

AVVISO PUBBLICO PER “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”

**RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO
PRESSO LE DIVERSE AREE DELL'ATS SARDEGNA, INQUADRATO NEL PROFILO DI
DIRIGENTE PSICOLOGO**

IL DIRETTORE SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

-
- Richiamata la Sezione II del Regolamento sulla gestione del personale, relativa alla mobilità interna del personale della Dirigenza presente in ATS;
 - Vista altresì la Deliberazione della Giunta Regionale n. 37/18 del 19.09.2019 (Allegato B), recante “Linee di indirizzo per l’espletamento delle procedure di mobilità volontaria del personale dipendente a tempo indeterminato del SSR”

PREMESSO CHE

L’ATS Sardegna intende verificare la possibilità di dare risposta ad esigenze di carattere organizzativo e gestionale di alcune strutture sanitarie mediante ricorso a professionalità interne, contemperando contestualmente l’interesse di dipendenti nel profilo in oggetto all’assegnazione presso le sedi con carenza di detta figura.

RENDE NOTO

Che con la pubblicazione del presente atto è indetta una procedura per manifestazione di interesse finalizzata all’individuazione di figure professionali interessate a svolgere la propria attività lavorativa presso una Struttura diversa da quella di appartenenza, e che risultino inquadrati nel profilo di Dirigente Psicologo.

E INVITA

Il personale dipendente a tempo indeterminato della ATS Sardegna, inquadrato nel profilo professionale di Dirigente Psicologo, a manifestare il proprio interesse nella forma e con le modalità di seguito specificate.

1. INDIVIDUAZIONE DELLE SEDI DA RICOPRIRE

La procedura di mobilità interna ha ad oggetto la copertura di posti da assegnare alle sedi appartenenti alle 8 ASSL / 3 Dipartimenti di Salute Mentale e Dipendenze dell'ATS Sardegna:

- ASSL Sassari
- ASSL Olbia
- ASSL Nuoro
- ASSL Lanusei
- ASSL Oristano
- ASSL Sanluri
- ASSL Carbonia
- ASSL Cagliari
- Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze zona Nord
- Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze zona Centro
- Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze zona Sud

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE (ai sensi del Regolamento unico ATS adottato con deliberazione n. 1325 del 28/12/17, integrato con deliberazione n. 901 del 11/07/18)

Possono presentare domanda di mobilità volontaria i dipendenti in servizio a tempo indeterminato della ATS Sardegna i quali, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, risultino inquadrati nel profilo professionale di Dirigente Psicologo.

Non saranno ammesse istanze all'interno del medesimo DSMD o ASSL. La sede scelta deve appartenere a un Dipartimento di Salute Mentale Dipendenze o Area Socio Sanitaria LOCALE diverso/a da quello in cui il Dirigente Psicologo attualmente presta servizio ed è inquadrato giuridicamente. In tale ultima ipotesi, ai sensi del Regolamento Unico ATS, la competenza spetta in via esclusiva alle singole Direzioni di ASSL o DSMD.

Qualora il Dirigente Psicologo presti la propria attività lavorativa presso un Distretto afferente alla ASSL e nella domanda scelga come destinazione una Sede/Servizio del DSMD e viceversa, la relativa istanza verrà ammessa solo nel caso in cui la sede attuale e quella prescelta afferiscano territorialmente a 2 ASSL differenti.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il personale dipendente che intenda manifestare il proprio interesse deve presentare apposita domanda, utilizzando esclusivamente il format allegato al presente Avviso.

Nella domanda di partecipazione **si potrà esprimere la preferenza al massimo per due sedi appartenenti a un'ASSL o DSMD (diversi da quelli di appartenenza).**

Alla manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, devono essere allegati:

- un documento di identità in corso di validità;
- un curriculum professionale autocertificato ai sensi del D.P.R. n.445 del 24/12/2000.

La domanda, unitamente ai documenti sopraindicati, deve pervenire **entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso** sul sito aziendale www.atssardegna.it alla sezione "Albo Pretorio – Comunicazioni / Avvisi/ Manifestazioni di interesse", **esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo: **bandiricercaselez.risumane@pec.atssardegna.it**

Si precisa che la validità dell'invio a mezzo PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica, a sua volta certificata e della quale il candidato sia titolare.

La domanda, il curriculum professionale e il documento di identità dovranno essere allegati in un unico file formato PDF.

