AVVISO PUBBLICO PER "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE"

RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE ZONA SUD, INQUADRATO NEL PROFILO DI **DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA NEUROPSICHIATRIA INFANTILE**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE ZONA SUD

PREMESSO CHE

Il Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze zona Sud intende verificare la possibilità di dare risposta ad esigenze di carattere organizzativo e gestionale di alcune strutture sanitarie mediante ricorso a professionalità interne, contemperando contestualmente l'interesse di dipendenti nel profilo in oggetto all'assegnazione presso le sedi con carenza di detta figura.

RENDE NOTO

Che con la pubblicazione del presente atto è indetta una procedura per manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di figure professionali interessate a svolgere la propria attività lavorativa presso una Struttura afferente il DSMD zona Sud diversa da quella di appartenenza, e che risultino inquadrati nel profilo di Dirigente Medico Neuropsichiatra Infantile.

E INVITA

Il personale dipendente a tempo indeterminato della ATS Sardegna, inquadrato nel profilo professionale di Dirigente Medico Neuropsichiatra Infantile, a manifestare il proprio interesse nella forma e con le modalità di seguito specificate.

1. SEDI DA RICOPRIRE

La procedura di mobilità interna ha ad oggetto la copertura di posti appartenenti al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze zona Sud dell'ATS Sardegna.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di mobilità volontaria i dipendenti in servizio **a tempo indeterminato** della ATS Sardegna **appartenenti alle Strutture afferenti al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze zona Sud** i quali, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, **risultino inquadrati nel profilo professionale di Dirigente Neuropsichiatra Infantile.**
La sede scelta deve appartenere al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze zona Sud e il Dirigente Medico di Neuropsichiatra Infantile deve attualmente prestare servizio ed essere inquadrato giuridicamente al DSMD zona Sud. **Non saranno ammesse istanze all'esterno del DSMD zona Sud**. In tale ultima ipotesi, ai sensi del Regolamento Unico ATS, la competenza spetta in via esclusiva alle singole Direzioni di DSMD.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il personale dipendente che intenda manifestare il proprio interesse deve presentare apposita domanda, utilizzando esclusivamente il format allegato al presente Avviso.
Nella domanda di partecipazione **si potrà esprimere la preferenza per due Servizi/Strutture appartenenti al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze zona Sud.**

Alla manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, devono essere allegati:

- un documento di identità in corso di validità;
- un curriculum professionale autocertificato ai sensi del D.P.R. n.445 del 24/12/2000.

La domanda, unitamente ai documenti sopraindicati, deve pervenire **entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso** sul sito aziendale www.atssardegna.it alla sezione "Albo Pretorio – Comunicazioni / Avvisi/ Manifestazioni di interesse", **esclusivamente a mezzo posta elettronica aziendale personale** al seguente indirizzo: **dsmd.zonasud@atssardegna.it**

La domanda, il curriculum professionale e il documento di identità dovranno essere allegati in un unico file formato PDF con dimensione massima di 30 MB.
Il curriculum deve riportare tutte le informazioni attinenti alle competenze ed esperienze maturate, al fine di consentire alla commissione di esprimere un giudizio di confacenza / non confacenza della professionalità rispetto al posto da ricoprire.
La domanda trasmessa tramite posta aziendale può essere sottoscritta alternativamente con apposizione di firma autografa (in tal caso il file pdf deve contenere obbligatoriamente la scansione del documento di identità valido o di una

sua copia) o mediante apposizione di firma digitale personale nell'unico file pdf allegato alla mail.

L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura **: "*Manifestazione di interesse interna al DSMD zona sud di DIRIGENTE MEDICO – disciplina NEUROPSICHIATRIA INFANTILE – Cognome e Nome*"**
Ai fini della presente procedura non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute all'Azienda prima della pubblicazione del presente
Avviso, anche se inerenti allo stesso profilo professionale. Coloro che hanno già presentato domanda di mobilità, se ancora interessati, dovranno ripresentare domanda con le modalità sopraindicate.

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

- il mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2;
- la mancata osservanza delle modalità prescritte all'art. 3.
- il ricevimento della domanda oltre il termine;
- la mancata sottoscrizione della domanda e/o del curriculum;
- la mancata sottoscrizione e/o presentazione del curriculum professionale autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 24/12/2000;

5. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno sottoposte a giudizio di una Commissione di nomina aziendale che verificherà la confacenza di ciascun candidato rispetto al posto da ricoprire. Il giudizio di confacenza verrà formulato verificando la compatibilità tra le caratteristiche ed esperienze professionali rilevate in ciascun candidato, e in atto presso la sede di provenienza, con la tipologia di prestazioni erogate presso la sede per la quale hanno espresso preferenza.
Fra i Dirigenti Neuropsichiatri Infantili confacenti, avranno precedenza coloro che hanno maturato una maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato in ambito ex ASL/ATS.
La presente procedura non ha carattere selettivo e l'esito della stessa pertanto non da luogo a formazione di graduatoria bensì unicamente a giudizi motivati di confacenza / non confacenza dei candidati in relazione al posto da ricoprire e alle specificità ad esso inerenti.
I candidati, successivamente all'esame dei curricula, potranno essere convocati per un colloquio di approfondimento.
La Commissione si riserva la facoltà di dare priorità ai candidati confacenti che abbiano già presentato istanza ai sensi del d.lgs 151/2001 art. 42 bis alla data di pubblicazione del presente Avviso e, secondariamente, ai titolari beneficiari della legge 104/92. I candidati che risultano titolari dei benefici ai sensi della legge 104/92 devono già usufruirne (con istruttoria già conclusa) alla data di pubblicazione del presente Avviso.

L'elenco dei candidati confacenti avrà validità per 12 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale ATS.
.

6. COMUNICAZIONI INERENTI ALLA PROCEDURA

Gli esiti, ed ogni altra comunicazione inerente alla procedura di mobilità, sono pubblicati nel sito aziendale all'indirizzo www.atssardegna.it alla sezione "Albo Pretorio – Comunicazioni / Avvisi / Manifestazioni di interesse".

7. DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura ha finalità meramente esplorativa e non ha carattere selettivo. La collocazione nell'elenco degli idonei non integra per il candidato alcun diritto alla mobilità interna di cui al presente Avviso.
L'Amministrazione, per sopravvenute ragioni organizzative, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, senza che ciò determini alcuna pretesa o diritto in capo ai partecipanti.
All'esito della presente procedura, la Direzione del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze zona Sud, valuterà l'impatto che complessivamente comportano gli eventuali spostamenti sulla preminente continuità nell'erogazione dei LEA.
L'ATS si riserva, altresì, di procedere ai trasferimenti di personale nei limiti delle esigenze organizzative e di gestione secondo la normativa regolamentare vigente, e in ogni caso **la mobilità del candidato confacente è subordinata alla previa sostituzione della corrispondente figura in esito alle procedure di reclutamento in corso.**

Il Direttore
Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze
zona Sud
Dott.ssa Graziella Boi

BOI GRAZIELLA
Firmato digitalmente da BOI GRAZIELLA
Data: 2021.03.09 11:12:42 +01'00'

Il Funzionario Responsabile del Procedimento Sig.ra Adelina Melis
per info adelina.melis@atssardegna.it