verifiche funzionali alle assunzioni. Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti salva ogni ulteriore iniziativa in merito.

L'Azienda per la Tutela della Salute, si riserva la facoltà di integrare, modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso o di riaprire e/o assegnare nuovi termini in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi o per ragioni di pubblico interesse e per effetto di disposizioni di legge sopravvenute ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando che il candidato esplicitamente accetta all'atto della presentazione della domanda di concorso.

Ogni ulteriore informazione che non possa essere fornita tramite la procedura "ticket di assistenza" di cui alla lettera d) dell'art. 3 del presente bando potrà essere richiesta alla S.S. Reclutamento Lavoro Subordinato e mobilità interne ed esterne, articolazione della Struttura Complessa Ricerca e Selezione delle Risorse Umane dell'ATS Sardegna, ed in specie alla:

- ASSL Cagliari, viviana.giordano@atssardegna.it – piergiacomo.gambella@atssardegna.it relativamente ai concorsi indetti nelle discipline di MEDICINA INTERNA, MEDICINA TRASFUSIONALE e ORTOPEdia TRAUMATOLOGIA;
- ASSL Sassari, katia.spanedda@atssardegna.it – paola.ruiu@atssardegna.it andrea.madeddu@atssardegna.it, relativamente ai concorsi indetti rispettivamente nelle discipline di PSICHIATRIA, PATOLOGIA CLINICA;
- ASSL Nuoro, antonieta.manconi@atssardegna.it, relativamente al concorso indetto nella disciplina di NEUROCHIRURGIA;
- ASSL Oristano, vitaliarimedia.saba@atssardegna.it, relativamente al concorso indetto nella disciplina di MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE;
- ASSL Lanusei, alfio.serra@atssardegna.it, relativamente al concorso indetto nella disciplina di ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI DI BASE;

F.TO IL DIRETTORE
SC- RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE
Dott.ssa Patrizia Sollai