Il curriculum deve riportare tutte le informazioni attinenti alle competenze ed esperienze maturate, al fine di consentire alla commissione di esprimere un giudizio di confidenza/non confidenza della professionalità rispetto al posto da ricoprire.

La domanda trasmessa tramite PEC può essere sottoscritta alternativamente con apposizione di firma autografa (in tal caso il file pdf deve contenere obbligatoriamente la scansione del documento di identità valido o di una sua copia) o mediante apposizione di firma digitale personale nell'unico file pdf allegato alla PEC.

L'oggetto della PEC dovrà contenere la dicitura : ***“Manifestazione di interesse per mobilità interna di DIRIGENTE PSICOLOGO ”***

Ai fini della presente procedura non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute all'Azienda prima della pubblicazione del presente Avviso, anche se inerenti allo stesso profilo professionale. Coloro che hanno già presentato domanda di mobilità, se ancora interessati, dovranno ripresentare domanda con le modalità sopraindicate.

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

- il mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2;
- il ricevimento della domanda oltre il termine ultimo previsto nell'avviso di selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda e/o del curriculum;
- la mancata sottoscrizione e/o presentazione del curriculum professionale autocertificato ai sensi del D.P.R. n.445 del 24/12/2000;
- la mancata osservanza delle modalità prescritte all'art.3.

5. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno sottoposte a giudizio di una Commissione di nomina aziendale che verificherà la confidenza di ciascun candidato rispetto al posto da ricoprire. Il giudizio di confidenza verrà formulato verificando la compatibilità tra le caratteristiche ed esperienze professionali rilevate in ciascun candidato, e in atto presso la sede di provenienza, con la tipologia di prestazioni erogate presso la sede per la quale hanno espresso preferenza.

Fra i Dirigenti Psicologi confacenti, avranno precedenza coloro che hanno maturato una

maggior anzianità di servizio in ambito ex ASL/ATS.

La presente procedura non ha carattere selettivo e l'esito della stessa pertanto luogo a formazione di graduatoria bensì unicamente a giudizi motivati di confacenza / non confacenza dei candidati in relazione al posto da ricoprire e alle specificità ad esso inerenti.

I candidati, successivamente all'esame dei curricula, potranno essere convocati per un colloquio di approfondimento.

L'elenco, formato all'esito della presente procedura, verrà trasmesso alla Direzione Aziendale che, valutato complessivamente l'impatto organizzativo, darà corso alle assegnazioni. La Direzione si riserva la facoltà di dare priorità ai candidati confacenti, che abbiano già presentato istanza ai sensi del d.lgs 151/2001 art. 42bis alla data di pubblicazione del presente Avviso, e secondariamente ai titolari dei benefici della legge 104/92. I candidati che risultano titolari dei benefici ai sensi della legge 104/92 devono già usufruirne (con istruttoria della SC Trattamento Giuridico ed Economico già conclusa) alla data di pubblicazione del presente Avviso.

L'elenco dei candidati confacenti avrà validità per 12 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale ATS.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa integrale riferimento al Regolamento Unico ATS, approvato con Deliberazione aziendale n.1325 del 28/12/17, integrato con Deliberazione n. 901 del 11/07/2018.

6. COMUNICAZIONI INERENTI ALLA PROCEDURA

Gli atti di mobilità interna sono adottati nelle forme e con le modalità indicate nel Regolamento Unico ATS.

Gli esiti, ed ogni altra comunicazione inerente alla procedura di mobilità, sono pubblicati nel sito aziendale all'indirizzo www.atssardegna.it alla sezione "Albo Pretorio – Comunicazioni / Avvisi / Manifestazioni di interesse".

7. DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura ha finalità meramente esplorativa e non ha carattere selettivo. La collocazione nell'elenco degli idonei non integra per il candidato alcun diritto alla mobilità interna di cui al presente Avviso.

L'Amministrazione, per sopravvenute ragioni organizzative, si riserva la facoltà di prorogare,

sospendere o revocare il presente Avviso, senza che ciò determini alcuna pretesa o diritto in capo ai partecipanti.

L'ATS si riserva, altresì, di procedere ai trasferimenti di personale nei limiti delle esigenze organizzative e di gestione secondo la normativa regolamentare vigente, e in ogni caso previa sostituzione della corrispondente figura in esito alle procedure di reclutamento in corso.

Il Direttore
SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane
Dott. Marco Biagini

Il Funzionario Responsabile del Procedimento
Dott. Walter Peddio
walter.peddio@atssardegna.it